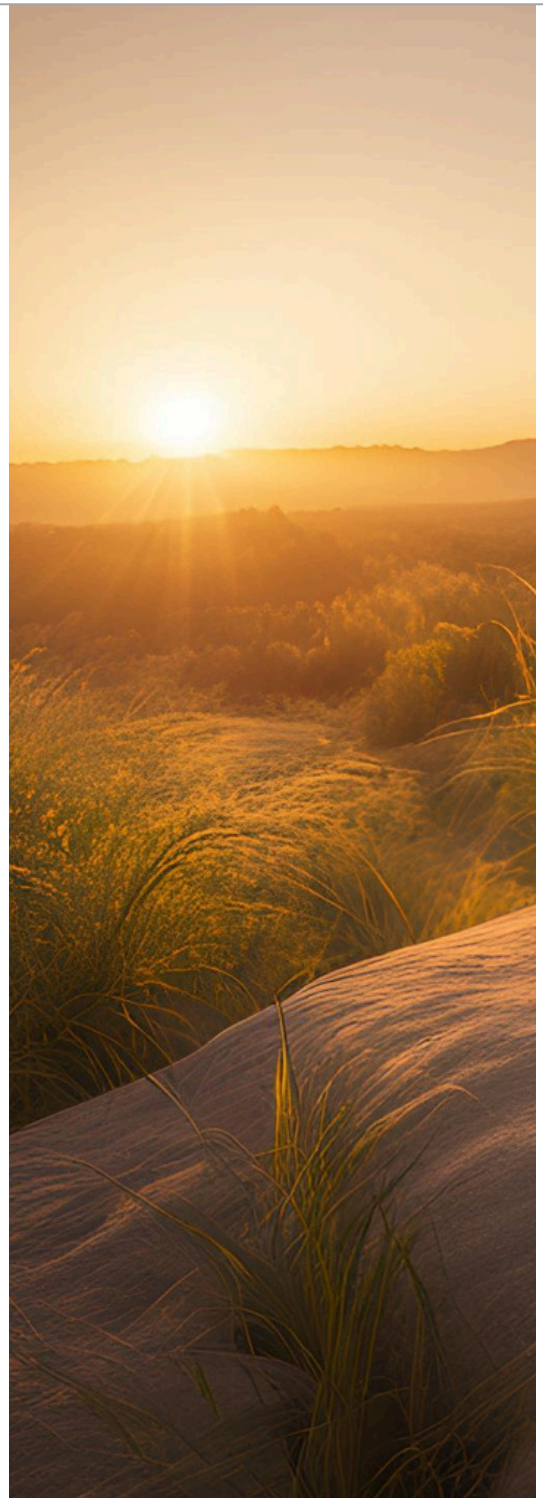
SUSTAINABILITY REPORT 2024

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567
บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)



Jaymart GROUP



สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ 03

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 04

ภาพรวม

ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน 06
วิสัยทัศน์และพันธกิจ 08
ภาพรวมการประกอบธุรกิจ 09
โครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน 11
นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน 12

การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของเจมาร์ท 14
การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่า 15
การบริหารจัดการผู้ทีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่า 16
กระบวนการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญ 18
การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน 19
กลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน 23

บทพิสูจน์ความมุ่งมั่นการพัฒนาสู่ความยั่งยืน 24

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี 27
การบริหารจัดการด้านภาษี 42
จรรณยาบรรณธุรกิจ 43
การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน 45
ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล 49

การขับเคลื่อนธุรกิจด้านเศรษฐกิจ

ภาพรวมธุรกิจเจมาร์ท 56
การบริหารความเสี่ยง 57
การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 62
ความมุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรม 65

การขับเคลื่อนธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงาน 73
การจัดการน้ำ 76
การจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ 78
การจัดการกระดาษ 82
การจัดการขยะ 84
การจัดการก๊าซเรือนกระจก 88

การขับเคลื่อนธุรกิจด้านสังคม

สิทธิมนุษยชน 95
การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน 100
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 104
การส่งเสริมความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน 108
การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า 112
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค 118
ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม 123

สถิติด้านความยั่งยืน 136
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ 141
การแสดงข้อมูลตามตัวชี้วัด GRI และ SDGs 142

สารจากประธานกรรมการด้านการพัฒนาความยั่งยืน

ตลอดระยะเวลา 36 ปีที่บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล และมีส่วนสำคัญที่เป็นแรงขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย เจมาร์ทมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มของรูปแบบธุรกิจของบริษัท จากการค้าปลีกมาเป็นธุรกิจค้าปลีกครบวงจร และขยายฐานการลงทุน เพื่อสร้างเครือข่ายของธุรกิจและพันธมิตรที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นเป้าหมายในการสร้างธุรกิจที่มีความยั่งยืนในด้านผลการดำเนินงานให้กับผู้ถือหุ้นต่อไปในอนาคต

ในปี 2567 ผ่านมาบริษัทมีพัฒนาการทางด้านความยั่งยืนขององค์กรที่ชัดเจนมากขึ้น เพื่อเป็นกรอบในการบริหารงานโดยดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลเป็นสำคัญ และเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนอันเป็นยุทธศาสตร์ของประเทศ โดยยึดกรอบการดำเนินงานตาม (SDGs: Sustainability Development Goals) ที่มีกรอบการพัฒนาทั้ง 3 มิติ อันได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และ มิติบรรษัทภิบาล และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม

ที่สำคัญในปีที่ผ่านมาบริษัทได้เข้าร่วมเป็นภาคสมาชิคองค์กรต่อต้านคอรัปชั่น โดยได้รับการรับรอง การเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เป็นการตอกย้ำความมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญและยึดมั่นต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานการกำกับดูแลที่ดี และเป็นแนวร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความโปร่งใส และความมั่นคงให้แก่องค์กรฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ในนามของคณะผู้บริหารและพนักงานทุกคน ขอแสดงความตั้งใจและแสดงความมุ่งมั่นในการสร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งสู่การเป็นองค์การที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง และขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจ หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วนที่ให้ความไว้วางใจและเชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทเสมอมา



นายพิศณุ พงษ์อัชฌา
ประธานกรรมการ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้านการพัฒนาความยั่งยืน

"ระบบนิเวศน์ของกลุ่มธุรกิจที่พร้อมด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านดิจิทัลจะเป็นตัวขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจให้มีความโปร่งใสและยั่งยืนที่แท้จริง"



กลุ่มบริษัทเจมาร์ท ตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อยอดการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล มีความมุ่งมั่นที่ให้ความสำคัญในการการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส การต่อต้านคอร์รัปชัน โดยการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนเป็นสำคัญ เพราะพนักงานคือแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในความสำเร็จของการเติบโตที่ยั่งยืนของธุรกิจบนความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม

บริษัทจึงกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการธุรกิจตามเป้าหมายพันธกิจวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพพนักงาน และการเป็นองค์กรที่ให้การเคารพซึ่งกันและกัน และมุ่งเน้นให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน

ในภาคของการพิจารณาการลงทุนทุกขั้นตอนจะต้องผ่านการพิจารณาด้านต่างๆ เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อสถาณการณ์ทางเศรษฐกิจ ผลตอบแทนในการลงทุน ความเสี่ยงในการลงทุนต่อยอดการลงทุนด้วยการทำธุรกิจร่วมกันให้เกิดประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย (Synergy) และปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) อีกด้วย

นอกจากนั้นบริษัทยังมุ่งพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรที่ดีอย่างต่อเนื่องควบคู่กับการดำเนินนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม ภายใต้วิสัยทัศน์ของการมุ่งสู่ "การสร้างมูลค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยการลงทุนในธุรกิจค้าปลีก การเงิน และเทคโนโลยี เพื่อสร้าง Synergy Ecosystem ที่ยั่งยืน"

ในด้านผลการดำเนินงาน บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้วให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้นอันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อย่างรอบด้าน

ในปี 2567 ที่ผ่านมา ผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านการพัฒนาความยั่งยืนในปีที่ผ่านมา เจมาร์ทกรุ๊ป ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เป็นการตอกย้ำความมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญและยึดมั่นต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานการกำกับดูแลที่ดี นอกจากนี้ ยังได้รับใบประกาศเกียรติคุณจากโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (LESS) โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) ซึ่งแสดงถึงความสำเร็จในด้านการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบที่จับต้องได้ ซึ่งบริษัทสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้มากถึง 146.519 tCO2eq ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นต่อการใส่ใจต่อเรื่องก๊าซเรือนกระจกขององค์กร อีกทั้ง บริษัทยังได้เข้าร่วมโครงการ SET Carbon Sandbox เพื่อจะช่วยลดต้นทุนและเวลาการจัดทารายงานก๊าซเรือนกระจกของธุรกิจ โดยระบบดังกล่าวจะเป็นศูนย์กลางฐานข้อมูลด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกของตลาดทุน ที่มีความน่าเชื่อถือตามหลักการทางวิทยาศาสตร์ครอบคลุมการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สรุปผลคะแนนประเมิน AGM Checklist ประจำ ปี 2567 ในระดับ “ดีเยี่ยม” โดยการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย AGM Voting Application ที่บริษัทในกลุ่มเจมาร์ทได้พัฒนาขึ้น และมีคะแนน CGR ในปี 2567 ที่เพิ่มขึ้น ที่ระดับ 4 ดาว หรือ “ดีมาก” พร้อมกันนี้บริษัทยังได้เข้าสู่การเป็นบริษัทที่มี SET ESG Rating ในระดับ A ซึ่งจะสามารถเพิ่มความสนใจในการลงทุนสำหรับกองทุนที่ลงทุนหุ้น ESG

เพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนในทุกมิติ บริษัทให้ความสำคัญในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย หรือ CGR อยู่ในระดับ “ดีมาก” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ทั้งนี้เป้าหมายปี 2568 บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ไปสู่ที่ในระดับ “ดีเลิศ” และมีคะแนน SET ESG Rating ที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา บริษัทขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆชุนชนไปจนถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนที่ได้สนันสนุนการดำเนินงานของบริษัทอย่างเสมอมา บริษัทยังมีความมุ่งมั่นในการสร้างความเติบโตของธุรกิจให้ตอบสนองกับระบบเศรษฐกิจของประเทศเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป



นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
รายงานการพัฒนาความยั่งยืนปี 2567
บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

“ระบบนิเวศน์ของกลุ่มธุรกิจ ที่พร้อมด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านดิจิทัล จะเป็นตัวขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจให้มีความโปร่งใส และยั่งยืนที่แท้จริง”

การสร้างความมั่นคงทางธุรกิจ ด้วยจริยธรรมและธรรมาภิบาล

ไม่มี กรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจและจริยธรรม

100% พนักงานใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ
- การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
- จรรยาบรรณธุรกิจ

ไม่มี กรณีข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ที่มีนัยสำคัญ

ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) อยู่ในเกณฑ์ **“ดีมาก”**

ได้รับการรับรองสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย **CAC**

ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมขององค์กร ลดลงร้อยละ **55.99**
หมายเหตุ : ภายในขอบเขต 1 และ 2 ณ สำนักงานใหญ่ รวม 1,094.51 tCO2e

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอกขององค์กร **ลดลง 12.00 %**
ปี 2567 ใช้ปริมาณรวม 1,795,000 kwh

ปริมาณการใช้น้ำรวมภายในองค์กร **ลดลง 22.21%**
ปี 2567 ปริมาณการใช้น้ำรวม 31,779 ลูกบาศก์เมตร

การผลิตพลังงานแสงอาทิตย์จาก Solar Rooftop คิดเป็นร้อยละ **11.91** ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมด
หรือเท่ากับ 242,000 kWh

รวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ร้อยละ **11.91**

ปริมาณของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานภายในองค์กร **ลดลง 56.59%**
ปี 2567 ปริมาณของเสียรวม 71,568.92 KG

ปริมาณของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ใหม่ **20.72 %**
จากปริมาณของเสียทั้งหมด

ไม่มี กรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

สร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและสังคม

ไม่มี เหตุการณ์ร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ

ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย **6 ชั่วโมง/คน/ปี**

ไม่มี ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ

พนักงานชาย 420 คน **40.46 %**

พนักงานหญิง 618 คน **59.54 %**

การจ้างงานพนักงานทุพพลภาพ **10 คน**

อัตราการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน **0 กรณี**

ไม่มี ข้อพิพาทกับชุมชน

ความพึงพอใจของลูกค้าและผู้บริโภคที่มีต่อสินค้าและบริการ ร้อยละ **96.81**

เกี่ยวกับเจมาร์ท

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิงส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “กลุ่มเจมาร์ท”) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2531 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 2,000,000 บาท เพื่อเป็นผู้แทนจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกยี่ห้อในระบบเงินผ่อน ก่อนเริ่มขยายช่องทางการจำหน่ายเข้าไปในตลาดขายส่ง โดยมีสินค้าหลัก ได้แก่ โทรทัศน์ เครื่องเล่นวีดีโอและเครื่องปรับอากาศ ต่อมาในปี 2535 บริษัทได้เริ่มดำเนินธุรกิจการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ผ่านระบบเงินสด ระบบผ่อนชำระและระบบขายส่ง

บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2552 โดยการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้กับผู้ลงทุนทั่วไปจำนวน 75 ล้านหุ้น ที่ราคาเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนครั้งแรกเท่ากับ 1.80 บาทต่อหุ้น ปัจจุบัน ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียนของบริษัทเท่ากับ 1,558,820,418 หุ้น และมีทุนชำระแล้วเท่ากับ 1,471,711,584 หุ้น

ปัจจุบัน บริษัทมีสถานะเป็นโฮลดิ้ง คอมพานี หรือประกอบธุรกิจลงทุนในธุรกิจอื่น โดยมีธุรกิจหลักหรือบริษัทแกนได้แก่ บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด ที่จัดจำหน่ายทั้งค้าปลีกและค้าส่งโทรศัพท์เคลื่อนที่และสินค้าที่เกี่ยวข้องกับโทรศัพท์เคลื่อนที่ อีกทั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตโทรศัพท์เคลื่อนที่หลักทุกรายและผู้ให้บริการเครือข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
187,189 อาคาร เจมาร์ท ถนนรามคำแหง ราษฎร์พัฒนา
เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

T.+66 02-483-7979

Email. Jaymartgroup_esg@jaymart.co.th

เว็บไซต์ : https://www.jaymart.co.th/

วิสัยทัศน์และพันธกิจ



วิสัยทัศน์ (Vision)

"

สร้างสรรค์มูลค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้ที่มีส่วนได้เสีย
ด้วยการลงทุนในธุรกิจค้าปลีก การเงินและเทคโนโลยี
เพื่อสร้าง Synergy Ecosystem ที่ยั่งยืน

"

พันธกิจ (Mission)

J = Joyful เรามุ่งมั่นที่จะสร้างบรรยากาศในการทำงานที่เต็มไปด้วยความสุข เพื่อความสุขในการทำงานของพนักงานของเรา

M = Moral เราให้คำมั่นสัญญาบนพื้นฐานของคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

A = Alliance เราสร้างพันธมิตรและสร้างความร่วมมือในดำเนินธุรกิจ เพื่อเป้าหมายในการเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกและธุรกิจการเงิน

R = Retail เรามุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจค้าปลีกสู่การขยายตัวในอนาคต

T = Technology เรามุ่งมั่นที่จะพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อการส่งมอบแพลตฟอร์มดิจิทัลที่มีคุณค่าให้กับผู้บริโภค

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ปัจจุบัน บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีสถานะเป็นโฮลดิ้ง คอมพานี หรือประกอบธุรกิจลงทุนในธุรกิจอื่น โดยมีธุรกิจหลักของบริษัทแกนคือ จำหน่ายทั้งค้าปลีกและค้าส่งโทรศัพท์เคลื่อนที่ และสินค้าที่เกี่ยวข้องกับโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ผลิตโทรศัพท์เคลื่อนที่หลักทุกรายและผู้ให้บริการเครือข่าย รวมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

Jaymart mobile

ธุรกิจจัดจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ อุปกรณ์เสริมและสินค้าเทคโนโลยี (ธุรกิจจัดจำหน่าย)

บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด (JMB) บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 630,000,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายทั้งลักษณะค้าส่งและ ค้าปลีก โดยมุ่งเน้นไปในสินค้าประเภทเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของผู้ผลิตหลักทุกราย ได้แก่ Samsung, iPhone, Huawei, Oppo, Vivo, Realme, OnePlus และ Xiaomi เป็นต้น รวมถึงเป็นผู้แทนจำหน่ายชุด SIM Card (Subscriber Identification Module) และบัตรเติมเงินของผู้ให้บริการระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งปัจจุบันจำหน่ายให้กับ AIS เพียงรายเดียว โดยบริษัททำการจำหน่ายสินค้าดังกล่าวผ่านช่องทางการจำหน่ายสินค้าที่หลากหลายของบริษัทไม่ว่าจะเป็น Jaymart Shop ที่เป็นช่องทางออฟไลน์ที่มีสถานที่ตั้งอยู่ภายในศูนย์การค้าต่างๆ ทั่วประเทศ และช่องทางการขายแบบออนไลน์ เพื่อการอำนวยความสะดวกให้กับ ผู้บริโภคตามยุคสมัยที่เปลี่ยนไป ได้แก่ ช่องทาง Facebook, Tiktok รวมถึง Social Media ทุกช่องทาง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีสาขาจำนวน 306 สาขา ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑลและสาขาในต่างจังหวัดทั่วประเทศ

นอกเหนือจากธุรกิจจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งเป็นธุรกิจแกนของบริษัท ภายใต้โครงสร้างกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 52.08 ในบริษัทย่อย คือ บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ท เวอร์ค เซอร์วิสเซ็ส จากัด (มหาชน) (“เจเอ็มที”) ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ฟ้องสืบทรัพย์ บังคับคดีทั่วประเทศไทย และดำเนินการซื้อหนี้ที่สงสัยจะสูญจากสถาบันการเงินและบริษัทผู้ให้บริการอื่นๆ เพื่อนำมาดำเนินการติดตามหนี้และหาผลประโยชน์

และบริษัทถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 72.89 ในบริษัท เจเอเอส แอสเซ็ท จากัด (มหาชน) (“เจเอเอส แอสเซ็ท”) ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจบริหารพื้นที่เช่าสำหรับธุรกิจค้าปลีกโทรศัพท์เคลื่อนที่ ภายใต้ชื่อ IT Junction โครงการ The JAS โครงการ The JAS Urban และโครงการ JAS Green Village คู้บอน ซึ่งเป็นการพัฒนาและบริหารพื้นที่ในรูปแบบศูนย์การค้าชุมชน (Community Mall)

นอกจากนี้ เมื่อปี 2558 ที่ผ่านมา บริษัทได้ขยายกลุ่มธุรกิจเพิ่มโดยได้เข้าลงทุนใน บริษัท ซิงเกอร์ ประเทศไทย จากัด (มหาชน) 24.99% ซึ่งประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ ซิงเกอร์ และสินค้าเชิงพาณิชย์อื่นๆ

ทั้งนี้ บริษัทมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจใน 3 ธุรกิจหลักคือ ค้าปลีก (Commerce) การเงิน (Finance) และเทคโนโลยี (Technology) โดยมุ่งเน้นที่จะนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ในธุรกิจ โดยมองเห็นว่าในอนาคตจะเกิดการปฏิวัติของเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการเงินและค้าปลีก ซึ่งต้องบริษัทต้องปรับตัวในส่วนของธุรกิจเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในอนาคตและการเติบโตที่ยั่งยืน

ในปี 2560 ที่ผ่านมาบริษัทได้ก่อตั้งบริษัท เจ เวนเจอร์ส จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 เพื่อดำเนินการด้านดิจิทัลให้กับกระบวนการทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท (Digitalization Transformation) ซึ่งได้เริ่มดาเนินการแล้วในปัจจุบัน

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างกลุ่มบริษัทเจมาร์ท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

Jaymart GROUP

- 99.9% Jaymart mobile — Mobile Phone Distribution Business
- 52.08% jmt network services — Debt collection and Management
- 72.9% Jas asset PROPERTY DEVELOPMENT — Property Development
- 25.63% SINGER — Home and Commercial Appliance with HP and C4C business
- 30.0% Suki Yayoi — Suki Restaurant
- 21.74% KB J Capital — Personal Loan
- 66.7% J ventures — Tech and Start-Up
- 96.16% BREWING HAPPINESS — Coffee Shop and F&B
- 99.9% elite — Group Centralized Point System
- 40.1% JGS SYNERGY POWER COMPANY LIMITED — Renewable Energy JV

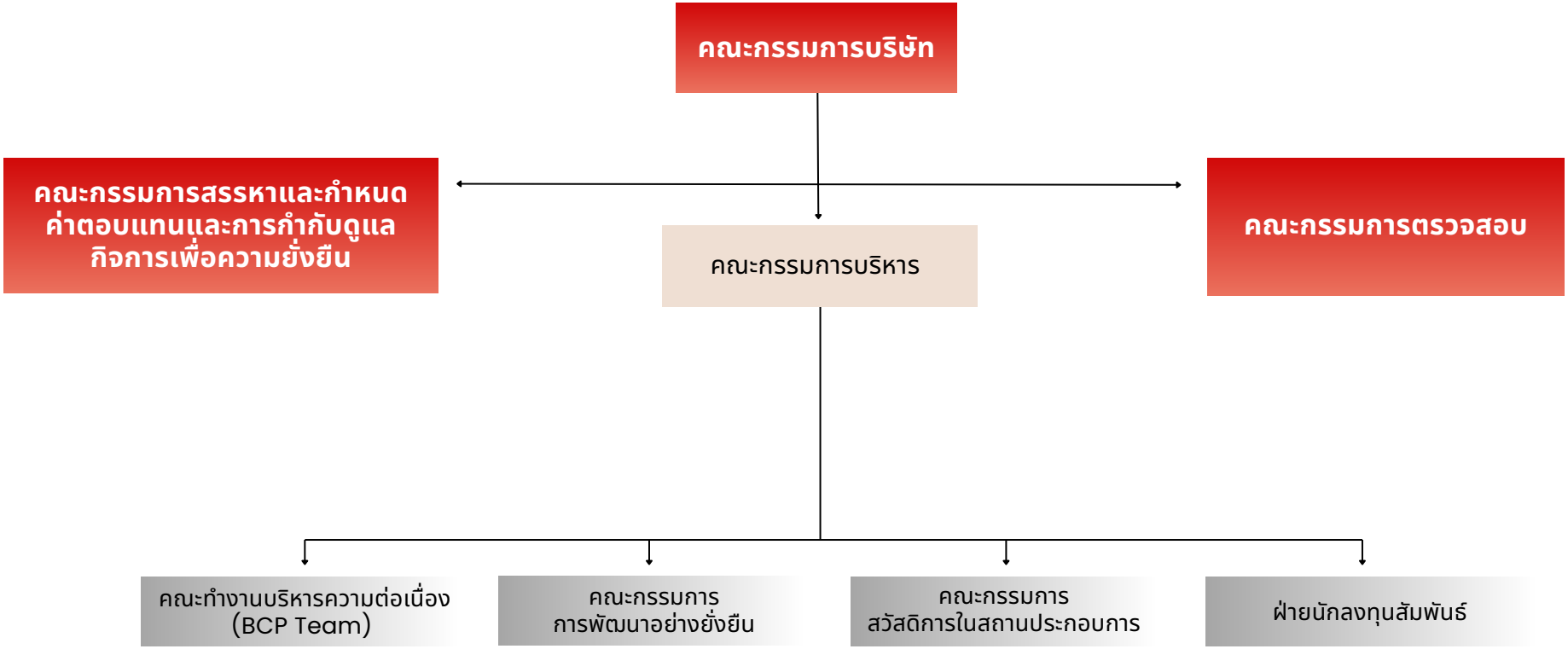
- Jaymart insurance 73%
- jam J ASSET MANAGEMENT 90.1 %
- TRUE TRUE 60%
- KT K.T. Appraisal Co., Ltd 55%
- Jaymart insurance broker 99.9%
- JK 50%

- SG CAPITAL 78.2%
- SG BROKER 99.9%
- SG SERVICE PLUS 99.9%

- 41.92% Avantis — Fintech and Tokenization
- 15.0% PRTR — No.1 HR Solution and Outsource in Thailand
- 9.8% TURTLE — Rental Space on BTS Station
- 9.27% BRR — Sugar Ecosystem
- 9.3% BANGKOK DEC-CON Public Company Limited — Construction and Interior
- 23.49% VEGA CREATOR ACADEMY BY ARTEE MEDIA — Multichannel Network : MCN

โครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

ในโลกธุรกิจยุคปัจจุบัน ความยั่งยืนกลายเป็นปัจจัยสำคัญที่องค์กรทุกแห่งต้องให้ความสำคัญอย่างสูง บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นของการดำเนินธุรกิจที่ไม่เพียงตอบสนองต่อเป้าหมายทางเศรษฐกิจ แต่ยังครอบคลุมถึงมิติของสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว เพื่อให้การบริหารธุรกิจดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคง บริษัทจึงได้จัดตั้ง โครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ที่ครอบคลุมและเป็นระบบ โครงสร้างดังกล่าวได้รับการออกแบบมาเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนกลยุทธ์และนโยบายด้านความยั่งยืนได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นการบูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนเข้าสู่ทุกกระบวนการทำงานขององค์กร



นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท ในเครือ (เจมาร์ทกรุ๊ป) ให้ความสำคัญสำหรับการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล พร้อมยึดมั่นในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีคุณภาพ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มควบคู่ไปกับการสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในสังคม ชุมชนรอบข้าง และการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาองค์กรและเศรษฐกิจตลอดจนดูแลสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน

โดยบริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของทุกบริษัทภายใต้ บริษัท เจมาร์ทกรุ๊ป มีหน้าที่สนับสนุนส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนฉบับนี้จนเป็นวัฒนธรรมของบริษัท ทั้งนี้บริษัทจะดำเนินงานโดยมีความมุ่งมั่น 3 ประการด้วยกันที่จะคำนึงถึงประโยชน์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับกับการสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคตามการเปลี่ยนแปลงไปของสังคมปัจจุบัน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันด้านธุรกิจและเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

ความมุ่งมั่นที่ 1 มิติเศรษฐกิจ เพื่อการสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน

1.1 บริษัทจะดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

บริษัทมุ่งมั่นประกอบธุรกิจโดยตั้งอยู่บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามกฎระเบียบ ตลอดจนข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจทั้งหมดให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนับเป็นกลไกที่มีความสำคัญที่ทำให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

1.2 บริษัทมุ่งมั่นในการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรมและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการให้บริการอย่างเป็นธรรมตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกผลิตภัณฑ์การคัดเลือกผู้เสนอขาย ช่องทางการจัดจำหน่าย การกำหนดมาตรฐานการให้บริการไปจนถึงกระบวนการรับข้อร้องเรียน โดยบริษัทมีนโยบายการพัฒนาระบบที่มีประสิทธิภาพในการควบคุมคุณภาพการขาย รวมถึงการบริหารจัดการการติดตาม การตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์การให้บริการของบริษัทคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ

1.3 การพิจารณาการลงทุนอย่างยั่งยืน

บริษัทดำเนินนโยบายในการลงทุน โดยให้ความสำคัญในการพิจารณาความเสี่ยงแบบองค์รวม (Enterprise Risk Management: ERM) โดยจะสามารถนำเสนอต่อคณะกรรมการลงทุน เพื่อพิจารณาอนุมัติได้นั้นจะต้องผ่านการพิจารณาด้านต่างๆ เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ผลตอบแทนในการลงทุน ความเสี่ยงในการลงทุนและปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยจะเป็นการประเมินผ่านการให้คะแนนโดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาในแต่ละปัจจัยและมีการทบทวนคะแนนอย่างสม่ำเสมอ

ความมุ่งมั่นที่ 2 มิติสังคม เพื่อสร้างสังคมที่ยั่งยืน

2.1. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน อาทิ การจ้างงานไม่ว่าจะเป็นกลุ่มคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ กลุ่มเปราะบาง การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ การไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย แรงงานเด็กและเยาวชน รวมไปถึงสนับสนุนส่งเสริมคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจให้เคารพต่อสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ

2.2. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมากกับการพัฒนาศักยภาพพนักงานเพราะพนักงานคือแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในความสำเร็จของการเติบโตที่ยั่งยืนของธุรกิจบนความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม บริษัทจึงกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามเป้าหมายพันธกิจ วิสัยทัศน์ของบริษัท โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพพนักงานและการเป็นองค์กรที่ดีที่สุดของพนักงาน

บริษัทมีการกำหนดและทบทวนนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตลอดจนแนวปฏิบัติต่างๆในการดูแลพนักงานอย่างเท่าเทียมพิจารณาผลตอบแทน และปรับปรุงสวัสดิการต่างๆให้กับพนักงานไปจนถึงครอบครัวของพนักงาน เน้นการส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถ (Competency) ของพนักงานด้วยการสร้าง IDP (Individual Development Plan) ให้กับพนักงานบนระบบ e-Learning Platform (LMS) และการอบรม Onsite Learning เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะและพัฒนาทักษะใหม่ สร้างแรงจูงใจในการทำงาน และการรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีผลการดำเนินงานที่ดี และยังเป็นการสร้างความผูกพันกับองค์กรมีความพร้อมที่จะเติบโตไปด้วยกันกับองค์กรอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทเห็นถึงความสำคัญของเรื่องอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อเพิ่มการทำงานของพนักงานให้มีประสิทธิภาพและมีความสุขในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ที่นับเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจขององค์กร

2.3 การดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม

บริษัทปลูกฝังและสร้างวัฒนธรรมแนวความคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกคนและปลูกฝังให้อยู่ในทุกกระบวนการของธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน เริ่มต้นจากภายในองค์กรและออกไปสู่ชุมชน สังคมรอบข้างจนถึงประชาชนทั่วไป เพื่อการสร้างสังคมที่มีความยั่งยืนอย่างแท้จริง ด้วยการดำเนินกิจกรรมทางสังคมด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม รวมไปจนถึงการสร้างงานสร้างอาชีพให้เกิดในชุมชนและสังคม ทั้งนี้บริษัทยังจัดทำโครงการที่สนับสนุนกิจกรรมอาสาของพนักงานเพื่อสร้างประโยชน์ สาธารณประโยชน์ เสริมสร้างการแบ่งปัน ความมีน้ำใจ และการช่วยเหลือผู้อื่น ซึ่งเป็นพื้นฐานทางด้านความคิดเชิงบวก เพื่อสร้างสังคมเชิงบวกอย่างยั่งยืน

ความมุ่งมั่นที่ 3 มิติสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบและลดการสูญเสียความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม

3.1 การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายและเป้าหมายที่จะรักษาสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมให้พนักงานมีความตระหนักถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการเริ่มต้นจากตนเอง ไปจนถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง นอกจากนี้บริษัทยังได้ตระหนักถึงการรักษาสิ่งแวดล้อมในบริเวณที่บริษัทดำเนินการอยู่ ด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและตั้งอยู่บนพื้นฐานหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทจะดำเนินการในด้านต่างๆ ได้แก่

1. การปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม
2. การให้ความสำคัญต่อการลงทุนในการรักษาสิ่งแวดล้อม
3. การพิจารณามิติด้านสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการตัดสินใจในด้านการลงทุน
4. การป้องกันมลภาวะและการลดการใช้ทรัพยากร
5. การป้องกันมลภาวะที่เกิดจากกิจกรรมและสินค้าของบริษัทที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
6. การบริหารจัดการการใช้พลังงานและสาธารณูปโภค (น้ำมัน ไฟฟ้า ประปา)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจธุรกิจของบริษัทจะสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม โดยสอดคล้องไปกับเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย และ UN SD Goals รวมถึงมีเป้าหมายลดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ (biodiversity loss / loss of biodiversity) ด้วยการส่งเสริม ฟื้นฟูให้เกิดความหลากหลายทางชีวภาพให้เกิดขึ้นในระบบนิเวศทั้งทางตรงและทางอ้อม

3.2 การพัฒนานวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีความมุ่งมั่นและตั้งใจในการพัฒนาด้วยนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน และการให้บริการทุกมิติให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น และเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ลดการใช้กระดาษโดยส่งเสริมการทำงานบนระบบดิจิทัลมากขึ้น รวมไปถึงการใช้เอกสารทางทางอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความน่าเชื่อถือตามที่กฎหมายกำหนด

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน



ห่วงโซ่คุณค่าของเจมาร์ท

วิเคราะห์ความต้องการผู้บริโภค

เข้าใจความต้องการ แนวโน้มของตลาด และนำไปใช้ในการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามเป้าหมาย

- วิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภค
- จัดกลุ่มลูกค้า เพื่อพัฒนากลยุทธ์สำหรับแต่ละกลุ่ม
- วิเคราะห์แนวโน้มใหม่ในอุตสาหกรรม

การตลาดและการขาย

ส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร พัฒนาช่องทางการส่งมอบสินค้าที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ

- สร้างการรับรู้แบรนด์
- กลยุทธ์ทางการตลาด
- การทำแคมเปญโปรโมชัน
- พัฒนาช่องทางการขาย

บริการหลังการขาย

สร้างความสัมพันธ์ระยะยาวและรักษาความไว้วางใจของลูกค้า

- ช่องทางให้คำปรึกษา การรับประกันสินค้าและบริการหลังการขาย
- รับฟังเสียงจากลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงบริการ
- มอบประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าผ่านพนักงานผู้มีความเชี่ยวชาญ



จัดหาผลิตภัณฑ์และสร้างความร่วมมือกับคู่ค้า

จัดหาผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการ สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรและคู่ค้า

- คัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพและคำนึงถึงการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
- สร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์
- คัดเลือกสินค้าที่มีมาตรฐาน

การจัดเก็บและกระจายสินค้า

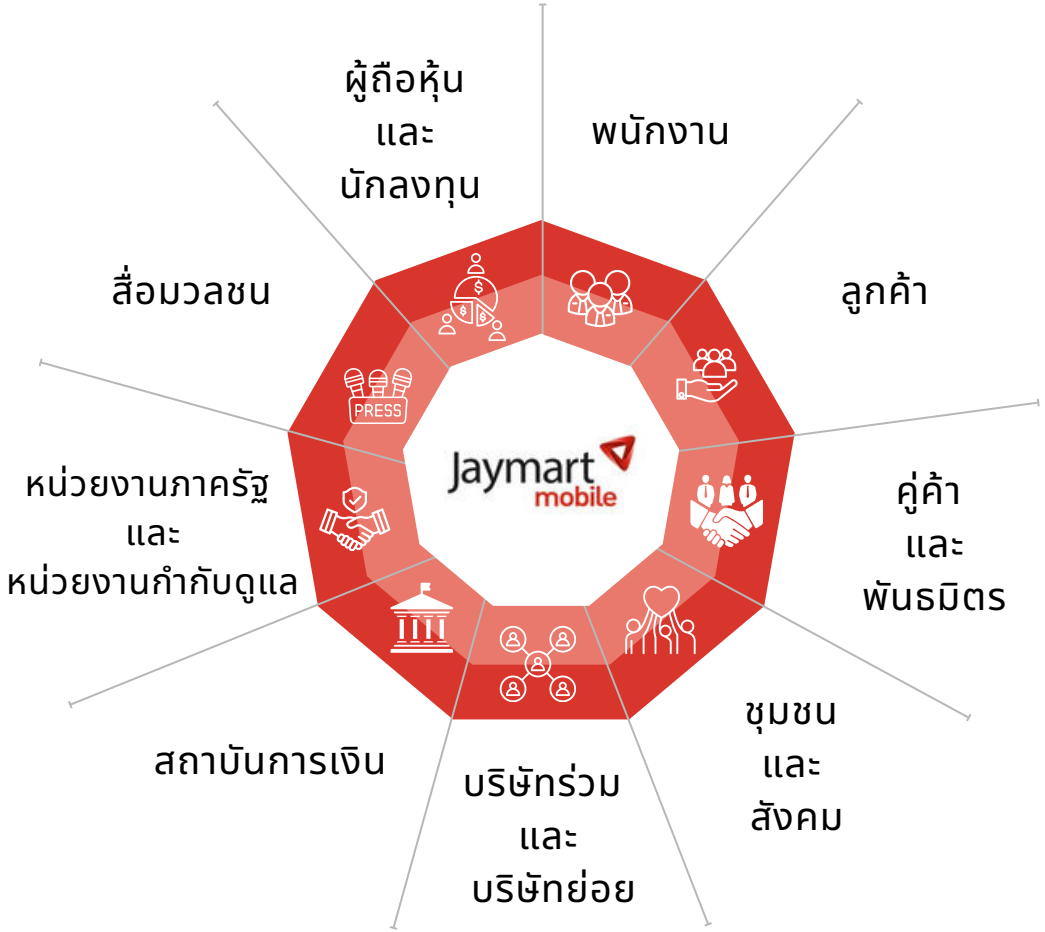
กระบวนการส่งมอบสินค้าที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- พัฒนาประสิทธิภาพในการขนส่ง
- การบริหารคลังสินค้า
- การขนส่งที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก/ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ : ห่วงโซ่คุณค่าเป็นข้อมูล Jaymart mobile (บริษัทแกน) Jaymart mobile

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ของบริษัททุกกลุ่มอย่างรอบด้าน กล่าวคือทั้งในด้านการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความคาดหวังและข้อกังวลของแต่ละฝ่าย ซึ่งบริษัทได้นำข้อมูล รายละเอียดและองค์ประกอบต่างๆที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททั้งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียรองมาพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วน ได้เสียด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เท่าเทียมและเป็นธรรมให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งการให้ความสำคัญในด้านการสื่อสารข้อมูลข้อเท็จจริงที่โปร่งใสและทันต่อสถานการณ์ เพื่อคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทพึงได้รับอยู่เสมอ



การบริหารจัดการต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. IDENTIFY : การระบุและประเมินระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียตามลำดับของผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและระดับของอิทธิพลที่ผู้มีส่วนได้เสียมีต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท พร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการ

2. ANALYZE : การวิเคราะห์ประเด็นของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตามข้อมูลที่ได้รับจากการเปิดรับฟังความคิดเห็นและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อนำความต้องการ ความคาดหวัง ข้อกังวล ความเสี่ยง และโอกาสของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไปวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาแผนการบริหารจัดการและกลยุทธ์ขององค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

3. MANAGE : การบริหารจัดการที่ต้องครอบคลุมตั้งแต่การวางแผนพัฒนาและแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างทั่วถึง การตอบสนองต่อการแก้ไขต้องมีการกำหนดประเด็นและข้อกังวลในด้านต่าง ๆ รวมถึงการบริหารจัดการในด้านสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องต่อทุกฝ่าย พร้อมทั้งการพัฒนาแนวทางหรือกระบวนการใหม่ๆให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้นเพื่อ สร้างความยอมรับร่วมกันต่อทุกฝ่าย

4. REVIEW & IMPROVE : การทบทวนและพัฒนาโดยกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผลการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ครอบคลุมถึงขอบเขตการดำเนินงาน ผลกระทบที่เกิดขึ้น ผลประโยชน์ที่ได้จากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียจากผลการดำเนินงานของบริษัทและกลุ่มบริษัท ซึ่งจะดำเนินการพัฒนาแผนปฏิบัติงานและติดตามกระบวนการสร้างความร่วมมือ เพื่อให้เป็นปัจจุบันและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)

การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	• ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจและการลงทุนอย่างมีความรับผิดชอบ • การสร้างความมั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้น • การบริหารจัดการโอกาสและความเสี่ยง • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส	• ทบทวนกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม • พิจารณาสื่อสารข้อมูลเพื่อให้นักลงทุนและผู้ถือหุ้นเข้าใจประเด็นต่างๆ รวมถึงวิธีการบริหารจัดการของบริษัท • มาตรการการบริหารจัดการโอกาสและความเสี่ยง • เผยแพร่ข้อมูลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้	• การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และนักลงทุนของกลุ่มบริษัท • การนำเสนอข้อมูลในงาน Opportunity Day โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • การนำเสนอข้อมูลในงาน Digital Roadshow โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน • เว็บไซต์บริษัทและเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • ช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท • ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ
พนักงาน	• การพัฒนาบุคลากร โอกาสและการเติบโตในสายงาน • สวัสดิการ ค่าตอบแทน และการปฏิบัติที่เป็นธรรม • สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานพร้อมส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	• จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและเส้นทางการเติบโตที่ชัดเจน • ทบทวนค่าตอบแทน สวัสดิการ ของพนักงานให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้ • จัดกิจกรรม หรือโครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดีในการทำงาน • จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร • สื่อสารนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ พร้อมระบบการตรวจสอบที่โปร่งใส	• วารสาร ESG Newsletters • รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน • การสำรวจความคิดเห็นพนักงาน • กิจกรรมและโครงการสิทธิพิเศษสำหรับพนักงาน • เว็บไซต์บริษัทและโซเชียลมีเดียของบริษัท • ช่องทางการสื่อสารผ่านอีเมลล์บริษัท : Jaymart People • ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ
ลูกค้า	• สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ คุ้มค่าในราคาที่เหมาะสม	• มุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง • กำหนดราคาที่คุ้มค่าและเหมาะสม • ยกระดับบริการหลังการขายให้ตอบโจทย์ความต้องการลูกค้า	• พนักงานและตัวแทนขาย • เว็บไซต์บริษัทและโซเชียลมีเดียของบริษัท • ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ
คู่ค้า /พันธมิตร	• ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	• กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม • สื่อสารนโยบายการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน • และนโยบายจัดซื้ออย่างยั่งยืนแก่คู่ค้าทราบ • สร้างความสัมพันธ์ และความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน • ประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็น	• รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน • การประชุมร่วมกันตามวาระ • เว็บไซต์ของบริษัท / โทรศัพท์ / อีเมลล์ • ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ
ชุมชน / สังคม	• สนับสนุนโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน • ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ • สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส	• สนับสนุนงบประมาณ และโครงการเพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม • การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ • การดูแลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ • เผยแพร่ข้อมูลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้	• รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน • เว็บไซต์บริษัทและโซเชียลมีเดียของบริษัท • กิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม • ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
บริษัทร่วม / บริษัทย่อย	• การบริหารธุรกิจที่ร่วมลงทุน • สร้างความร่วมมือทางธุรกิจภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	• เน้นทำงานร่วมกัน (Synergy) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมลงทุน	• การประชุมระหว่างบริษัทรายเดือน /รายไตรมาส
สถาบันการเงิน	• ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ • ดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	• ให้ข้อมูลอย่างต่อเนื่องผ่านการประชุมทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ • การจัดงานพบปะผู้บริหารเพื่อพูดคุยและให้ข้อมูลกับสถาบันการเงิน • การจัดประชุมนักวิเคราะห์และนักลงทุนสถาบัน	• รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน • จัดประชุมนักวิเคราะห์และนักลงทุน • จัดประชุมพบปะให้ข้อมูลกับสถาบันการเงิน • เว็บไซต์บริษัทและเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์ฯ
หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานกำกับดูแล	• การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง • การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดี	• ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • การให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของภาครัฐและกำกับดูแล	• รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน • การประชุม / หารือ • การเข้าร่วมสัมมนาให้ความเห็น • การเข้าร่วมเครือข่ายภาครัฐและกำกับดูแล
สื่อมวลชน	• ดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับ • ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ • สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส	• ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • การดูแลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ • เผยแพร่ข้อมูลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้	• การสื่อสารผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสื่อมวลชนต่าง เช่น การแถลงข่าว การให้สัมภาษณ์ การส่งข่าวประชาสัมพันธ์ • รายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน • เว็บไซต์บริษัทและโซเชียลมีเดียของบริษัท • ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

STAKEHOLDERS



กระบวนการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญ

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ขององค์กร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความยั่งยืนในระยะยาว รวมถึงมีความมุ่งมั่นในการสื่อสารนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับองค์กร ผ่านกระบวนการจัดทำรายงานความยั่งยืนอย่างเป็นระบบ โดยบริษัท ได้จัดทำรายงานดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

ทั้งนี้ รายงานความยั่งยืนฉบับนี้ได้นำมาตรฐานการรายงานความยั่งยืนขององค์กรแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล (Global Reporting Initiative: GRI) ฉบับ GRI Standards 2021 และ Sustainable Development Goals (SDGs) มาปรับใช้ในกระบวนการจัดทำรายงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการรายงานมีความโปร่งใสและเป็นไปตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัท ยังคำนึงถึงหลัก Impact Materiality หรือความสำคัญของผลกระทบที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญสูงได้อย่างครบถ้วนและชัดเจน โดยในกระบวนการนี้มีรายละเอียดการกำหนดเนื้อหาดังนี้

1 การระบุประเด็นที่มีนัยสำคัญ

บริษัท ได้ดำเนินการศึกษา รวบรวม และทบทวนข้อมูลสถานะปัจจุบันจากแหล่งข้อมูลทั้งภายในและภายนอกที่สอดคล้องกับบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค และภาวะการแข่งขันในตลาด โดยเปรียบเทียบประเด็นสำคัญร่วมกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน ในขณะเดียวกันยังได้วิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์กร ซึ่งครอบคลุมถึงการดำเนินงาน ทิศทางกลยุทธ์ ความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืน รวมถึงการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากนี้ยังรวบรวมข้อมูลที่สะท้อนถึงความคาดหวัง ข้อกังวล หรือผลกระทบจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ซึ่งนำไปสู่การกำหนดหัวข้อความยั่งยืนประจำปี 2567 ของบริษัท โดยครอบคลุมทุกมิติที่เกี่ยวข้อง ทั้งมิติเศรษฐกิจ ธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม สังคมและสิทธิมนุษยชน

2 การจัดลำดับความสำคัญของประเด็น

บริษัท ได้ดำเนินการประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญซึ่งเกิดจากการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยผ่านกระบวนการจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินผลกระทบ ได้แก่ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Severity) ความน่าจะเป็นของการเกิดผลกระทบ (Likelihood) รวมถึงกรอบนโยบายการดำเนินงานและความมุ่งมั่นขององค์กรในประเด็นดังกล่าว โดยสามารถระบุประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Material Topics) ครอบคลุมทุกมิติที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ ธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม และสังคม

3 การประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญ

บริษัท ชี้แจงการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญต่างๆ โดยการรวบรวมและประเมินข้อมูลเชิงลึก เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาและตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน และความสอดคล้องของข้อมูลกับนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานการพัฒนาความยั่งยืนมีมาตรฐานและแสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างโปร่งใสและตรงไปตรงมา ก่อนที่จะเปิดเผยในรายงานการพัฒนาความยั่งยืน

4 การทบทวนและพัฒนาต่อเนื่อง

บริษัท ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อนำข้อมูลเชิงลึกที่ได้มาพัฒนาการดำเนินงานของบริษัท ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัท ยังได้นำความคิดเห็นเหล่านี้มาปรับปรุงและยกระดับการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการพัฒนาความยั่งยืนสำหรับปีถัดไป เพื่อให้มีความโปร่งใสและครอบคลุมในทุกมิติที่สำคัญ โดยมุ่งเน้นให้รายงานมีความถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

เจมาร์ท จัดกระบวนการจัดลำดับความสำคัญในประเด็นที่สำคัญ โดยการพิจารณาประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัททั้งในด้านบรรษัทภิบาล เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม บริษัทได้จัดลำดับความสำคัญตามการพิจารณาผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้



มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

1.จรรยาบรรณธุรกิจ
2.การบริหารความเสี่ยง
3.การนำเทคโนโลยีและ Application มาปรับใช้ในองค์กร
4.การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชั่น
5.การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน



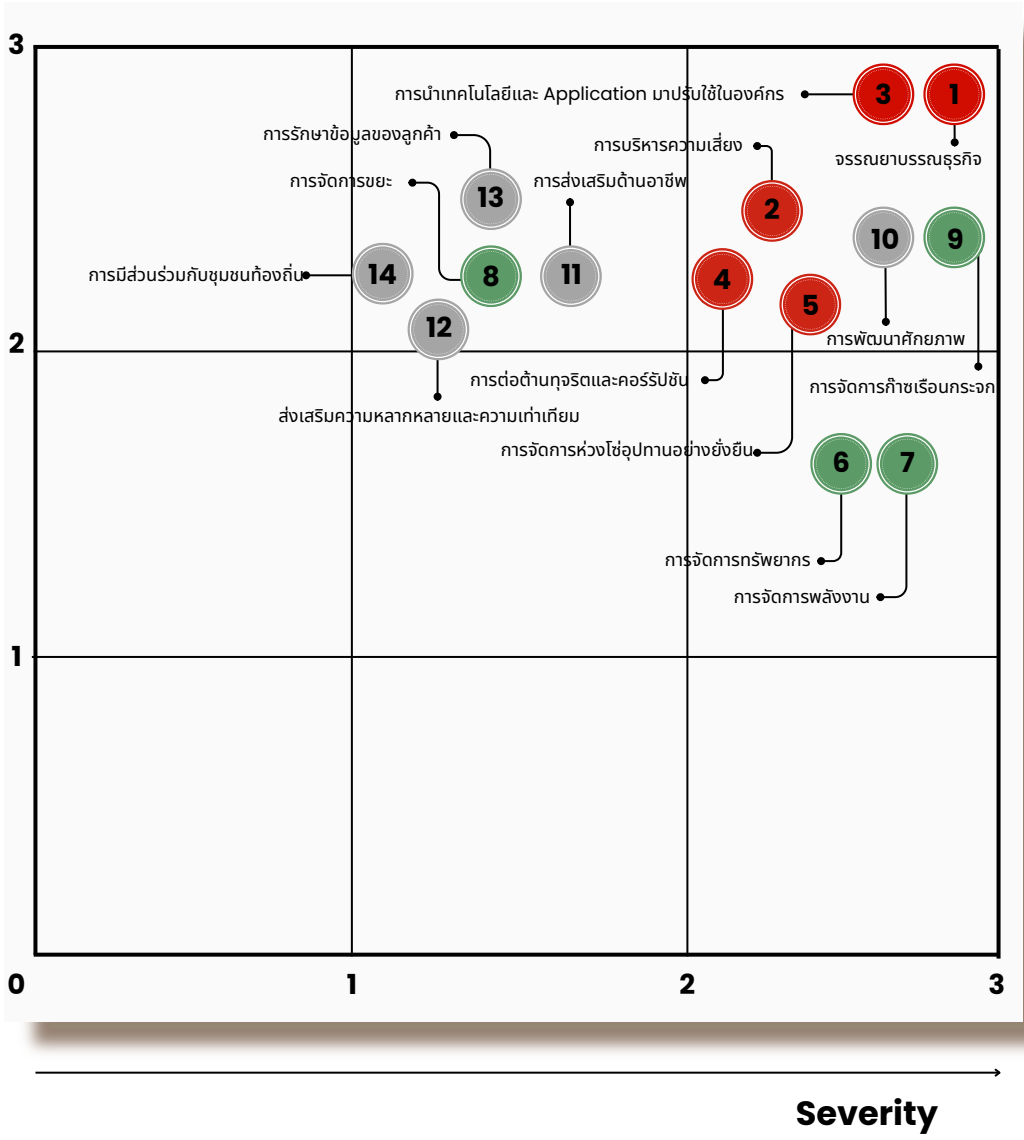
มิติสิ่งแวดล้อม

6.การจัดการทรัพยากร
7.การจัดการพลังงาน
8.การจัดการขยะ
9.การจัดการก๊าซเรือนกระจก



มิติสังคม

10.การพัฒนาศักยภาพ
11.การส่งเสริมด้านอาชีพ
12.ส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียม
13.การรักษาข้อมูลของลูกค้า
14.การมีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่น



การทบทวนประเด็น

เมื่อคณะทำงานได้สรุปการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มีความสำคัญตามลำดับกับผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียแล้ว เพื่อเป็นการทบทวนประเด็นและเพิ่มมุมมอง การรับฟังข้อคิดเห็น การลดผลกระทบต่างๆทั้งเชิงบวกและเชิงลบแล้วนั้น คณะทำงานได้ทำรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบ สอบทาน เพื่ออนุมัติเนื้อหาในรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567 และเผยแพร่ในเว็บไซต์ สื่อต่างๆของบริษัทต่อไป

การวิเคราะห์ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ลำดับที่	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและการตอบสนองต่อ UN SDGs	รายละเอียด	ผลกระทบเชิงบวก / ลบ	ผู้มีส่วนได้เสีย
1	จรรณยาบรรณธุรกิจ 	ยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาลและจริยธรรมอันเคร่งครัด โดยดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีความรับผิดชอบในทุกมิติ เพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียและผู้ถือหุ้น พร้อมมุ่งมั่นสร้างผลประโยชน์สูงสุดควบคู่กับการเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคงในระยะยาว	• การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในบรรษัทภิบาล ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ลดโอกาสเกิดข้อพิพาทหรือปัญหาทางกฎหมาย	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • ผู้ร่วมทุน • พนักงาน
2	การบริหารความเสี่ยง 	กลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยง ภาวะวิกฤต และการดำเนินการภายใต้สถานการณ์ที่ไม่เป็นปกติ รวมถึงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับสถานการณ์นำพาธุรกิจ ให้ก้าวผ่านสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	• การบริหารความเสี่ยงช่วยให้บริษัทสามารถเตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจหรือเทคโนโลยี • ทำให้บริษัทสามารถปรับตัวและคงความสามารถในการแข่งขันได้ในระยะยาว • หากการประเมินความเสี่ยงมีการคาดการณ์ผิดพลาด อาจนำไปสู่การเลือกกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์จริง	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
3	การนำเทคโนโลยีและ Application มาปรับใช้ในองค์กร 	การสร้างสรรค์นวัตกรรมสำหรับทุกคน เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านการใช้เทคโนโลยีและระบบดิจิทัลเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสินค้า และบริการให้มีมูลค่าเพิ่ม สามารถตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนการสร้างสรรค์นวัตกรรมภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึงสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรให้สูงขึ้น	• การส่งมอบสินค้าและบริการที่มีมูลค่าเพิ่ม ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียที่หลากหลาย • อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของพนักงาน • เกิดโอกาสในการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อผู้มีส่วนได้เสียที่หลากหลาย	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
4	การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน 	การดำเนินกิจการโดยมีระบบหรือกระบวนการที่โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถกำกับดูแลและจัดการธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย และมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	• เป็นประเด็นพื้นฐานที่บริษัทต้องดำเนินการ • อาจส่งผลต่อภาพลักษณ์ของบริษัท และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในการลงทุน การทำธุรกิจร่วมกัน รวมถึงการใช้บริการ	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
5	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน 	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ผ่านกระบวนการหรือขั้นตอนการสรรหาคู่ค้าที่เป็นธรรม การติดตาม และประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า และการกำหนดมาตรการเพื่อลดผลกระทบความเสี่ยงอาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้คู่ค้าสามารถส่งมอบความรับผิดชอบตลอดห่วงโซ่อุปทานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในสถานการณ์ปกติและสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด ตลอดจนการส่งเสริมคู่ค้าให้ดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืนทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	• บทบาทในการเป็นผู้นำที่ร่วมผลักดันความยั่งยืนให้กับห่วงโซ่อุปทาน ร่วมกับภาครัฐและภาคเอกชนอื่น ๆ • ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า ทั้งในด้านคุณภาพการบริการ และการดำเนินงานด้านความยั่งยืน • การดำเนินงานของคู่ค้าที่อาจส่งผลกระทบถึงชุมชนและสังคม • ส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารจัดการคู่ค้า	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน

มิติสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และการตอบสนองต่อ UN SDGs	รายละเอียด	ผลกระทบเชิงบวก / ลบ	ผู้มีส่วนได้เสีย
6	การจัดการทรัพยากร 	การกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดให้มีการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐาน ตลอดจนมีกระบวนการในการป้องกันผลกระทบและการฟื้นฟูในกรณีที่มีผลกระทบ อาทิ การควบคุมการปลดปล่อยมลพิษออกสู่สิ่งแวดล้อม ทั้งมลพิษทางน้ำและมลพิษอากาศ ตลอดจนการดำเนินด้านการรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ โดยเฉพาะจากการขนส่งและการให้บริการ ครอบคลุมถึงการลดการสูญเสียอาหารและการเกิดขยะอาหารจากการดำเนินการอีกด้วย	• การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก • โอกาสในการแสวงหาเทคโนโลยีที่ใช้ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งลดการสูญเสียทรัพยากร	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
7	การจัดการพลังงาน 	ความรับผิดชอบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท ตลอดการดำเนินธุรกิจและห่วงโซ่อุปทาน ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งการประเมินความเสี่ยงและโอกาส รวมถึงวางแผนรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในเชิงกายภาพ (Physical Risks) และเชิงการเปลี่ยนแปลง (Transitional Risks) ที่อาจสร้างผลกระทบต่อบริษัท ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งในระดับประเทศและระดับสากล	• โอกาสในการแสวงหาเทคโนโลยีที่ใช้ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งลดการสูญเสียทรัพยากร	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
8	การจัดการขยะ 	การดำเนินธุรกิจตามหลักระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน สร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมุ่งให้ความสำคัญกับการเลือกใช้วัสดุ เพื่อทำให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดห่วงโซ่อุปทาน และนำมาสู่การบริโภคอย่างยั่งยืน ปราศจากของเสียและมลพิษตลอดทั้งกระบวนการของสินค้าและบริการ	• การร่วมกันบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
9	การจัดการก๊าซเรือนกระจก 	ความรับผิดชอบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท ตลอดการดำเนินธุรกิจและห่วงโซ่อุปทาน ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งการประเมินความเสี่ยงและโอกาส รวมถึงวางแผนรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในเชิงกายภาพ (Physical Risks) และเชิงการเปลี่ยนแปลง (Transitional Risks) ที่อาจสร้างผลกระทบต่อบริษัท ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งในระดับประเทศและระดับสากล	• มีส่วนร่วมในการผลักดันและการเสริมสร้างความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทานเพื่อมุ่งสู่ Net Zero และการตอบสนองต่อเป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศระดับประเทศและระดับสากล	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน

มิติสังคม

ลำดับที่	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและการตอบสนองต่อ UN SDGs	รายละเอียด	ผลกระทบเชิงบวก / ลบ	ผู้มีส่วนได้เสีย
10	การพัฒนาศักยภาพพนักงาน 	การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจและส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงาน ผ่านโครงการการพัฒนาพนักงาน เช่น การฝึกอบรมภายใน และภายนอกองค์กร ตลอดจนการมีระบบติดตามและประเมินผลการพัฒนา นอกจากนี้ ยังครอบคลุมถึงการดำเนินงานเพื่อรักษาพนักงานและลดอัตราการลาออก ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วม การมอบความก้าวหน้าและมั่นคงในสายอาชีพ รวมถึงการจัดให้มีสวัสดิการและผลตอบแทนที่เหมาะสม ที่ช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี	• การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน • ความก้าวหน้าและการสร้างความมั่นคงในสายอาชีพ • การรักษาบุคลากรที่มีความสามารถเพื่อพัฒนาองค์กร	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
11	การส่งเสริมด้านอาชีพ 	สนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และสนับสนุนธุรกิจเกื้อกูลสังคม (Inclusive Business) ผ่านนโยบายที่มุ่งเน้นการพัฒนา โครงการส่งเสริมการจ้างงาน โครงการพัฒนาอาชีพ โครงการยกระดับทักษะ (Upskill) และปรับเปลี่ยนทักษะ (Reskill) และโครงการปรับปรุงความรู้	• โอกาสในการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทั้งในด้านคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่	• สังคม/ชุมชน • พนักงาน
12	การส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียม 	การเสริมสร้างความหลากหลายและความเท่าเทียม ผ่านการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานและวัฒนธรรมองค์กร ที่สร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ยอมรับความหลากหลาย การเคารพซึ่งกันและกัน และการไม่เลือกปฏิบัติ อันเนื่องจากความแตกต่างในเรื่องอายุ เพศ รสนิยมทางเพศ ศาสนา ความพิการ การศึกษา และสัญชาติ	• ส่งเสริมความเท่าเทียมในสังคมผ่านกระบวนการดำเนินงานของบริษัท	• คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
13	การรักษาข้อมูลลูกค้า 	การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยการจัดให้มีระบบเพื่อป้องกันเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของข้อมูล และ/หรือ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมทั้งการตอบสนองและจัดการเหตุการณ์ร้ายแรงด้านความปลอดภัยของข้อมูลได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนการให้ความสำคัญกับข้อมูลความเป็นส่วนตัวและการสร้างความมั่นใจในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร	• ผลกระทบจากการรั่วไหลของข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสีย • ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อองค์กร • เกิดโอกาสในการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลให้ดียิ่งขึ้น	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน
14	การมีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่น 	การดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าให้กับชุมชนและสังคม ผ่านการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่สร้างประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นของชุมชนที่มีต่อองค์กร นอกจากนี้ ยังหมายรวมถึงการเป็นพลเมืองที่ดีด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals หรือ SDGs)	• การสร้างโอกาสให้กับชุมชนและสังคม • ลดความเสี่ยงในการสร้างผลกระทบที่เกิดจากธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม • โอกาสในการผนวกกิจกรรมด้านสังคมเข้าไว้ในทุกๆ กระบวนการขององค์กร (CSR in Process)	• ประเทศ • ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • สังคม/ชุมชน • ลูกค้า/ผู้บริโภค • พนักงาน

กลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน

จากการบูรณาการแนวคิดด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนเข้ากับแผนธุรกิจของบริษัท ทำให้บริษัทปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจและมุ่งสู่การบริหารงานที่คำนึงถึงความยั่งยืน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของโลกและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนมีเป้าหมายที่จะเป็นบริษัทที่สมบูรณ์แบบที่สร้างโอกาสและประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พัฒนาธุรกิจและเศรษฐกิจสังคมให้เติบโตไปพร้อมกับการอยู่ร่วมกันด้วยดีระหว่างบริษัทและชุมชนโดยรอบ บนพื้นฐานของการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม บริษัท จึงได้วางกลยุทธ์หลักในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ดังนี้

กลยุทธ์และกรอบการพัฒนาความยั่งยืนของเจมาร์ท

กลยุทธ์ที่ 1
การสร้างความมั่นคงทางธุรกิจ
ด้วยจริยธรรมและธรรมาภิบาล



เป้าหมาย
1.ในทุกปีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจต้องเป็นศูนย์
2.ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance to Corruption)
3. จัดการข้อร้องเรียนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

แนวทางการดำเนินงาน
1.กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและโปร่งใส เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.พัฒนากระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงและใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจ
3.ทำงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อพัฒนามาตรฐานด้านจริยธรรมและความยั่งยืนในทุกขั้นตอน
4.กำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ คุณธรรม จริยธรรมและเป็นธรรม
5. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและกลไกการจัดการข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
6.พัฒนากลยุทธ์ในการจัดการหนี้ด้อยคุณภาพที่สร้างสมดุลระหว่างการทำกำไรและการสนับสนุนเศรษฐกิจสังคม

กลยุทธ์ที่ 2
ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเพิ่ม
ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร



เป้าหมาย
1.เป็นบริษัทที่เป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593
2.มุ่งมั่นที่จะลดอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อปี ให้ได้อย่างต่อเนื่องร้อยละ 3
3.ไม่ละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อมและสังคมของพนักงานและคู่ค้า

แนวทางการดำเนินงาน
1.เสริมสร้างความสามารถในการรับมือการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเพิ่มการดูดซับคาร์บอนในกิจกรรมต่างๆ
2. ป้องกันและลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัทและคู่ค้า
3. ปกป้องและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติทั้งภายในและภายนอกบริษัท
4. เปิดเผยข้อมูลแนวปฏิบัติและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส

กลยุทธ์ที่ 3
สร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและสังคม



เป้าหมาย
1.ไม่มีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน
2. ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อคน/ต่อปี
3.อัตราบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ (Zero LTIFR)
4.สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนในรัศมี 10 กิโลเมตรจากสำนักงานใหญ่ สำหรับกิจกรรมพัฒนาชุมชนและสังคมของบริษัท

แนวทางการดำเนินงาน
1.ประเมินความเสี่ยงด้านมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Right Diligence) ตลอดห่วงโซ่อุปทาน
2. พัฒนาบุคลากรด้านทักษะความรู้และทักษะทางสังคม รวมถึงการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ
3.ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน
4.ส่งเสริมโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อร่วมกันพัฒนาชุมชนบริเวณใกล้เคียงและสังคมโดยรวมให้คุณภาพที่ดีขึ้น

บทพิสูจน์ความมุ่งมั่นการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน

SET A ESG Ratings 2024

ได้รับการประเมิน SET ESG Ratings ในระดับ A

บริษัท ได้รับการจัดอันดับให้เป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีรายชื่ออยู่ในหุ้นยั่งยืน
SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
จากการประเมินด้านความยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ และธรรมาภิบาล หรือ ESG

CAC CERTIFIED

ได้รับการรับรองสมาชิก ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

เพื่อเป็นการตอกย้ำความมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท
ในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานการกำกับดูแลที่ดี
และเป็นแนวร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ


ใบประกาศเกียรติคุณ
โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก
(Low Emission Support Scheme: LESS)
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
เพื่อแสดงว่า
บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
ดำเนินการ/รับการสนับสนุน
กิจกรรม Care the Whale "ขยะล่องหน"
กิจกรรม Drop off ขวดพลาสติก กับโครงการ CirPlas Zero Waste Hero
โครงการด้านพลังงาน จำนวน 1 กิจกรรม
ได้รับการประเมินว่าสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้
146.519 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
(1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566)

ได้รับประกาศเกียรติคุณในโครงการ สนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ปี 2567

จากการดำเนินกิจกรรม Care the Whale "ขยะล่องหน"
กิจกรรม Drop off ขวดพลาสติก
กับโครงการ CirPlas Zero Waste Hero
และโครงการด้านพลังงาน
ซึ่งได้รับการประเมินว่าสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้
(1 มกราคม 2566 31 ธันวาคม 2566)
146.519 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

บรรษัทภิบาลแห่งชาติ National CG Committee

ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจดทะเบียนไทย "ดีมาก" หรือ ระดับ 4 ดาว

บริษัท ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ
(Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR)
ในปี 2567 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)





การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท มีความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรม โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างความน่าเชื่อถือและความยั่งยืนขององค์กร บริษัท แสดงเจตนารมณ์และความตั้งใจในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบอย่างชัดเจน พร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการและบุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริต และการกระทำที่ไม่โปร่งใสในทุกแง่มุมของการทำงาน

เพื่อสร้างค่านิยมที่ถูกต้องและปลูกฝังความเชื่อมั่นที่มั่นคง บริษัท สนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีความรับผิดชอบและโปร่งใส พร้อมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท เป็นองค์กรที่น่าเชื่อถือและเป็นที่ไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย การปฏิบัติตามหลักการเหล่านี้จะช่วยสร้างคุณค่าสูงสุดให้แก่บริษัท โดยส่งเสริมความโปร่งใส ความน่าเชื่อถือ และความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะนำไปสู่การพัฒนาและการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ถือเป็นรากฐานที่สำคัญของการดำเนินงาน และกิจกรรมทั้งหมดของบริษัท เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และแสดงถึงความรับผิดชอบ โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งรวมถึงการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างเหมาะสม และมีจริยธรรม ตลอดจนการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันที่ถือเป็นกระบวนการสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการและจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ดีตามเจตนารมณ์ของบริษัท แสดงถึงการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งทั้งหมดนี้จะช่วยให้บริษัทสามารถลดผลกระทบเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสียได้สำเร็จ

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการพัฒนากลยุทธ์การดำเนินงานที่มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน

ด้วยวิสัยทัศน์นี้ บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน พนักงาน ลูกค้า และชุมชนที่บริษัทให้บริการ เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรที่มีความน่าเชื่อถือและมีการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต



นโยบายการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับกระบวนการ ระบบ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกลไกการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท ยังมีคณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งเคารพในสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัท ได้จัดทำนโยบายที่ชัดเจนเพื่อให้พนักงานทุกระดับได้เข้าใจและยึดถือปฏิบัติตาม รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมช่วยเหลือสังคมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน สถาบันการเงิน พันธมิตรธุรกิจ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัยอีกทั้งยังให้สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดให้ปรับปรุงในส่วนของ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน” เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และคงไว้ซึ่งหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

ด้วยความมุ่งมั่นนี้ บริษัท จึงตั้งเป้าหมายที่จะเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งยืนหยัดในการดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใส ตามหลักบรรษัทภิบาล เพื่อส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างมูลค่าให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

แนวทางการบริหารจัดการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

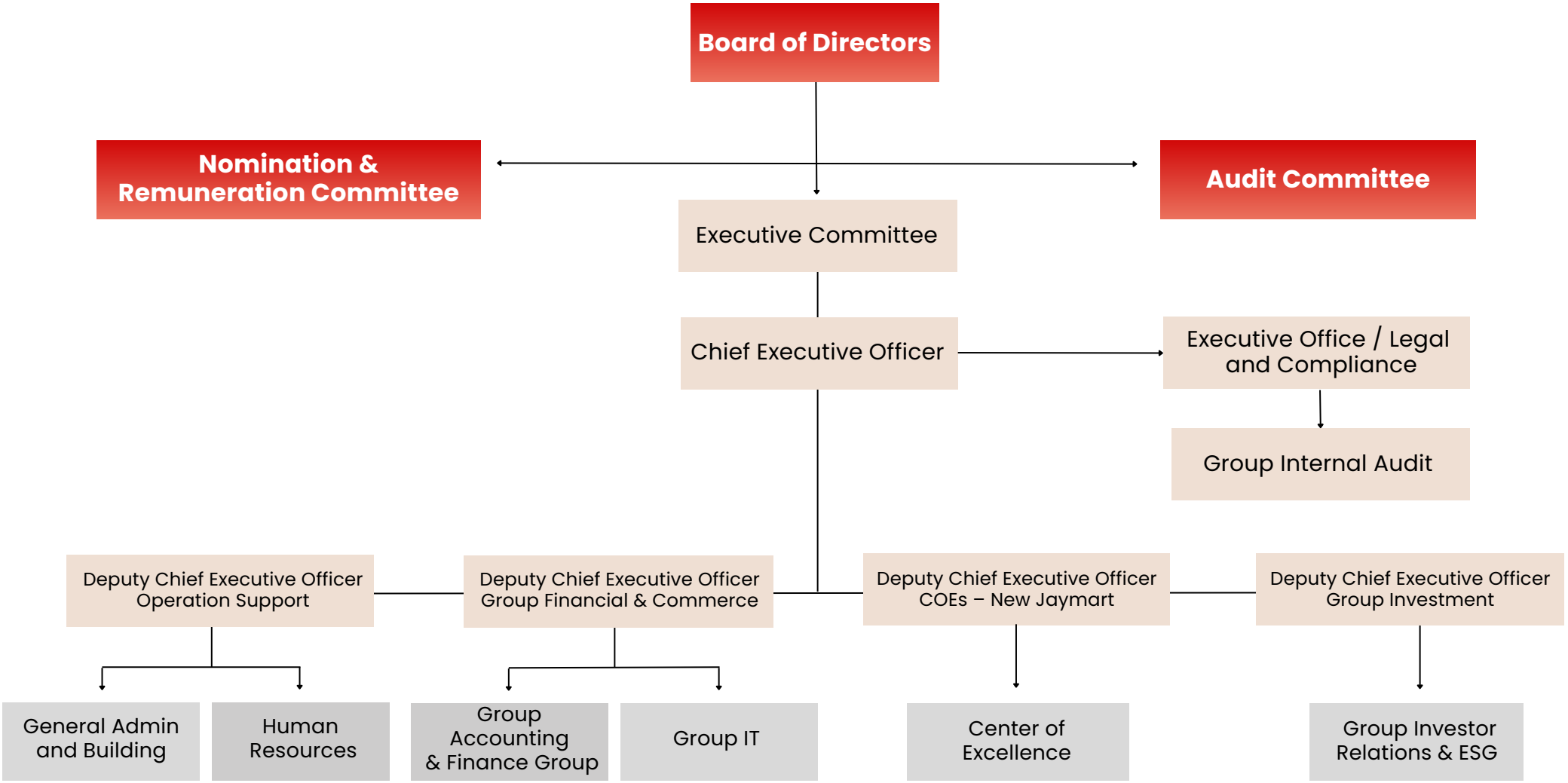
เพื่อมุ่งสู่การเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลอย่างแท้จริง บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการเป็นบริษัทจดทะเบียน อันเป็นกรอบการทำงานที่ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งเน้นความโปร่งใสในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับพนักงาน ระดับผู้บริหาร จนถึงคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าทุกฝ่ายในองค์กรปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมที่ดีและเป็นธรรมอย่างเท่าเทียม ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างยั่งยืน

นโยบายดังกล่าวยังมุ่งเน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น บริษัทจึงได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วยข้อพึงปฏิบัติที่สำคัญ 15 ข้อ ครอบคลุมการกำกับดูแลในทุกมิติ ทั้งด้านจริยธรรม ความโปร่งใส การรับผิดชอบต่อสังคม และความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
3. สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ
4. การประชุมผู้ถือหุ้น
5. ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์
6. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. จริยธรรมทางธุรกิจ
8. การถ่วงดุลของคณะกรรมการ และความหลากหลายของคณะกรรมการ
9. การรวมหรือแยกตำแหน่ง
10. ค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหาร
11. การประชุมคณะกรรมการ
12. คณะกรรมการตรวจสอบ
13. ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน
14. รายงานของคณะกรรมการ
15. ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

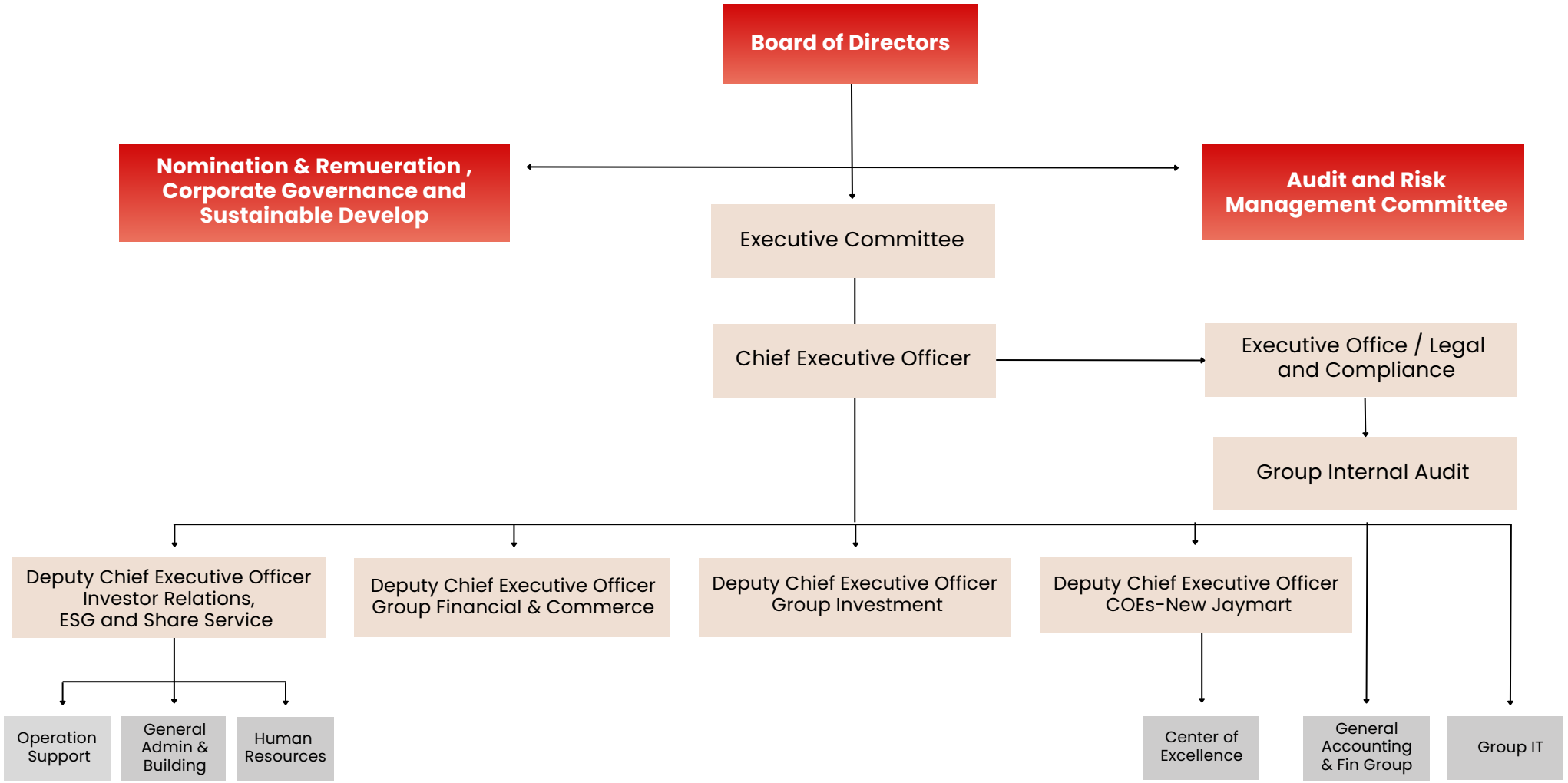
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ **Jaymart Group Holdings Public Company Limited**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ Jaymart Group Holdings Public Company Limited

ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568



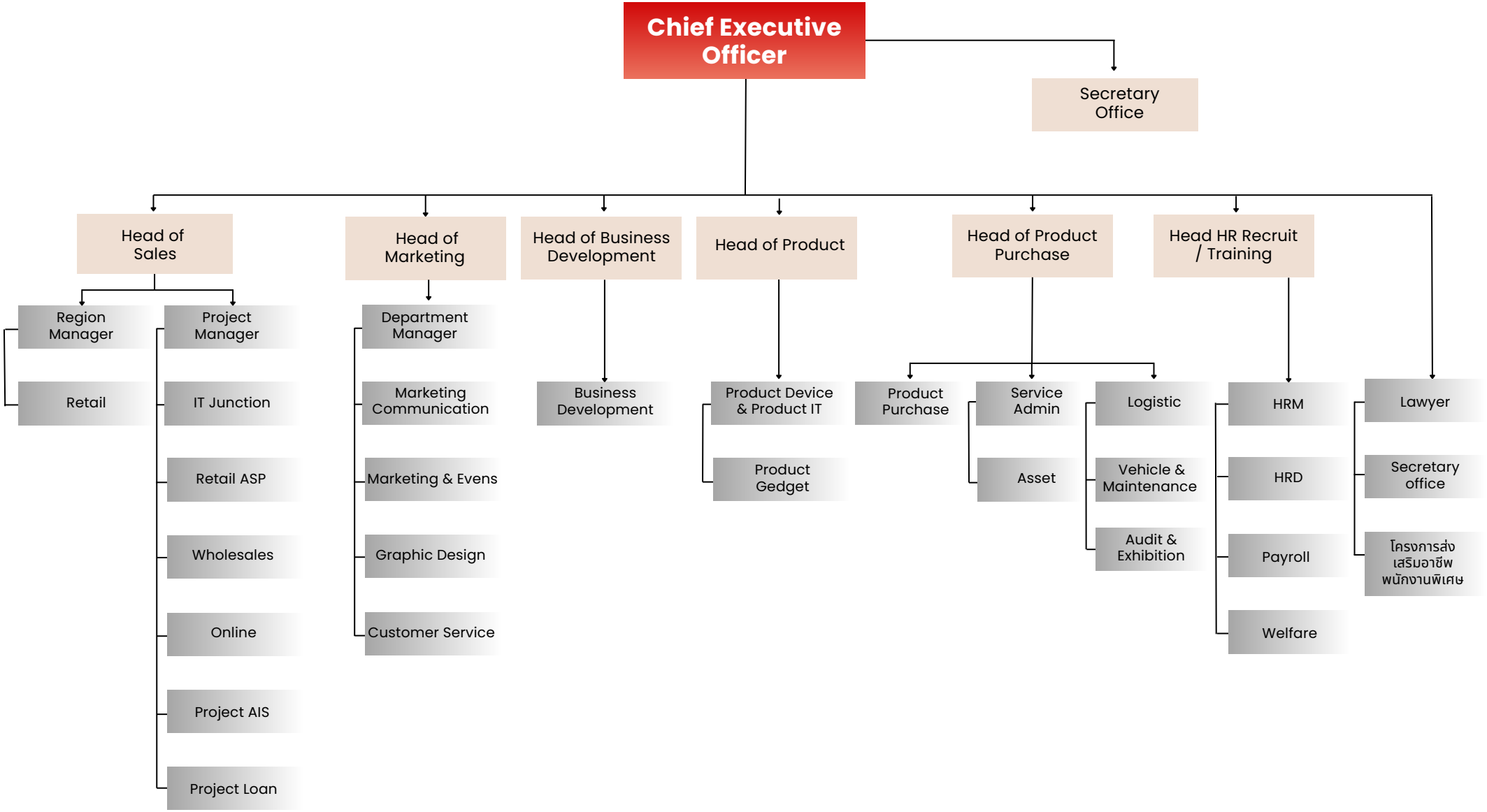
หมายเหตุ :

1.คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการอนุมัติเพิ่มเติมหน้าที่ความรับผิดชอบเรื่อง “การบริหารความเสี่ยง” และปรับเปลี่ยนชื่อชุดคณะกรรมการให้เหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น “คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง” ณ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ ปี 2568 ที่ผ่านมา

2.คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน ได้รับการอนุมัติเพิ่มเติมหน้าที่ความรับผิดชอบเรื่อง “บรรษัทภิบาล” และปรับเปลี่ยนชื่อชุดคณะกรรมการให้เหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น “คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” ณ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อ 11 กุมภาพันธ์ ปี 2568 ที่ผ่านมา

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารของบริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด (บริษัทแกน) Jaymart Mobile Company Limited

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



คณะกรรมการบริษัท

บริษัท มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดแนวทางและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทโดยคณะกรรมการดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 4/2 แห่ง พ.ร.ก. บริษัทบริหารสินทรัพย์ โดยคณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กร เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในปัจจุบันและในระยะยาว กำหนดกระบวนการตรวจสอบ และการกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและเป็นไปอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรสู่ความยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

- **องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท**

โครงสร้างการจัดการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท โดยแบ่งเป็นคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจำนวน 2 คณะ เพื่อช่วยกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญ ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท บริหารจัดการผ่านคณะกรรมการบริหาร

ตามข้อบังคับบริษัทกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

1. มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ราย แต่ไม่เกิน 15 ราย
2. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ราย (หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท กำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง)
3. กรรมการอย่างน้อย 1 ราย ต้องมีความรู้ความสามารถด้านบัญชีการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทตามหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ฉบับปัจจุบัน มีจำนวน 8 ราย ประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงสร้างคณะกรรมการและความเป็นอิสระ

กรรมการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1.จำนวนคณะกรรมการบริษัทรวม	8	100.00
• กรรมการที่เป็นเพศชาย	5	62.50
• กรรมการที่เป็นเพศหญิง	3	37.50
2.กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ	3	37.50
3.กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	3	37.50
4.กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	25.00

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

ลำดับที่	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นายพิศณุ	พงษ์อัชฌา	ประธานกรรมการบริษัท
2	นายอดิศักดิ์	สุขุมวิทยา	กรรมการบริษัท
3	นางสาวยุวดี	พงษ์อัชฌา	กรรมการบริษัท
4	นางมณี	สุนทรวาทิน	กรรมการบริษัท
5	นายพิศิษฐ์	ดัชณาภิรมณ์	กรรมการบริษัท
6	นายสุวิทย์	กิ่งแก้ว	กรรมการบริษัท
7	นายสมสัก	นนทกนก	กรรมการบริษัท
8	นางจิตเกษม	หมู่มิ่ง	กรรมการบริษัท
	นางสาวลัดดา	วรุณธารากุล	เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการ ให้บริษัทดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัทรวมถึงรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและมีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล คณะกรรมการบริษัทจึงต้องทำหน้าที่ของตนด้วยความระมัดระวังรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กิจการและผู้ถือหุ้น

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
https://www.jaymart.co.th/storage/document/company-policy/charter-of-the-board-of-directors-th.pdf

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับที่	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นายพิศิษฐ์	ดัชณาภิรมณ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2	นายสุวิทย์	กิ่งแก้ว	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3	นายสมสัก	นนทกนก	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและมั่นใจว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับของทางการ และนโยบาย ระเบียบปฏิบัติของบริษัท มีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือและมีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงมีระบบการควบคุมที่เพียงพอ คณะกรรมการบริษัทจึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร เพื่อทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
https://www.jaymart.co.th/storage/document/company-policy/charter-of-the-audit-committee-th.pdf

หมายเหตุ :
1. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการอนุมัติเพิ่มเติมหน้าที่ความรับผิดชอบเรื่อง “การบริหารความเสี่ยง” และปรับเปลี่ยนชื่อชุดคณะกรรมการให้เหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น “คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง” ณ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ ปี 2568 ที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน

ลำดับที่	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นายสุวิทย์	กิ่งแก้ว	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน
2	นายพิศิษฐ์	ดัชณาภิรมย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน
3	นางสาวยุวดี	พงษ์อัชฌา	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน
	นางสาวกุลชญา	นิลเพ็ชร์	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน

ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทในขอบเขตของการดูแลและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาธุรกิจให้มีความยั่งยืนโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซคุณค่าของธุรกิจ และผลักดันให้กลุ่มบริษัทเจมาร์ท คำนึงถึงประเด็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอย่างครอบคลุม ทั้งในมิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านสังคม และมิติด้านบรรษัทภิบาล ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนเพื่อสะท้อนคุณค่าและมูลค่าที่แท้จริงของกลุ่มบริษัทเจมาร์ท

กฎบัตรคณะกรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน

https://www.jaymart.co.th/storage/document/company-policy/charter-of-the-nomination-and-remuneration-committee-and-corporate-governance-for-sustainability-th.pdf

หมายเหตุ :

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน ได้รับการอนุมัติเพิ่มเติมหน้าที่ความรับผิดชอบเรื่อง “บรรษัทภิบาล” และปรับเปลี่ยนชื่อชุดคณะกรรมการให้เหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น “คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” ณ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

ลำดับที่	รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นายอดิศักดิ์	สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการบริหาร
2	นางสาวยุวดี	พงษ์อัชฌา	กรรมการบริหาร
3	นายปิยะ	พงษ์อัชฌา	กรรมการบริหาร
4	นายกิตติพัฒน์	ชลวุฒิ	กรรมการบริหาร
5	นางสาวลัดดา	วรุณธารากุล	กรรมการบริหาร
6	นายเอกชัย	สุขุมวิทยา	กรรมการบริหาร
7	นางณัชชา	นิธิศโสภณ	กรรมการบริหาร
8	นางนงลักษณ์	ลักษณะโภคิน	กรรมการบริหาร
	นายปัญญา	ชุติสิริวงศ์	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

ทำหน้าที่บริหารจัดการในการดำเนินกิจการของบริษัท และตรวจสอบ กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป ตลอดทั้งทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายเพื่อให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท

หมายเหตุ : นายปัญญา ชุติสิริวงศ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
https://www.jaymart.co.th/storage/document/company-policy/charter-of-the-executive-committee-th.pdf

การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและ อุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปี โดยในปี 2567 บริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงแบบประเมิน เพื่อให้การประเมินผลดังกล่าวมีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีและ หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลที่ได้จากการประเมิน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและจัดทำเป็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีกระบวนการประเมินตามขั้นตอนต่อไปนี้

1.เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

2.เลขานุการบริษัทรวมรวมแบบประเมินกลับคืนภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป

3.เลขานุการบริษัทสรุปผลการประเมินรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทให้รับทราบ เพื่อนำข้อเสนอแนะคณะกรรมการบริษัทมาพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

หลักเกณฑ์การประเมิน

1)แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ)

ประเด็นคำถามประกอบด้วย 6 หมวดหลัก ได้แก่

1.1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

1.2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1.3. การประชุมคณะกรรมการ

1.4. การทำหน้าที่ของกรรมการ

1.5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

1.6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2)แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล)

ประเด็นคำถามประกอบด้วย 5 หมวดหลัก ได้แก่

2.1. คุณสมบัติด้านบุคคล

2.2. ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

2.3. การมีส่วนร่วมในการประชุมของกรรมการบริษัท

2.4. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท

2.5 ความสัมพันธ์คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

3)แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย “คณะกรรมการตรวจสอบ” (ทั้งคณะ)

ประเด็นคำถามประกอบด้วย 4 หมวดหลัก ได้แก่

3.1.โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

3.2.การประชุมของคณะกรรมการ

3.3.บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

3.4.การรายงานของคณะกรรมการ

4) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย “คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน” (ทั้งคณะ)

ประเด็นคำถามประกอบด้วย 4 หมวดหลัก ได้แก่

4.1.โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

4.2.การประชุมของคณะกรรมการ

4.3.บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

4.4.การรายงานของคณะกรรมการ

ผลการประเมินของคณะกรรมการ ประจำปี 2567	
แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ)	ร้อยละ 95.79
แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล)	ร้อยละ 95.69
แบบประเมินตนเองของ คณะกรรมการตรวจสอบ	ร้อยละ 98.44
แบบประเมินตนเองของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน	ร้อยละ 92.59

5) แบบประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด (CEO)

ประเด็นคำถามประกอบด้วย 10 หมวดหลัก ได้แก่

5.1. ความเป็นผู้นำ
5.2. การกำหนดกลยุทธ์
5.3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
5.4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5.5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
5.6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
5.7. การบริหารและความสัมพันธ์กับบุคลากร
5.8. การสืบทอดตำแหน่ง
5.9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
5.10.คุณลักษณะส่วนตัว
5.11.การบริหารจัดการด้าน ESG

เกณฑ์ผลการประเมิน

คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)	ความหมาย
• มากกว่าร้อยละ 95	ดีเยี่ยม
• ร้อยละ 90-95	ดีมาก
• ร้อยละ 80-89	ดี
• ร้อยละ 70-79	พอใช้

ความหมายของการให้คะแนน

- 0= ไม่มีการดำเนินงานในเรื่องนั้น
- 1= มีการดำเนินงานในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2= มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3= มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4= มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

สรุปผลการประเมินประจำปี 2567

1.ในปี 2567 ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ได้คะแนนการประเมินอยู่ที่ร้อยละ 95.79 และร้อยละ 95.69 ตามลำดับ
2.คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ , คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน คะแนนการประเมินอยู่ที่ร้อยละ 98.44 และร้อยละ 92.59 ตามลำดับ
3.การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) อยู่ที่ร้อยละ 87.92 อยู่ในเกณฑ์ “ดี” ซึ่งแบบประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) นั้นได้รับการประเมิน โดยประธานกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร

การอบรมคณะกรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูลเกี่ยวกับการอบรมคณะกรรมการ และผู้บริหาร

การอบรมคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นกลไกสำคัญที่ช่วยให้คณะกรรมการมีความรู้ความเข้าใจที่เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเท่าทันต่อยุคสมัย สามารถกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจะช่วยให้บริษัทสามารถปรับตัวกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมได้อย่างมั่นคง โดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีคณะกรรมการและผู้บริหารเข้ารับการอบรม โดยมีหลักสูตรการอบรม ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม		ตำแหน่ง	หลักสูตรที่ได้รับการอบรม
1	นายพิศิษฐ์	ดัชณาภิรมย์	กรรมการบริษัท	KEY concerns of Audit Committees-In the age of great transformation
2	นายสมสัก	นนทกนก	กรรมการบริษัท	KEY concerns of Audit Committees-In the age of great transformation
3	นายสุวิทย์	กิ่งแก้ว	กรรมการบริษัท	ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG)
4	นางสาวลัดดา	วรุณธารากุล	กรรมการบริหาร	CFO 2025 (Tax) TFRS 9 ปี 67 การบัญชีเครื่องมือทางการเงินสำหรับกิจการที่มิใช่สถาบันการเงิน
5	นางณัชชา	นิธิศโสภณ	กรรมการบริหาร	Risk management Program for Corporate Leaders (RCL)

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทยังได้จัดหลักสูตรการแบบอบรมรูปแบบ Online Learning ต่อเนื่องจากปี 2566 ให้แก่คณะกรรมการภายใต้หลักสูตร “The Essential Skill for Board of director” ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

หัวข้อการอบรม	
• Financial	• Technology
• Strategy	• Communication
• Problem Solving Decision Marking	• Diversity and Inclusion
• Risk Management	• Stakeholder Engagement
• Leadership	• Team Collaboration
• Ethical	• Sustainability

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทร่วม บริษัทย่อย (“กลุ่มเจมาร์ท”) ให้ความสำคัญและเข้าใจวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และ ผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยให้ความระมัดระวังในเรื่องการดำเนินการเรื่องที่มีความเกี่ยวข้องกับประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงกำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้ถือเป็นแนวปฏิบัติ

โดยบริษัท มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุมีผลด้วยความเป็นอิสระและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและ ผู้เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีส่งผลให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในการทำรายการใดๆ ที่บริษัททำกับผู้มีอำนาจ หรือผู้สามารถควบคุมการตัดสินใจของบริษัทได้ เช่น กรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้บริหาร เป็นต้น ซึ่งอาจก่อให้เกิดความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะให้ความสำคัญและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm’s length basis)

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทร่วม บริษัทย่อย (“กลุ่มเจมาร์ท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเสริมสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ บริษัทจึงกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการกระทำการใดๆ อันอาจเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอาจเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น ลูกค้า คู่ค้า เป็นต้น การใช้โอกาสหรือข้อมูลภายในของบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน การทำรายการกับบริษัท การทำธุรกิจที่แข่งกับบริษัท ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้บริษัทเสียผลประโยชน์ในกรณีที่จำเป็น ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ต้องทำรายการนั้น บริษัทจะดูแลให้การทำรายการนั้นๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม เสมอเหมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง

กรณีพบว่ามีการกระทำที่เข้าข่ายขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานให้รายงานหรือแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนได้ผ่านช่องทาง

- E-mail ir@jaymart.co.th
- เว็บไซต์ https://www.jaymart.co.th/th/investorrelations/whistleblowing-and-complaint-form
- ไปรษณีย์ นำส่งถึง “คณะกรรมการตรวจสอบ” เลขที่ 187,189 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงราฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
- กล่องรับความคิดเห็น อาคารเจมาร์ท สำนักงานใหญ่ อาคาร A ณ เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ดังนี้

1.กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน พึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือ ผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือผู้บริหารในกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัท หรือบริษัทร่วม บริษัทย่อย เว้นแต่จะสามารถแสดงได้ว่ามีกลไกที่จะทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินการ ดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัท รวมทั้งมีมาตรการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยในกรณีนี้ให้กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานรายงานให้ประธานกรรมการตรวจสอบทราบทันที

2.กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ หากการกระทำดังกล่าว จะทำให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่สามารถกระทำการ หรือละเว้นการกระทำการที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบต่องานในหน้าที่ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้นหรือเป็นการได้มาโดยทางมรดก กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรายงานให้บริษัททราบทันทีตามวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

3.กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่นำข้อมูล ความลับ และทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการทำธุรกิจที่แข่งกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง

4.กรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ และผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในการประชุมในวาระใดวาระหนึ่งจะต้องงดออกเสียงลงคะแนน หรือไม่เข้าร่วมประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียกับรายการอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

5.กำหนดให้กรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยรายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัว หรือกับครอบครัว หรือญาติพี่น้องหรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่ในการประสานงานการจัดทำเอกสารการเปิดเผยการมีส่วนได้ส่วนเสียทั้งโดยตรง และโดยอ้อมเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในรายละเอียดที่เปิดเผยไปแล้วดังต่อไปนี้อย่างมีนัยสำคัญโดยเลขานุการบริษัทจะรวบรวมและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

- การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท
- การดำรงตำแหน่งใดๆหรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัท
- การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทหรือบริษัทย่อยโดยตรงหรือทำการผ่านผู้อื่น

6.คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกจากนี้บริษัทจะต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันในสารสนเทศต่างๆ ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย

7. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท

8. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติงานให้เต็มเวลาอย่างสุดกำลังความสามารถ โดยไม่ประกอบธุรกิจส่วนตัวใด ๆ ที่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และเวลาทำงานของบริษัท

9. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องไม่กระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการที่บั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนเองหรือของผู้อื่น

10. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงินและ/หรือ ความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทต้องเสียผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือขัดขวางการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ





การบริหารจัดการด้านภาษี

แนวทางการบริหารจัดการด้านภาษี

การบริหารจัดการด้านภาษี

บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้วยความรอบคอบและโปร่งใส พร้อมทั้งมุ่งจัดการความเสี่ยงด้านภาษีไ ด้แก่ ผลจากภาษีที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านภาษีหรือแนวทางการบริหารภาษีของภาครัฐ การสนับสนุนนโยบายและกระบวนการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านภาษีที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวกับภาษีทั้งหมด ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงในการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความเสี่ยงในการรายงานทางการเงินของผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอก

ความโปร่งใสด้านภาษี

บริษัทมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านภาษีต่อภาครัฐอย่างโปร่งใส และสอดคล้องกับข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลภาระผูกพันด้านภาษีทั้งหมดพร้อมทั้งสนับสนุนนโยบายใหม่ที่ระบุให้บริษัทต่าง ๆ มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ด้านภาษี และรายงานการดำเนินการที่สนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมโดยสร้างความเป็นเลิศทางด้าน ความรับผิดชอบ และมีความโปร่งใสทางภาษี เพื่อสร้างความไว้วางใจให้กับสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด

การดำเนินการด้านภาษี

บริษัทดำเนินธุรกิจและบริหารจัดการภาษีด้วยความโปรงใสและตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการด้านภาษีเพื่อสร้างความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยในปัจจุบันบริษัทได้ปรับปรุงมาตรการและระเบียบปฏิบัติให้ทันสมัยเป็นที่ยอมรับของสากล และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้บุคลากรทางบัญชีและพนักงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในข้อกำหนด และหลักการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงิน และการวางแผนภาษี เพื่อให้สามารถปฏิบัติและดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับกิจกรรมขององค์กร ซึ่งช่วยให้ชำระภาษีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ตามหลักกฎหมาย ลดความเสี่ยงค่าปรับเงินเพิ่มลดข้อผิดพลาดในการคำนวนภาษี วางแผนอย่างรัดกุมเพื่อป้องกันปัญหาทางภาษีอากรที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งทางบริษัทได้จัดหลักสูตรอบรมเพิ่มความรู้ให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบถึงวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับด้านภาษีอากร และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้กับธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิผล โดยการจัดอบรมให้ความรู้พนักงานอย่างต่อเนื่องทุกปี

อัตราภาษีที่แท้จริง (Effective Tax Rate)

ปี	กำไรสุทธิก่อนหักภาษีเงินได้ (พันบาท)	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ (พันบาท)	อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล
2566	984,885	385,725	ร้อยละ 20
2567	2,157,525	191,677	ร้อยละ 20

นโยบายด้านภาษี

จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of conduct)

ในปัจจุบัน ภาคธุรกิจต้องเผชิญกับสภาพแวดล้อมที่เต็มไปด้วยความท้าทายและความผันผวนทางเศรษฐกิจอย่างไม่เคยเป็นมาก่อน ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในด้านเทคโนโลยีที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและรูปแบบการจัดการธุรกิจ โดยเฉพาะการเผชิญหน้ากับแรงกดดันจากสังคมในด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีความรับผิดชอบมากขึ้น ภายใต้สถานการณ์เหล่านี้ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีจึงมีความสำคัญยิ่งขึ้น เนื่องจากเป็นกลไกในการชักนำและควบคุมองค์กรให้สามารถปรับตัวและบริหารจัดการความท้าทายที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานขององค์กรจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านลบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่สังคมโดยรวม

การกำกับดูแลกิจการที่ดี ยังเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างสมดุลระหว่างผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคำนึงถึงผลกระทบทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้านและเป็นธรรม ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว สำหรับกลุ่มบริษัทของเรา เราตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเต็มที่ โดยมุ่งเน้นให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกรอบจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด เพื่อนำไปเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเคร่งครัดภายใต้ความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมอันดีอย่างแท้จริง

นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในทุกมิติอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการดำเนินมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างจริงจัง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างสมดุลตามหลักสิทธิมนุษยชน และลดผลกระทบที่อาจสร้างความเสี่ยงต่างๆ ต่อสังคม เศรษฐกิจ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ภายใต้เป้าหมายที่จะนำพากลุ่มบริษัทให้เติบโตสู่ความยั่งยืนอย่างมั่นคง

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจที่มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ยุติธรรม และมีความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ครอบคลุมในหลายด้าน โดยมีกรอบการดำเนินงาน ดังนี้

- **การต่อต้านทุจริตและการแจ้งเบาะแส** บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- **การรักษาความลับและการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน** บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน โดยจะเปิดเผยเฉพาะข้อมูลที่กำหนดให้เปิดเผยตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์และ ก.ล.ต. เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ
- **การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม** บริษัทเคารพกฎเกณฑ์ทางการค้าและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจส่งผลเสียต่อคู่แข่งหรือสร้างการผูกขาดทางตลาด
- **การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา** บริษัทให้ความสำคัญกับการตรวจสอบผลงานต่างๆ ก่อนเผยแพร่ต่อสาธารณะ เพื่อหลีกเลี่ยงการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- **การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส** บริษัทเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความจริง โดยไม่มีการบิดเบือนหรือแก้ไขข้อมูลให้เป็นเท็จ เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือและโปร่งใสต่อสังคม
- **การป้องกันการฟอกเงิน** บริษัทไม่ยินยอมให้มีการฟอกเงินในบริษัท โดยต้องตรวจสอบคู่ค้ารายใหม่ทุกครั้งว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน
- **การไม่เลือกปฏิบัติ** บริษัทให้ความสำคัญกับความเท่าเทียมภายในองค์กร โดยส่งเสริมให้พนักงานทุกคนปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ และไม่เลือกปฏิบัติ
- **การไม่ล่วงเกินทางเพศ** บริษัทสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยห้ามการกระทำที่สร้างความอึดอัดหรืออับอายแก่บุคลากรในองค์กร
- **ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน** บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานทุกคน เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจและทรัพย์สิน ตลอดระยะเวลาที่เป็นบุคลากรขององค์กรได้อย่างมีความสุขและมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี

เป้าหมายสำคัญในการดำเนินธุรกิจ

ในทุกปีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ /จริยธรรมต้องเป็น

0 (กรณี)

กรณีตั้งแต่คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

การเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC)

ผลการดำเนินงานปี 2567

ในปี 2567 การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ /จริยธรรมเป็น

0 (กรณี)

กรณีตั้งแต่คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

เจมาร์ท ได้รับการรับรองสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC Certified)
ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567

นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of conduct) :
https://www.jaymart.co.th/storage/document/code-of-conduct/jmart-code-of-ethics-and-code-of-conduct-th.pdf

การสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน
CORPORATE GOVERNANCE REPORT OF THAI LISTED COMPANIES

JMART ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ

4 ดาว “ดีมาก” ประจำปี 2567

จากการสำรวจด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR)

บรรษัทภิบาลแห่งชาติ National CG Committee

จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (THAI IOD)



รายงานการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies – CGR) เป็นรายงานที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมิน ทบทวน และปรับปรุงเกณฑ์และแนวทางในการประเมินให้มีความชัดเจนและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 4 ดาว หรือ "ระดับดีมาก" ซึ่งสะท้อนถึงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่มีมาตรฐานสูง โดยการสำรวจนี้จัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) ด้วยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.

เจมาร์ท ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และหลักบรรษัทภิบาล เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทางธุรกิจที่กำหนดไว้ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และมีบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง มีจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน รวมถึงมุ่งเน้นการดำเนินการที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กรเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

การรับรองสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC Certified) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2567 และครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 30 กันยายน 2570

ทั้งนี้ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันโดยภาคธุกิจของประเทศไทย โดยการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่จะไม่สนับสนุน ไม่ทน และไม่ข้องเกี่ยวกับการทุจริตทุกรูปแบบ และแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ผ่านการบริหารงานอย่างโปร่งใส ตามหลักบรรษัทภิบาล และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสร้างการเติบโตทางธุรกิจในระยะยาวอย่างยั่งยืนต่อไป

CAC CERTIFIED

แนวทางการดำเนินงานและการบริหารจัดการ

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)

เจมาร์ท ยึดมั่นและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท เพื่อแสดงถึงความไม่ยอมรับและไม่สนับสนุนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตทุกกรณี บริษัทจึงได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการ "การต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทย" (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ Thai CAC) ตั้งแต่ปี 2565 อย่างเป็นทางการ โดยมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมในทุกมิติอย่างแท้จริง

กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นในการปลูกฝังวัฒนธรรมการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันแก่พนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทได้จัดอบรมและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทถือว่าการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน

ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน” (Anti-Corruption Policy) และทบทวนนโยบายดังกล่าวให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์อยู่เสมอ โดยนโยบายนี้มีผลบังคับใช้กับทุกส่วนงานที่ดำเนินงานร่วมกับบริษัท ทั้งในส่วนของบริษัทย่อย บริษัทร่วม ตัวแทนทางธุรกิจ และคู่ค้าของบริษัท รวมถึงครอบคลุมถึงคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อนำไปเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเคร่งครัดภายใต้ความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมที่ดี

นโยบายนี้ยังมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการใช้อำนาจในทางมิชอบ ยับยั้งพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการฉ้อโกง การรับสินบน และการทุจริตทุกรูปแบบ นอกจากนี้ นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันยังเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งได้ระบุรายละเอียดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทอย่างชัดเจน

บริษัทได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้พนักงานทุกคนรับทราบและเข้าใจอย่างทั่วถึง โดยพนักงานทุกคนลงนามรับทราบนโยบาย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับในการทำงานของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการอบรมเพื่อทบทวนความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้แก่พนักงานทุกปี เพื่อสร้างความตระหนักและปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ในปี 2567 บริษัทไม่พบการละเมิดจรรยาบรรณทางธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชันที่มีนัยสำคัญ และได้มีมาตรการป้องกันแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ นอกจากนี้ ยังมีการประเมินความเสี่ยง ด้านจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นประจำ รวมถึงการทบทวนนโยบายที่สำคัญ

อีกทั้ง ทุกฝ่ายงานในองค์กรมีการทบทวนและสร้างความตระหนักด้านการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ หากพบการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบในหน่วยงานให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดโดยทันที และปฏิบัติตามคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท (Code of Conduct) ในปี 2567 บริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายสำคัญต่างๆ ได้แก่

1. นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)
2. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
3. คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)

ทั้งนี้ บริษัท ได้มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินของ CAC รวมถึงนำไปปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์อย่างครบถ้วน

เป้าหมายและผลการดำเนินงานที่สำคัญ

เป้าหมาย

- ต้องไม่มีกรณีข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันที่มีนัยสำคัญ
- พนักงานใหม่ร้อยละ 100 ต้องได้เข้ารับการปฐมนิเทศเรื่องต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันที่มีนัยสำคัญ	ในปี 2567 จำนวนพนักงานใหม่ได้เข้ารับการปฐมนิเทศเรื่องต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
0 (กรณี)	ร้อยละ **100**

แนวทางการเปิดเผยและสื่อสารข้อมูลนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดให้หน่วยงานฝึกอบรมนำความรู้เรื่องต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน บันทึกไว้เป็นหลักสูตรในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ แก่พนักงานทุกระดับเพื่อให้พนักงานใหม่ทุกคนรับทราบและนำไปปฏิบัติใช้อย่างเคร่งครัด

บริษัทจัดให้มีการอบรมการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันโดยผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้เฉพาะทาง เพื่อเน้นย้ำและสร้างจิตสำนึกแก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตามช่วงเวลาที่เหมาะสม

บริษัทเปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้บุคคลทั่วไป , ลูกค้า , คู่ค้าทาง ธุรกิจ , นักลงทุน , ผู้ถือหุ้น และพนักงานของบริษัทสามารถเข้าถึงเพื่อการศึกษาข้อมูลได้โดยง่าย

บริษัทเปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ที่แสดง บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้บุคคลทั่วไป , ลูกค้า , คู่ค้าทางธุรกิจ , นักลงทุน , ผู้ถือหุ้น และพนักงานของบริษัทสามารถ เข้าถึงเพื่อการศึกษาข้อมูลได้โดยง่าย

บริษัทจัดแสดงบอร์ดความรู้เรื่องการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ในพื้นที่ภายในบริษัทที่พนักงานสามารถมองเห็นได้โดยง่าย เพื่อกระตุ้นค่านิยมและสร้างทัศนคติให้แก่บุคลากรไม่ให้ยุ่งเกี่ยวต่อการกระทำอันเป็นทุจริตในทุกๆ ด้าน

บริษัทมีประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันทางอีเมลให้แก่พนักงานรับทราบทุกครั้งที่มีการทบทวนเนื้อหาใหม่

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในองค์กร เช่น ผู้บริหารและพนักงาน และภายนอกองค์กร เช่น คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจ ปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด โดยหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำที่ไม่โปร่งใส ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส

บริษัท ได้จัดให้มีช่องทางสื่อสาร เช่น ช่องทางร้องเรียน รับข้อเสนอแนะ และแจ้งเบาะแสที่เข้าถึงง่าย เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถแจ้งข้อมูลหรือเหตุการณ์ที่น่าสงสัยได้อย่างปลอดภัยและเป็นความลับ นอกจากนี้ บริษัท ยังได้สื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และปลูกฝังค่านิยมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากร ทั้งยังได้บรรจุหัวข้อดังกล่าวไว้ในหลักสูตรปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายนี้ และสามารถสื่อสารกับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายนี้ยังมีการกำหนดให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น พนักงาน คู่ค้า และพันธมิตรธุรกิจ ลงนามรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ได้มีการจัดตั้งกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลและเบาะแสด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน พร้อมระบุว่าหากพบว่าบุคลากรภายในองค์กรกระทำผิดจะถูกพิจารณาลงโทษตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ รวมถึงรายงานผลการตรวจสอบตามมาตรการต่อต้านการทุจริตต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการเหล่านี้ส่งเสริมความยั่งยืนในระยะยาว



การจัดการข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการกำกับดูแลให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจและดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ **บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส**เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่โปร่งใสและสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสและการรับเรื่องร้องเรียนเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานกรณีต้องสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ การทุจริต และคอร์รัปชัน ตลอดจนการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อกำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นอกจากนี้ ยังเปิดรับข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรับเรื่องร้องเรียนนี้ออกแบบให้ปลอดภัยและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสอย่างเคร่งครัด โดยมีคณะกรรมการสอบสวนการกระทำความผิดเป็นผู้รับผิดชอบดูแลโดยตรง

การรายงานและการแจ้งเบาะแส

บริษัทได้จัดทำระบบการแจ้งเบาะแสและกลไกรับเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเป็นช่องทางในการแจ้งเหตุการณ์ที่อาจมีการประพฤติมิชอบ เช่น การให้สินบน การทุจริตคอร์รัปชัน การเลือกปฏิบัติ การคุกคามหรือล่วงละเมิด การละเมิดความเป็นส่วนตัว การกระทำผิดกฎหมาย หรือการละเมิดนโยบายและข้อบังคับของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้ระบบการแจ้งเบาะแสดังกล่าวมีความปลอดภัยและเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้งเบาะแสว่าข้อมูลที่รายงานจะได้รับการปกป้องและคุ้มครองอย่างเหมาะสม อีกทั้งบริษัทยังมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสจากการถูกตอบโต้หรือถูกกระทำในเชิงลบอันเนื่องมาจากการแจ้งข้อมูล ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเหตุการณ์ที่ถูกร้องเรียนอย่างรอบคอบ และเป็นธรรมเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและโปร่งใส

บทลงโทษการกระทำความผิดด้านทุจริตและคอร์รัปชัน

หากพบว่ามีพนักงานของบริษัทฝ่าฝืนนโยบายจะมีการลงโทษทางวินัยตามนโยบายของบริษัทและกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง โดยบทลงโทษอาจมีตั้งแต่การพักงานตามระยะเวลาที่กำหนด การจ่ายเงินชดใช้ตามมูลค่าความเสียหายที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและผู้กระทำความผิด การให้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของบริษัทและไม่สามารถกลับเข้ามาร่วมงานได้อีกทั้งในบริษัทย่อยหรือบริษัทในเครือ และมีการดำเนินตามกฎหมายอย่างถึงที่สุด

การคุ้มครองดูแลผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

01 เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน บริษัทได้มีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งเบาะแส และผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับเพื่อคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ

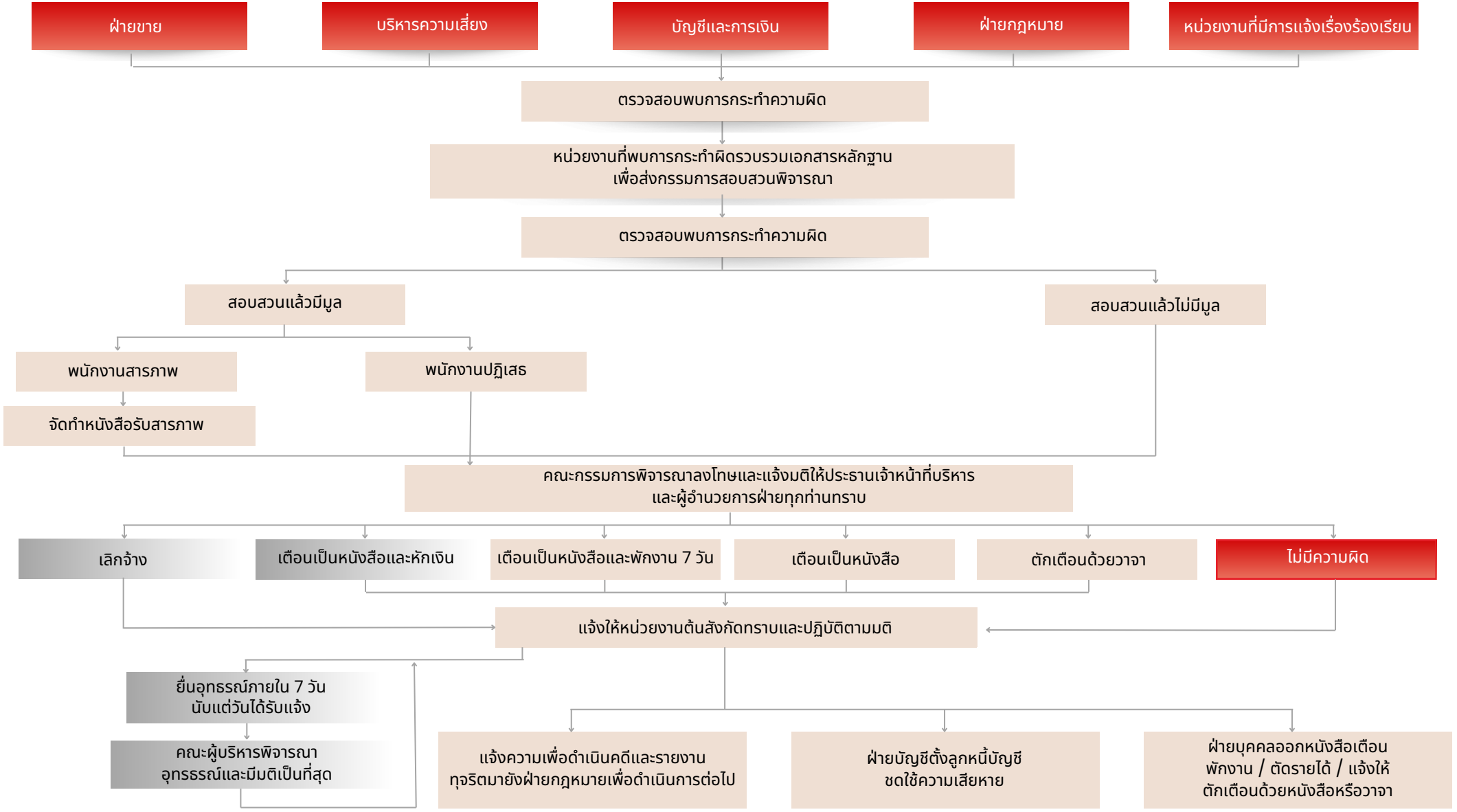
02 บริษัทมีการพิจารณาเหตุการณ์และดำเนินงานตามขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วยความระมัดระวังต่อประเด็นที่ละเอียดอ่อนอย่างรอบด้าน เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบในเชิงลบที่อาจส่งผลเสียต่อผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งบริษัทให้ความยุติธรรมทั้งต่อผู้แจ้งเบาะแสและผู้ถูกร้องเรียนโดยไม่เลือกปฏิบัติ

03 หากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนเป็นผู้ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์ความทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทจะทำการช่วยเหลือบรรเทาความเสียหายในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม

ช่องทางการแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียน

- E-mail : ir@jaymart.co.th
- เว็บไซต์ https://www.jaymart.co.th/th/investor-relations/whistleblowing-and-complaint-form
- ไปรษณีย์ นำส่งถึง “คณะกรรมการตรวจสอบ” เลขที่ 187,189 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงราฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
- กล่องรับความคิดเห็น อาคารเจมาร์ท สำนักงานใหญ่ อาคาร A ณ เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่

ขั้นตอนกระบวนการพิจารณาสอบสวนและลงโทษพนักงานผู้กระทำความผิด



ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยทางไซเบอร์และการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าและรักษาความเชื่อมั่นขององค์กร โดยมีการดำเนินมาตรการที่สำคัญ เช่น การจัดทำนโยบายความปลอดภัยไซเบอร์ การเข้ารหัสข้อมูล การควบคุมการเข้าถึง และการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) นอกจากนี้ ยังมีการตรวจสอบและเฝ้าระวังระบบอย่างต่อเนื่อง พร้อมจัดทำแผนรับมือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มความตระหนักรู้ และสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ มาตรการเหล่านี้ช่วยลดความเสี่ยงทางไซเบอร์ และสร้างความเชื่อมั่นในบริการขององค์กรอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 ที่ผ่านมาบริษัทไม่มีเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล

0 (กรณี)



นโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อปกป้องข้อมูลและระบบสารสนเทศขององค์กร รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายดังกล่าวครอบคลุมมาตรการต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

บริษัท เน้นการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล **โดยในปี 2567 ที่ผ่านมาได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ** โดยมุ่งเน้นการป้องกันความเสี่ยงในทุกด้าน เช่น การเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต การสูญหายของข้อมูล หรือการละเมิดความปลอดภัยทางไซเบอร์

นโยบายนี้เริ่มต้นจากการจัดโครงสร้างความมั่นคงปลอดภัยที่ชัดเจน ตั้งแต่การแต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้าน ISMS (Information Security Management System) การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงาน ไปจนถึงการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็น นอกจากนี้ ยังมุ่งมั่นควบคุมความปลอดภัยในการจัดการทรัพย์สินของบริษัท เช่น การจัดระดับชั้นความลับของข้อมูล การป้องกันอุปกรณ์ไอที และการควบคุมการเข้าถึงทรัพย์สินดิจิทัล

ในด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ บริษัทใช้เทคโนโลยีทันสมัย เช่น Firewall, Intrusion Detection System (IDS) และการเข้ารหัสข้อมูล เพื่อป้องกันการโจมตีจากภายนอก อีกทั้งยังมีการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอและวางแผนฟื้นฟูระบบในกรณีฉุกเฉิน

การควบคุมการเข้าถึงเป็นอีกหนึ่งจุดเด่นของนโยบาย โดยบริษัทกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลและระบบต่างๆ ตามหลักการ Need-to-Know พร้อมจัดการรหัสผ่านและตรวจสอบสิทธิ์ของผู้ใช้งานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การปิดบังข้อมูล (Data Masking) และการป้องกันข้อมูลรั่วไหล (Data Leakage Prevention)

บริษัทให้ความสำคัญกับการเฝ้าระวังภัยคุกคามและการตรวจสอบระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ผ่านการบันทึกและตรวจสอบเหตุการณ์ที่อาจเป็นภัย รวมถึงการทบทวนกระบวนการทำงานเพื่อปรับปรุงความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

และยังมีการส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กรผ่านการฝึกอบรมและการสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานทุกระดับ เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ และการป้องกันภัยทางไซเบอร์อย่างยั่งยืน ด้วยการดำเนินมาตรการที่รัดกุมและครอบคลุม บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จึงสามารถสร้างความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศในระดับสูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เพิ่มบริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางไซเบอร์ (CSOC as a Service) และบริการแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ (IR as a Service) ร่วมกับบริษัท เอไอเอส จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่ปี 2565

กระบวนการการแจ้งเตือนจากการคุกคามและโจมตีทางไซเบอร์

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดกระบวนการแจ้งเตือนเมื่อเกิดเหตุการณ์คุกคามหรือโจมตีทางไซเบอร์ เพื่อให้สามารถรับมือกับภัยคุกคามได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยมีกระบวนการที่ชัดเจนในการตรวจสอบและแจ้งเตือน รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานและแนวทางที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

การเฝ้าระวังและการตรวจสอบระบบ

การตรวจสอบและเฝ้าระวังระบบสารสนเทศต้องทำอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือการเฝ้าระวังที่สามารถตรวจจับและแจ้งเตือนภัยคุกคามแบบเรียลไทม์ เช่น การตรวจจับการบุกรุก (IDS) และการเฝ้าระวังกิจกรรมที่ผิดปกติในเครือข่ายการแจ้งเตือน เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่อาจเป็นภัยคุกคาม หรือการโจมตีทางไซเบอร์ เช่น การเข้าถึงระบบโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการโจมตี ที่ทำให้ระบบไม่สามารถให้บริการได้ ระบบจะทำการแจ้งเตือนทันที ให้กับผู้ดูแลระบบและผู้รับผิดชอบ

INCIDENT MANAGEMENT PROCEDURE

บริษัทได้จัดทำกระบวนการจัดการเหตุการณ์ (Incident Management Procedure) ที่มีขั้นตอนชัดเจนในการรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เช่น การตรวจสอบเหตุการณ์ ความเสียหายที่เกิดขึ้น และการฟื้นฟูระบบให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ

การประเมินผลและปรับปรุง

หลังจากการจัดการเหตุการณ์แล้ว จะมีการสรุปเหตุการณ์ และวิเคราะห์จุดอ่อนด้านความมั่นคงปลอดภัย เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการรับมือกับเหตุการณ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การฝึกอบรมพนักงานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมพนักงานในด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และเพิ่มทักษะในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร การฝึกอบรมนี้มีจุดประสงค์เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยเนื้อหาในการฝึกอบรมประกอบด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันภัยคุกคามไซเบอร์ การใช้งานระบบอย่างปลอดภัย การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรฐาน PDPA (Personal Data Protection Act) รวมถึงการรู้เท่าทันภัยคุกคามต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น การโจมตีทางไซเบอร์ การรั่วไหลของข้อมูล และการใช้งานอุปกรณ์อย่างปลอดภัย การฝึกอบรมนี้จะช่วยให้พนักงานเข้าใจถึงขั้นตอนในการรับมือกับเหตุการณ์ความปลอดภัยของข้อมูล และสามารถปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง



ในปี 2567 มีพนักงานเข้าร่วมอบรมด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ เป็นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ ร้อยละ 20 ของพนักงานทั้งหมด

ความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ



บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำนโยบาย ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ประจำปี 2567 เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานและวางรากฐาน สำหรับระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศขององค์กร โดยนโยบายฉบับนี้ได้กำหนดทิศทางและแนวปฏิบัติในการจัดการ รวมถึงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบที่จำเป็นของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวยังครอบคลุมถึงรายการกิจกรรมที่สำคัญ ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการ และ พัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ นโยบายนี้มีเป้าหมายที่จะเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ปกป้องข้อมูลและระบบสารสนเทศของบริษัทจากภัยคุกคามทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนรองรับการเติบโตของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

นโยบายความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

นโยบายความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีเป้าหมายเพื่อสร้างกรอบแนวทางและมาตรการที่ครอบคลุมและชัดเจนในการปกป้องข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งจากภัยภายนอก เช่น การโจมตีโดยแฮกเกอร์ หรือภัยภายใน เช่น การเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบุคลากรภายในองค์กร นโยบายนี้เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญของกลยุทธ์ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร ซึ่งจำเป็นสำหรับการปกป้องข้อมูลสำคัญของบริษัทและรักษาความน่าเชื่อถือขององค์กรในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการกำหนดมาตรการการป้องกัน การตรวจสอบ และการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ โดยจะเน้นการจัดการที่เป็นระบบและมีขั้นตอน เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลภายในองค์กรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เกิดการหยุดชะงัก และปลอดภัยจากการโจมตีหรือละเมิดความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

เป้าหมายและข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

- **ข้อกำหนดตามการกำหนดค่าเป้าหมายและการรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด (KPI)**

ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จำเป็นต้องวัดผลประสิทธิภาพได้ โดยใช้ตัวชี้วัดที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย ความเสี่ยง ตลอดจนการวัดประสิทธิภาพของมาตรการควบคุมเชิงความปลอดภัย สารสนเทศที่บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้บังคับใช้

ทั้งนี้ ผลประสิทธิภาพต้องได้รับการรายงานแก่คณะผู้บริหารและสื่อสารไปยังทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2567 มีการกำหนดเป้าหมาย
“การวัดผลประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี”

ซึ่งผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

- **ข้อกำหนดเชิงกฎหมาย**

ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จำเป็นต้องมีความสอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมาย กฎระเบียบบังคับ ตลอดจนนโยบายทั้งภายในและภายนอกบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ที่มีส่วน เกี่ยวข้องทั้งโดยตรงและโดยอ้อมในการดำเนินกิจกรรม โดยเป็นหน้าที่สำคัญของบุคลากรทุกคนภายใต้ขอบเขตการ ดำเนินงานที่จะต้องศึกษา ทำความเข้าใจกับข้อกำหนดต่างๆ
ทั้งนี้ รายการข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ได้แก่

- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

- **ข้อกำหนดตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2022**

บริษัทมีการรับรองระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ที่มีความสอดคล้องกับข้อกำหนดตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2022 ทั้งในส่วนของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และรายการมาตรการควบคุมที่นำมาใช้

- **การบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ**

ใช้แนวทางด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศโดยพิจารณา 3 ข้อหลัก ได้แก่

ความลับ (Confidentiality) : การรักษาไว้ซึ่งความลับของสารสนเทศ ไม่ถูกเปิดเผยแก่ระบบ คน และ/หรือ หน่วยงานที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ความสมบูรณ์ (Integrity) : การรักษาไว้ซึ่งความถูกต้องเสถียรภาพของสารสนเทศ ไม่ถูกแก้ไขหรือนำไปใช้อย่างผิดวิธี และสามารถตรวจสอบความถูกต้องของสารสนเทศก่อนการนำไปใช้งานได้

ความพร้อมใช้ (Availability) : การรักษาไว้ซึ่งความพร้อมใช้งานของสารสนเทศ

โดยองค์ประกอบข้างต้น จะถูกนำมาพิจารณาเป็นมูลค่าทรัพย์สินสารสนเทศในเชิงความมั่นคงปลอดภัยอันรวมไปถึงทรัพย์สินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศ

ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศบนพื้นฐานของความเสี่ยง (Information Security aspects to risk based approach)

ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ยึดแนวทางการพิจารณาความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อทรัพย์สินสารสนเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านการประเมินมูลค่าความเสียหายและโอกาสการเกิดขึ้นของภัยคุกคามที่อาศัยช่องโหว่ของทรัพย์สินหรือระบบที่ไม่มีประสิทธิภาพ

- **เป้าหมายของความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ**

1. การลดและหลีกเลี่ยงปัญหาการละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อันส่งผลต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของผู้ใช้บริการ และการเป็นมืออาชีพในการให้บริการด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความมั่นคงปลอดภัย (Information Security)
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อให้ได้รับรองมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อให้มีกระบวนการประเมินความเสี่ยงของระบบสารสนเทศ และวางแผนการปรับปรุงการบริหารจัดการความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ จากความเสี่ยงที่ประเมินได้ตามแนวทางมาตรฐาน
4. เพื่อพัฒนาบุคคลากรขององค์กรในด้านบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

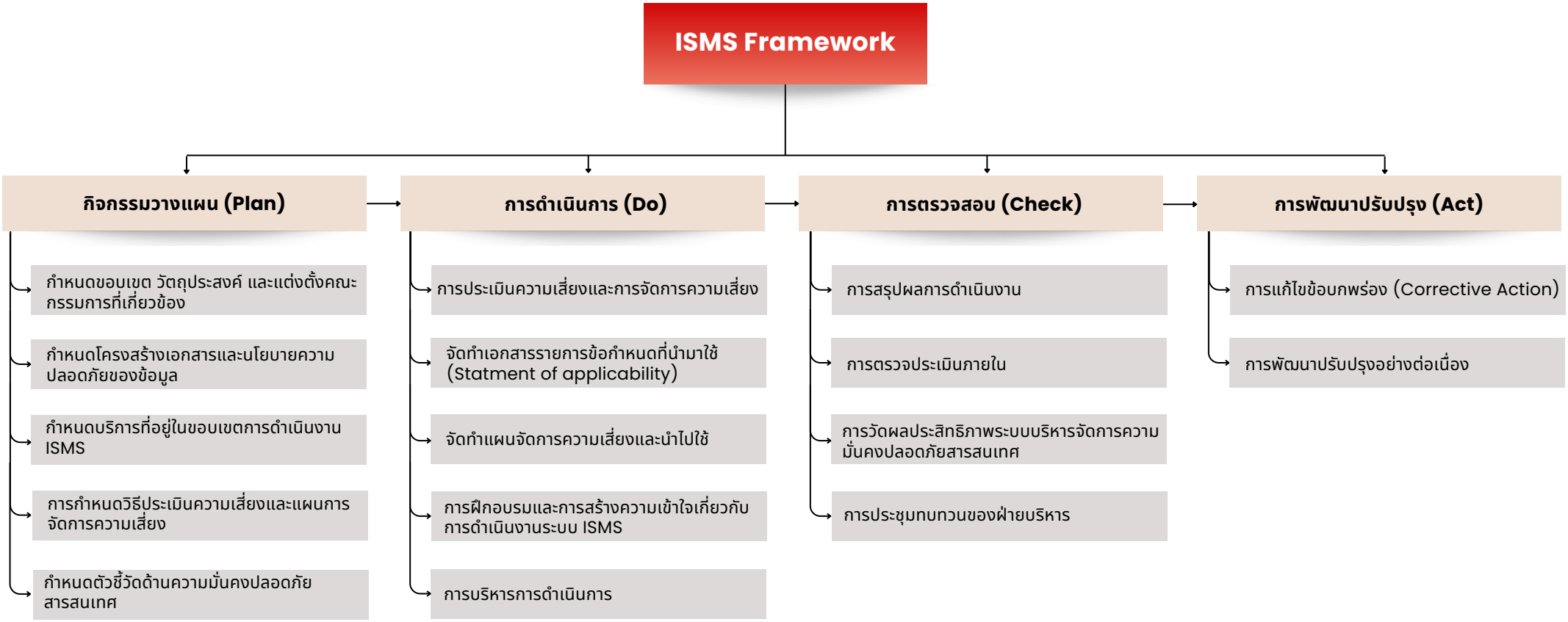
- **การส่งเสริมศักยภาพบุคลากร และทักษะที่จำเป็นในการรับมือความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ**

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ต้องมั่นใจว่าบุคลากรภายใต้ขอบเขตระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ มีทักษะความสามารถเพียงพอต่อการทำกิจกรรมต่างๆ โดยทักษะความสามารถแบ่งออกเป็น

1. ทักษะเฉพาะทางและความชำนาญพิเศษตามสายงาน
   - การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่ายเพื่อความมั่นคงปลอดภัย
   - การบริหารจัดการ Supplier
   - การรับรองเหตุการณ์ระเมิดความมั่นคงปลอดภัย การเก็บรวบรวมหลักฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
   - การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)
2. ทักษะด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและระบบฯ
   - ความเข้าใจในระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
   - ความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทส

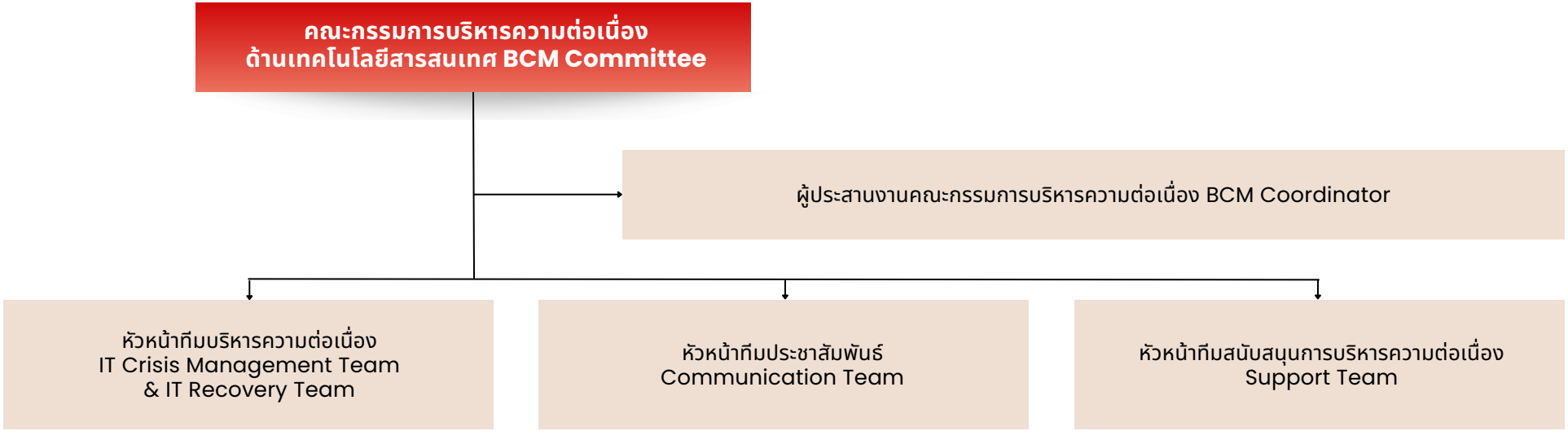
กรอบการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

กรอบการดำเนินงานสำหรับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ หรือ Information Security Management System Framework (ISMS Framework) ใช้รูปแบบ Plan-Do-Check-Act (PDCA) ในการจัดทำระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ดังนี้



โครงสร้างการดำเนินงานระบบบริหารจัดการความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดกรอบการดำเนินงานระบบบริหารจัดการความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Business Continuity Management System : BCMS Framework) โดยการวางแผนและดำเนินการเพื่อให้บริการและระบบสารสนเทศขององค์กรสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องแม้จะมีเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือความเสียหายเกิดขึ้น เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ การโจมตีทางไซเบอร์ หรืออุบัติเหตุต่างๆ โดยเน้นการรักษาความมั่นคงและความเสถียรของระบบและข้อมูลที่สำคัญขององค์กร เพื่อไม่ให้เกิดการหยุดชะงักที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เจมาร์ท มีหน้าที่และความรับผิดชอบดำเนินการตามกรอบการดำเนินงานระบบบริหารจัดการความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ซึ่งมีโครงสร้างและ อำนาจหน่าที่ของคณะกรรมการความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้





8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH
9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE
13 CLIMATE ACTION
16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS

การขับเคลื่อนธุรกิจด้านเศรษฐกิจ

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรชั้นนำที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ผ่านการดำเนินธุรกิจที่ครอบคลุมหลากหลายอุตสาหกรรมและมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าในทุกมิติของสังคม บริษัท ยึดมั่นในวิสัยทัศน์ที่จะเป็นศูนย์กลางของการสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจที่มีความเชื่อมโยงและบูรณาการเทคโนโลยี นวัตกรรม และความยั่งยืน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน พัฒนาสังคมให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น และสร้างความมั่นคงให้กับเศรษฐกิจในระยะยาว

ภาพรวมธุรกิจเจมาร์ท

สำหรับผลการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จากงบการเงินรวมประจำปี 2567 บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น 1,140.8 ล้านบาท ปรับสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมาเท่ากับร้อยละ 355 ซึ่งแสดงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทได้กลับเข้าสู่สภาวะของการเติบโตในการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทเจมาร์ท ยังคงดำเนินธุรกิจภายใต้การดำเนินงานร่วมกันของกลุ่มบริษัทย่อยและร่วม โดยมี 4 สายธุรกิจหลัก ที่เน้นการประกอบธุรกิจในธุรกิจค้าปลีก และการเงิน ด้วยเทคโนโลยี ภายใต้ปณิธานของการดำเนินงานในแนวคิด “The Power of Synergy” ซึ่งเป็นกลยุทธ์หลักที่สำคัญที่จะสร้างระบบนิเวศน์ในการดำเนินงาน (Ecosystem) เพื่อสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ รายละเอียดของการพัฒนาการ และทิศทางของผลการดำเนินงานแต่ละสายธุรกิจ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กลุ่มธุรกิจเจมาร์ท

1) ธุรกิจจัดจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่และอุปกรณ์เสริม

ธุรกิจจัดจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่และอุปกรณ์เสริม ภายใต้การดำเนินงานของ บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด (“เจมาร์ท โมบาย”) ในปี 2567 ที่ผ่านมา มีจำนวนสาขาที่เปิดทั่วประเทศ จำนวน 309 สาขา มียอดขายลดลงร้อยละ 1 จากปีที่ผ่านมา โดยมียอดขายอยู่ที่ระดับ 8,605 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิเท่ากับ 90 ล้านบาท เนื่องจาก สภาวะของการแข่งขัน และสภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่กำลังซื้อยังมีการชะลอตัว

2) ธุรกิจติดตามหนี้ และบริหารหนี้ด้อยคุณภาพ

ธุรกิจบริหารหนี้ด้อยคุณภาพ ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเซ็ส จำกัด (มหาชน) (“เจเอ็มที”) ยังคงเป็นธุรกิจที่มีผลประกอบการที่น่าพอใจอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,615.2 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าร้อยละ 19.7 ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทมีการตั้งสำรอง Expected Credit Loss ที่เพิ่มขึ้นจากการจัดเก็บหนี้ที่น้อยกว่าประมาณการณ์ โดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2567 อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของ เจเอ็มที ได้ปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจโดยการเพิ่มมาตรการในการติดตามหนี้ด้อยคุณภาพให้ใกล้ชิดมากขึ้น ทำให้ตั้งแต่ไตรมาส 3/2567 เป็นต้นมา ระดับของ ECL ที่ต้องสำรองลดลงอย่างชัดเจน และมีการจัดเก็บหนี้คุณภาพที่ดีขึ้น ตามลำดับ ซึ่งปี 2568 เจเอ็มที คาดว่าจะมีระดับของ ECL ที่อยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้ และทิศทางเช่นเดียวกับในไตรมาส 3 และ 4 ของปี 2567

3) ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และ ธุรกิจบริหารพื้นที่ค้าปลีก

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ภายใต้การดำเนินงานของ บริษัท เจเอเอส แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) (“เจเอเอส”) มีผลการดำเนินงานในปี 2567 มีผลกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 165.6 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าร้อยละ 14 เนื่องจาก รายการปรับมูลค่ายุติธรรมที่ลดลง โดยในปี 2567 ที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการเปิดตัวของโครงการศูนย์การค้าชุมชนที่มีขนาดใหญ่เทียบเท่ากับปี 2566 ที่ผ่านมา โดย เจเอเอส เปิดศูนย์การค้าได้ตามเป้าหมายจำนวน 2 ศูนย์การค้าด้วยกันคือ JAS Green Village ประเวศ และ JAS Green Village รามคำแหง ซึ่งทำให้ปัจจุบัน เจเอเอส มีศูนย์การค้าชุมชนภายใต้การบริหาร 8 ทำเลทั่วกรุงเทพฯ และปริมณฑล

ทั้งนี้ สำหรับปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทเน้นรักษากระแสเงินสด พร้อมกับการปรับปรุงโครงการของศูนย์การค้าเดิม ซึ่งได้เห็นผลอย่างชัดเจนที่ ศูนย์การค้า JAS Green Village อมตะ ที่มีผู้เช่ารายใหญ่ และระยะเยาวเข้ามาเช่าพื้นที่ทำให้โครงการศูนย์การค้ามีอัตราการเช่าที่ดีขึ้น และในช่วงปลายปี 2567 ที่ผ่านมา โครงการ The JAS รามอินทราได้ เปิดคัว Supermarket โดย Big C ได้เข้ามาเปิด Big C Food Place ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้าจากชุมชนใกล้เคียง

4) ธุรกิจประกันภัย

ภายใต้บริษัทย่อยของเจเอ็มที ธุรกิจประกันภัยภายใต้ชื่อบริษัท เจมาร์ท ประกันภัย จำกัด (มหาชน) สำหรับปี 2567 มีรายได้ 227.2 ล้านบาท ลดลง 89.1 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 28.2 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ ได้พิจารณาการรับประกันภัย โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงของประกันภัยเพื่อควบคุม Loss Ratio

5) กลุ่มบริษัทที่เจมาร์ทได้เข้าลงทุน

- บริษัท บี เอ็น เอ็น เรสเตอรองท์ กรุ๊ป จำกัด (สุกี้ ตี๋น้อย หรือ Suki Teenoi)
  จัดประเภทเงินลงทุน: บริษัทร่วม รับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการถือหุ้น ร้อยละ 30
- บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“BRR”)
  จัดประเภทเงินลงทุน: มูลค่ายุติธรรมผ่านงบกำไรขาดทุน
- บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“PRTR”)
  จัดประเภทเงินลงทุน: มูลค่ายุติธรรมผ่านส่วนของผู้ถือหุ้น
- บริษัท ซุปเปอร์ เทอร์เทิล จำกัด (มหาชน) (“TURTLE”)
  จัดประเภทเงินลงทุน: มูลค่ายุติธรรมผ่านส่วนของผู้ถือหุ้น
- บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“SGC”)
  จัดประเภทเงินลงทุน: มูลค่ายุติธรรมผ่านงบกำไรขาดทุน



การบริหารความเสี่ยง

ความสำคัญ

การดำเนินธุรกิจย่อมมีความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งบางครั้งอาจควบคุมได้ยาก ความเสี่ยงเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทตั้งแต่ระดับเล็กน้อยไปจนถึงระดับที่อาจทำให้กิจการไม่สามารถดำเนินต่อไปได้เพื่อบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ บริษัท ยังมุ่งส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรที่พนักงานทุกระดับสามารถเข้าใจและนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

แนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการส่งเสริมและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ โดยได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กร (ERM: Enterprise Risk Management) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง มาปรับใช้เป็นแนวทางสำคัญในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย

แนวทางดังกล่าวอ้างอิงจากกรอบการบริหารความเสี่ยงที่พัฒนาโดย COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ซึ่งเป็นมาตรฐานที่มีความครอบคลุมและได้รับการพิสูจน์แล้วว่ามีประสิทธิภาพในการจัดการความเสี่ยงในองค์กรระดับโลก เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทประสบผลสำเร็จอย่างเต็มที่ ทั้งในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับขององค์กรต่างมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยการปฏิบัติตามนโยบายนี้ไม่ได้เป็นเพียงข้อกำหนดทางธุรกิจเท่านั้น แต่ยังเป็นส่วนสำคัญของการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงอย่างยั่งยืน

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายที่วางไว้ ตลอดจนสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางและกรอบการดำเนินงานสำหรับทุกหน่วยงานของบริษัทและบริษัทย่อย



กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทดำเนินการประเมินและติดตามประเด็นความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทในทุกมิติ กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทถูกออกแบบให้มีความเป็นระบบและครอบคลุม เพื่อให้สามารถระบุ วิเคราะห์ และจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร พร้อมทั้งเสริมสร้างความมั่นคงและความยั่งยืนในระยะยาว ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน ดังนี้

- **กำหนดกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ (Strategy and Objective Setting)**

กำหนดกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน รวมทั้ง**ผู้ปฏิบัติงานพึงกำหนดวัตถุประสงค์ของงานที่ทำให้ชัดเจน**สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ขององค์กร และความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- **ระบุความเสี่ยง (Identifies Risks)**

ผู้รับผิดชอบหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานพึงทำความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงปัจจัยเสี่ยงและระบุความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยทั้งภายในและปัจจัยภายนอก ซึ่งอาจเป็นเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบเชิงลบและเชิงบวกในการบรรลุวัตถุประสงค์

- **ประเมินความรุนแรงของความเสี่ยง (Assesses Severity of Risk)**

ผู้รับผิดชอบหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานพึงประเมินความเสี่ยงจากความถี่หรือความเป็นไปได้ที่อาจจะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ (Impact) ที่อาจจะเกิดขึ้น

- **จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (Prioritizes Risks)**

ผู้รับผิดชอบหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานควรจัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนในการบริหารจัดการความเสี่ยงซึ่งกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและมีความสำคัญต่อการดำเนินตามกลยุทธ์ และวัตถุประสงค์ ควรต้องได้รับการบริหาร จัดการความเสี่ยงเป็นลำดับแรกและกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและมีความสำคัญลำดับรองควรได้รับการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นลำดับต่อไป

- **ดำเนินการตอบสนองความเสี่ยง (Implements Risk Responses)**

ผู้รับผิดชอบหน่วยงานรวมทั้งผู้ปฏิบัติงานพึงพิจารณาวิธีการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้นทุนที่เกิดขึ้นกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ การตอบสนองความเสี่ยงอาจเลือกวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับความถี่หรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์

- **พัฒนาข้อมูลการบริหารความเสี่ยง (Develops Portfolio View)**

ผู้รับผิดชอบหน่วยงาน รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานพึงพัฒนาการบริหารความเสี่ยง โดยบูรณาการปัจจัยเสี่ยง ความเสี่ยง และความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกันของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการบริหารความเสี่ยงร่วมกัน

- **สอบทานและแก้ไขปรับปรุง (Review and Revision)**

ผู้รับผิดชอบหน่วยงานรวมทั้งผู้ปฏิบัติงานพึงจัดให้มีการติดตามความเสี่ยงและสอบทานผลการบริหารความเสี่ยงและแก้ไขปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นได้ถูกไปประยุกต์ใช้ในบริษัทอย่างเหมาะสม และความเสี่ยงที่มีผลกระทบที่สำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทได้รับการรายงานต่อผู้รับผิดชอบ

- **ติดตามและประเมินผล (Monitoring)**

ผู้รับผิดชอบหน่วยงานรวมทั้งผู้ปฏิบัติงานพึงจัดให้มีการติดตามและทบทวนการบริหารความเสี่ยง สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงร่วมกันและรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ เพื่อมุ่งมั่นพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการแนวปฏิบัติที่ดีรวมทั้งกฎระเบียบ ข้อกำหนดของทางการ และหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแล เพื่อให้นโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลง บริษัทจึงกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง

การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ หรือ “Business Continuity Plan (BCP)” เพื่อให้ฝ่ายงานต่างๆ ในบริษัทสามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในภาวะวิกฤติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ทั้งที่เกิดจากภัย ธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร โดยไม่ให้ภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวนั้นส่งผลให้ธุรกิจต้องหยุดชะงัก หรือไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งหากองค์กรไม่มีกระบวนการรองรับในระหว่างที่องค์กรเกิดภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน อาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ ด้านการให้บริการ ด้านสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ไปตลอดจนชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น

ดังนั้น การจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรสามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่ไม่คาดคิด และทำให้กระบวนการที่สำคัญ (Critical Business Process) สามารถกลับมาดำเนินการได้อย่างปกติหรือตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานได้

เพื่อรับมือกับความไม่แน่นอนของสถานการณ์ดังกล่าว ให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับประเด็นความเสี่ยง และวางแผนการจัดการอย่างเป็นระบบ รวมถึงมีการปรับใช้แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในเหตุการณ์สมมติ เพื่อนำผลที่ได้จากการซ้อมไปปรับปรุงและทบทวนแผน ตลอดจนตรวจสอบความสามารถของบุคลากรและประสิทธิภาพของแผนในการตอบสนองต่อภาวะวิกฤติ โดยมีกระบวนการบริหารจัดการดังนี้

ประเมินผลกระทบที่ได้รับจากภาวะวิกฤต

เพื่อเตรียมแผนการล่วงหน้าและพร้อมรับมือต่อทุกสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นอยู่เสมอ เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่อง

จัดตั้งทีมงานบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

เพื่อให้แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ของบริษัทสามารถดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่ชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนของการแก้ไขสถานการณ์

วิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ

มีการจัดลำดับความสำคัญของผลกระทบในเชิงคุณภาพและจัดกระบวนการทำงานที่ต้องเร่งให้ความสำคัญ เพื่อให้บริษัทได้รับการฟื้นฟู หรือคืนสู่สภาพเดิมโดยเร็วที่สุด

กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน CALL TREE

การแจ้งเหตุฉุกเฉินแก่สมาชิกของทีมงานแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP Team) ให้ได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องตรงกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกแต่ละชุดจัดเตรียมแผนรับมือต่อภาวะวิกฤตหรือสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างเป็นระบบ ภายใต้ข้อมูลพื้นฐานของเหตุการณ์ที่รับทราบร่วมกัน ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน

แผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและฟื้นฟูสถานการณ์

ดำเนินการฟื้นฟูสถานการณ์ให้ได้รับการฟื้นฟู หรือคืนสู่สภาพเดิมโดยเร็วที่สุด

การทบทวนและปรับปรุงแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

กำหนดให้ฝ่ายจัดการปรับปรุงข้อมูลใน “แผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP)” ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันเป็นประจำ ทุกปี

แผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
(Business Continuity Plan : BCP)

การจัดการภาวะวิกฤตหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน

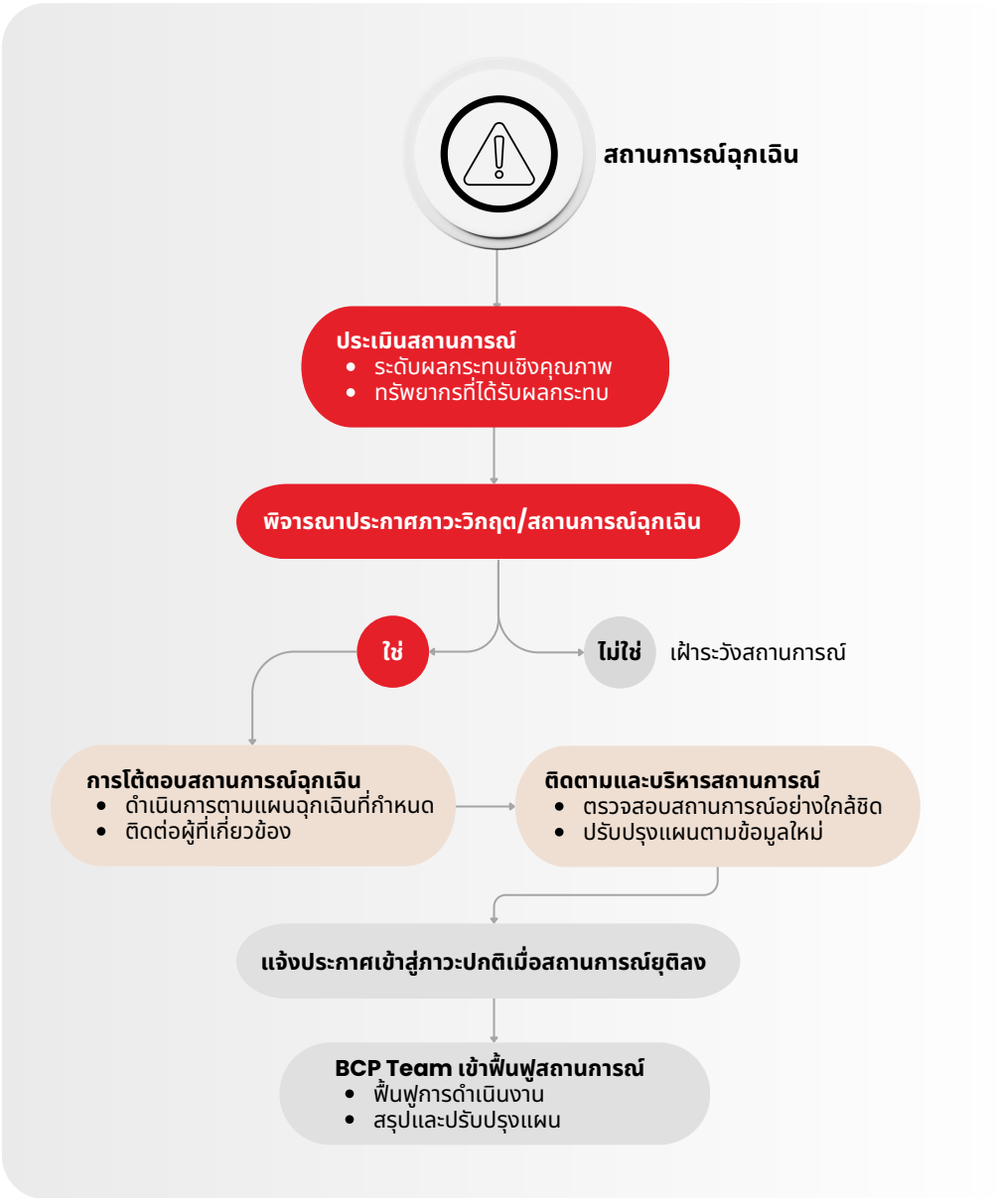
แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ หรือ “Business Continuity Plan (BCP)” ใช้รับรองสถานการณ์กรณีเกิดภาวะวิกฤตหรือสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่สำนักงานหรือภายในหน่วยงาน ซึ่งบริษัทจำเป็นต้องเตรียมแผนการล่วงหน้าและพร้อมรับมือต่อทุกสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นอยู่เสมอ เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงได้พิจารณาผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ดังนี้

1. เหตุการณ์อุทกภัย
2. เหตุการณ์อัคคีภัย
3. เหตุการณ์ไฟฟ้าดับ
4. เหตุการณ์ชุมนุมประท้วง / จลาจล
5. เหตุการณ์ก่อการร้าย
6. เหตุการณ์โนคระบาด / โรคติดต่อรุนแรง









การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน



ความสำคัญ

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการสร้างความคุ้มค่าด้านงบประมาณและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในการเลือกคู่ค้าหรือผู้จัดจำหน่ายที่มีมาตรฐานสูง และสามารถปฏิบัติตามนโยบายและมาตรฐานที่บริษัทตั้งขึ้น เช่น การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การส่งเสริมหลักธรรมาภิบาล การจ้างงานและการสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างบริษัท กับคู่ค้าในด้านการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของเจมาร์ทบนห่วงโซ่อุปทานสามารถอยู่รอดได้ในระยะยาวในสภาพแวดล้อมที่มีความท้าทาย

การพัฒนาห่วงโซ่อุปทานของเจมาร์ทยังคำนึงถึงการสร้างความยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งในด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการดูแลสวัสดิภาพของแรงงานท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้บริษัท สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ความมุ่งมั่นในการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการคัดสรรคุณภาพสินค้าและบริการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสร้างคุณค่าในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรและงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด รวมถึงการวางกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของคู่ค้า เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

บริษัท ยังให้การสนับสนุนแนวทางที่มุ่งเน้นการจ้างงานที่ยุติธรรม การสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กับชุมชนในท้องถิ่น และการเสริมสร้างความเข้าใจและความร่วมมือกับคู่ค้า เพื่อให้ทุกฝ่ายในห่วงโซ่อุปทานมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการนำแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาปรับใช้ในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การจัดหาสินค้า การจำหน่าย การขนส่ง ไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้า เพื่อสร้างความมั่นใจว่ากระบวนการดำเนินธุรกิจทั้งหมดเป็นไปในลักษณะที่ส่งเสริมความยั่งยืนในระยะยาว

ด้วยความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จึงมุ่งหวังที่จะเป็นผู้นำในด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีคุณภาพและสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตไปพร้อมกับคู่ค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บนพื้นฐานของความ เชื่อมั่น ความรับผิดชอบ และความยั่งยืนในระยะยาว

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อแสดงออกถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพด้วยความรับผิดชอบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม ดังนั้นบริษัทจึงมีกระบวนการและแนวทางในการบริหารจัดการคู่ค้าที่มีส่วนร่วมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับองค์กร ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ตลอดจนสังคม และสิ่งแวดล้อม ว่าการดำเนินธุรกิจระหว่างคู่ค้าและบริษัทนั้นได้ดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบที่มีต่อทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ได้หวังเพียงแต่ผลตอบแทนที่เป็นมูลค่าเงินเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่เป็นการดำเนินธุรกิจภายใต้คำว่า “รับผิดชอบ” เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้พัฒนาต่อไปได้ในระยะยาว

แนวทางการบริหารจัดการคู่ค้า

01 กำหนดนโยบายการจัดซื้ออย่างยั่งยืนอย่างยั่งยืน และจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

02 จำแนกความสำคัญและประเภทของคู่ค้า

03 ตรวจสอบการดำเนินงานของคู่ค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล

04 สร้างความสัมพันธ์เคารพต่อข้อปฏิบัติหรือกฎระเบียบที่พึงมีร่วมกัน รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาคู่ค้า

หลักเกณฑ์การจำแนกคู่ค้า

- ระดับการพึ่งพาคู่ค้า
- ความพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน
- ความสามารถในการทดแทน
- การให้บริการและการส่งมอบ
- ผลกระทบต่อต้นทุน

คู่ค้าสำคัญของบริษัททางตรง Critical Tier 1

- มีปริมาณการซื้อขายตั้งแต่ 80% ขึ้นไป
- มีมูลค่าจัดซื้อมากกว่า 12 ล้านบาทต่อปี
- มีการจัดซื้อจัดจ้างต่อเนื่องเกิน 1 ปี
- มีผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนและราคาของสินค้าและบริการ

คู่ค้าสำคัญของบริษัททางอ้อม Critical Non Tier 1

- มีปริมาณการซื้อขายตั้งแต่ 80% ขึ้นไป
- มีมูลค่าจัดซื้อมากกว่า 12 ล้านบาทต่อปี
- มีการจัดซื้อจัดจ้างต่อเนื่องเกิน 1 ปี
- มีผลกระทบโดยอ้อมต่อต้นทุนและราคาของสินค้าและบริการ

คู่ค้าสำคัญ

- **ในปี 2567 มีจำนวนคู่ค้าทั้งหมด 1,459 ราย**

คู่ค้าสำคัญของบริษัททางตรง
Critical Tier 1



จำนวน 15 ราย

คิดเป็นร้อยละ 1 ของคู่ค้าทั้งหมด

คู่ค้าสำคัญของบริษัททางอ้อม
Critical Non Tier 1



จำนวน 12 ราย

คิดเป็นร้อยละ 1 ของคู่ค้าทั้งหมด

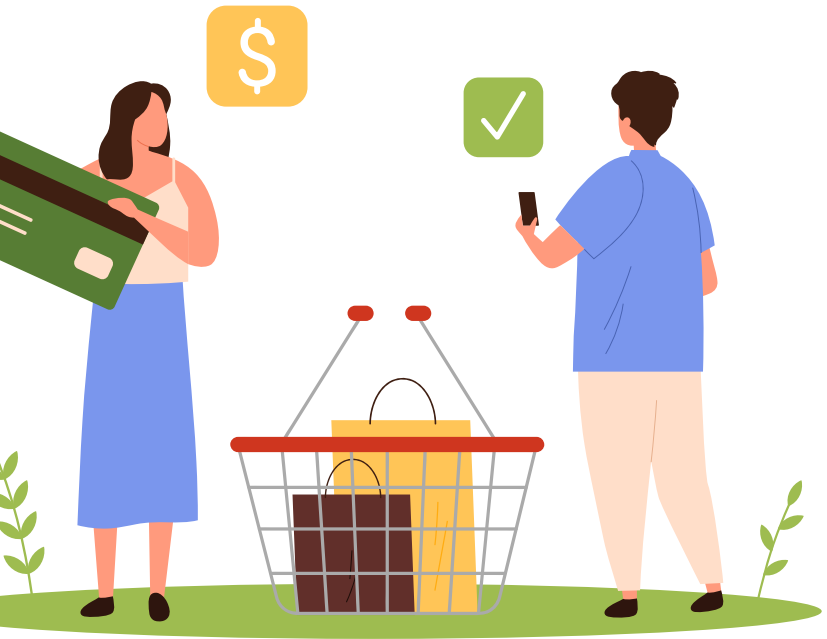
กำหนดนโยบายการจัดซื้ออย่างยั่งยืนอย่างยั่งยืน และจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

• นโยบายการจัดซื้ออย่างยั่งยืน

บริษัทมีเป้าหมายในการขับเคลื่อนการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง จึงให้ความสำคัญกับทุกภาคส่วนในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยเฉพาะอย่างยิ่งคู่ค้าซึ่งถือเป็นพันธมิตรที่สำคัญในการสนับสนุนความยั่งยืนตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ บริษัท จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการจัดการความรับผิดชอบในห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุด การประเมินและบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด การตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อความยั่งยืน และการสร้างความสัมพันธ์ที่ยาวนานกับคู่ค้าในการดำเนินการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางธุรกรรมและข้อพึงปฏิบัติสำหรับคู่ค้า เพื่อให้คู่ค้าใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลองค์กรที่ดี รวมถึงสนับสนุนให้คู่ค้าของบริษัท ปฏิบัติต่อคู่ค้าของตนเองในลักษณะเดียวกัน ซึ่งเป็นการส่งเสริมการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงในความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและคู่ค้า ทั้งยังเป็นการยกระดับมาตรฐานทางจริยธรรมและคุณภาพในทุกส่วนของห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งถือเป็นการปฏิบัติในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

นโยบายการจัดซื้ออย่างยั่งยืนอย่างยั่งยืน



• จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของบริษัท ตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจขึ้น เพื่อสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานของคู่ค้าทุกกลุ่มที่มีการทำธุรกรรมร่วมกับบริษัท ให้ดำเนินการอย่างโปร่งใสภายใต้จรรยาบรรณธุรกิจที่แสดงถึงความรับผิดชอบในทุกมิติ ไม่เพียงแค่ผลประโยชน์จากการดำเนินธุรกิจเท่านั้น แต่ยังมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนและมั่นคงตลอดห่วงโซ่อุปทานร่วมกัน

จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

ทั้งนี้ นโยบายจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) มีผลบังคับใช้ต่อทุกส่วนงานที่ดำเนินงานร่วมกันทั้ง ทางตรงและทางอ้อมกับบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ครอบคลุมบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของตัวแทนทางธุรกิจและคู่ค้าของบริษัททุกกลุ่มเพื่อนำไปเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเคร่งครัดภายใต้ความ ซื่อสัตย์สุจริตตามธรรมาภิบาลและจริตธรรมอันดีอย่างแท้จริงร่วมกัน โดยมีหลักการครอบคลุมการดำเนินงาน ทั้ง 3 มิติ คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ดังนี้

- **ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)**

การดำเนินธุรกิจของบริษัทคู่ค้านั้นไม่ควรคำนึงถึงแต่เพียงผลประโยชน์ที่คู่ค้าจะได้รับเท่านั้น แต่คู่ค้าควรต้องดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โดยความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมนั้นเป็นหน้าที่ที่คู่ค้าจำเป็นต้องปฏิบัติด้วยความเคารพอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และตระหนักถึงผลกระทบในกระบวนการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกระบวนการ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือป้องกันการกระทำที่อาจสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเพื่อดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืนได้ในระยะยาว

- **ด้านสังคม (Social)**

การดำเนินธุรกิจในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเท่า เทียม และใส่ใจต่อสิ่งที่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ พึงได้รับตามสิทธินั้น คู่ค้าจำเป็นต้องให้ความสำคัญอยู่เสมอ ไม่ว่า กลุ่มผู้มีส่วนได้นั้นจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มหลักหรือกลุ่มรองก็ตาม ล้วนแล้วแต่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

- **ด้านบรรษัทภิบาล (Governance)**

บริษัทคู่ค้าควรให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส่เป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เคารพต่อระเบียบ ปฏิบัติและปฏิบัติตามกฎหมายที่มีต่อคู่แข่งทางการค้า ลูกค้า หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียของคู่ค้าทุกกลุ่ม



มุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรม

การสร้างและพัฒนานวัตกรรมเป็นการพัฒนาองค์กรและธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยเฉพาะในยุคที่เทคโนโลยีกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีบทบาทสำคัญต่อพฤติกรรมผู้บริโภคในปัจจุบัน สำหรับ บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) การพัฒนานวัตกรรมถือเป็นหัวใจสำคัญในการผลักดันองค์กรให้เติบโตอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาผสมผสานในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจเพื่อยกระดับการบริการ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

โดยเฉพาะอย่างยิ่งในธุรกิจค้าปลีกอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ บริษัทได้มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตั้งแต่การบริหารสินค้าคงคลัง การจัดการร้านค้า ไปจนถึงการพัฒนาช่องทางการขายออนไลน์และออฟไลน์แบบผสมผสาน (Omni-Channel) ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในทุกสถานการณ์

ด้วยการมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี บริษัท เชื่อมั่นว่า การพัฒนานวัตกรรมไม่เพียงแต่จะช่วยขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจ แต่ยังสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันในตลาดและมีส่วนร่วมในการสร้างประโยชน์ต่อสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในอนาคต

ความมุ่งมั่นและเป้าหมายในการพัฒนานวัตกรรม

เจมาร์ทให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ผ่านการลงทุนในเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าและสร้างโอกาสในการขยายฐานลูกค้าในตลาดที่มีการแข่งขันสูง โดยบริษัทมองว่าแม้การพัฒนานวัตกรรมในช่วงแรกอาจจะเป็นเพียงก้าวเล็ก ๆ แต่เมื่อเวลาผ่านไป ก้าวเหล่านั้นจะกลายเป็นก้าวใหญ่ที่สามารถเปลี่ยนแปลงและยกระดับองค์กรให้เติบโตได้อย่างยั่งยืนและมั่นคง โดยเฉพาะการลงทุนในระบบดิจิทัลและการให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในยุคใหม่ ทั้งในด้านการซื้อขายออนไลน์และการให้บริการสินเชื่ออย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมของเจมาร์ท จะช่วยให้บริษัทสามารถแข่งขันได้ในตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว พร้อมกับการสร้างความไว้วางใจในลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เจมาร์ทเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

ผลการดำเนินงานในการพัฒนานวัตกรรม

Jaymart Group Learning Center



ศูนย์การเรียนรู้ออนไลน์ Jaymart Group Learning Center เป็นอีกหนึ่งความมุ่งมั่นของบริษัทในการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ โดยศูนย์ฯแห่งนี้ได้รับการจัดตั้งขึ้นเพื่อยกระดับกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในเครือ Jaymart ทั้งหมด ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและแนวทางการพัฒนาที่ตอบสนองต่อความต้องการในยุคดิจิทัล

Jaymart Group Learning Center ได้ออกแบบระบบการเรียนรู้ที่สามารถปรับเปลี่ยน ตามความต้องการเฉพาะของแต่ละบุคคล เพื่อสนับสนุนการพัฒนาความสามารถที่จำเป็นต่อการทำงาน และทักษะตามสายงานอย่างต่อเนื่อง

โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ได้อย่างสะดวกสบายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เชื่อมโยงทั้งเนื้อหาทางวิชาการและการประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง

นอกจากนี้ ศูนย์ฯ ยังมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร (Innovation Development) ผ่านการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี การบริหารจัดการ และความคิดสร้างสรรค์ โดยพนักงานสามารถพัฒนาทักษะใหม่ๆ และนำไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างสรรค์โซลูชันที่ตอบโจทย์ต่อความต้องการของธุรกิจและลูกค้า

ด้วยวิสัยทัศน์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความพร้อมในการรับมือกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลง ศูนย์การเรียนรู้แห่งนี้จึงเป็นกลไกสำคัญในการผลักดัน Jaymart Group ให้ก้าวสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมที่มีความยั่งยืน แข็งแกร่ง และสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

ประโยชน์ของการพัฒนานวัตกรรม

1.พัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับ
- สนับสนุนการเรียนรู้และฝึกอบรมทักษะทั้งด้านความสามารถที่จำเป็นต่อการทำงาน และ ทักษะตามสายงานอย่างต่อเนื่อง
- เสริมสร้างทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในองค์กร
- กระตุ้นการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์
- ช่วยให้พนักงานนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์โซลูชันและปรับปรุงกระบวนการทำงาน

3.สนับสนุนการพัฒนาสายอาชีพ (Career Path Development)
- มีการจัดเส้นทางการเรียนรู้เฉพาะบุคคลให้สอดคล้องกับเป้าหมายอาชีพของพนักงาน
- ส่งเสริมโอกาสในการเติบโตในสายงานภายในองค์กร

4.สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ในองค์กร
- กระตุ้นให้พนักงานมีความตื่นตัวในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนการเรียนรู้เป็นทีมและการแบ่งปันองค์ความรู้ภายในองค์กร

5.ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล
- เตรียมความพร้อมให้พนักงานรับมือกับความเปลี่ยนแปลงในโลกธุรกิจ
- เสริมทักษะที่จำเป็นต่อการปรับตัวในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

J Wallet Application

J Wallet Application หรือ กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ เป็นแพลตฟอร์มกระเป๋าเงินดิจิทัลที่พัฒนาโดยบริษัทในเครือเจมาร์ท กรุ๊ป คือ บริษัท เจ อีลิท จำกัด เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานในยุคดิจิทัลที่เน้นความสะดวกสบาย ความรวดเร็ว และความปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางการเงิน โดยแอปพลิเคชันนี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อเป็นศูนย์กลางสำหรับการบริหารจัดการด้านการเงินแบบครบวงจร ไม่ว่าจะเป็นการชำระเงิน การสะสมคะแนน และการใช้สิทธิประโยชน์จากบริการต่าง ๆ ในเครือของกลุ่มเจมาร์ท

แอปพลิเคชัน J Wallet ช่วยอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้งานในการชำระค่าสินค้าและบริการแทนเงินสด ทั้งในร้านค้าในเครือ Jaymart และร้านค้าที่มีสัญลักษณ์ Visa นอกจากนี้ ยังสามารถผูกบัตรเพื่อใช้งานกับแพลตฟอร์ม Marketplace ออนไลน์ต่าง ๆ ได้อย่างง่ายดาย ช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นและตอบโจทย์การใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน

เพื่อยกระดับความปลอดภัยสูงสุด แอปพลิเคชัน J Wallet ได้ผสานเทคโนโลยีการยืนยันตัวตนแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Know Your Customer : e-KYC) และระบบ Visa Secure เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและธุรกรรมทางการเงินของผู้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

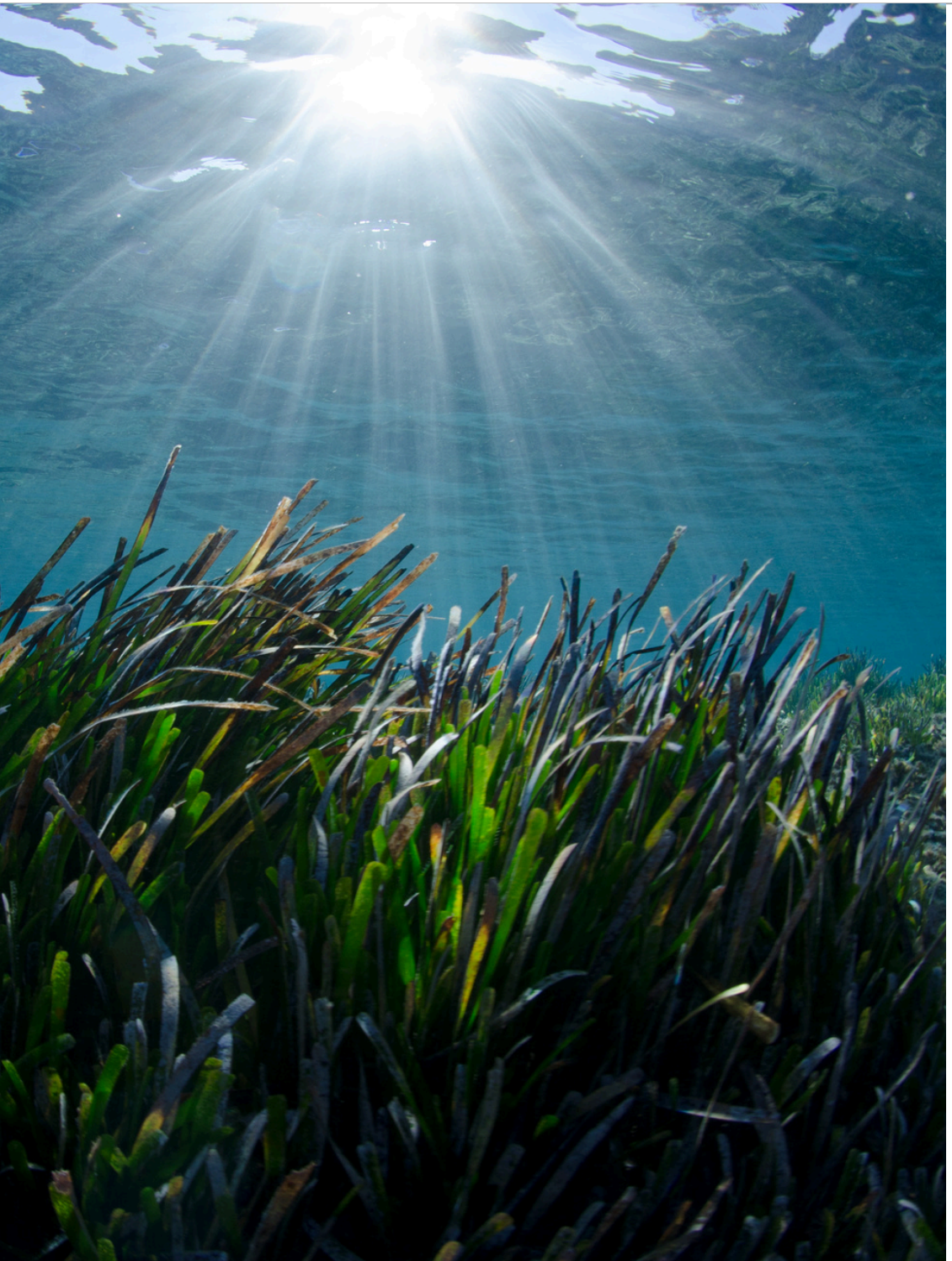
นอกจากนี้ แอปพลิเคชัน J Wallet ยังมาพร้อมฟีเจอร์ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองทุกความต้องการของผู้ใช้งาน ได้แก่:

- J Wallet Visa Card (Physical Card) : บัตร Visa แบบจับต้องได้ที่ช่วยเพิ่มมิติการชำระเงินให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น โดยสามารถใช้งานได้ทั้งในร้านสะดวกซื้อ ร้านค้าชั้นนำทั่วประเทศ และร้านค้าออนไลน์
- การสะสมคะแนน J POINT: ทุก ๆ การใช้จ่ายมูลค่า 25 บาท จะได้รับ 1 คะแนน J POINT ซึ่งคะแนนดังกล่าวสามารถนำไปแลกสิทธิประโยชน์ โปรโมชั่นพิเศษ และข้อเสนอสุดคุ้มจากหลากหลายพันธมิตรที่ร่วมรายการ

เพียงเชื่อมต่อบัญชี J POINT เข้ากับแอปพลิเคชัน J Wallet ผู้ใช้งานจะสามารถเข้าถึงประสบการณ์ทางการเงินที่ครบถ้วนและหลากหลาย ช่วยให้การใช้จ่าย การจัดการเงิน และการเข้าถึงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นเรื่องง่ายในทุกสถานการณ์ ทั้งนี้ J Wallet ยังถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญของกลุ่มเจมาร์ทในการขับเคลื่อน Digital Transformation และเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับระบบเศรษฐกิจดิจิทัลในประเทศไทย เพื่อสนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจไร้เงินสด (Cashless Society) และช่วยกระตุ้นการใช้งานเทคโนโลยีทางการเงินในวงกว้าง







การขับเคลื่อนธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (บริษัท) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลและปกป้องสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนในระยะยาว องค์กรได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน ซึ่งมุ่งเน้นการบูรณาการหลักการด้านสิ่งแวดล้อมเข้ากับการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจระดับประเทศในการลดผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งการป้องกันและลดมลพิษที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ โดยมีการจัดการพลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด นโยบายสิ่งแวดล้อมนี้จะสะท้อนถึงแนวปฏิบัติของบริษัทในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการสร้างจิตสำนึกที่ดีในองค์กร

นอกจากนี้ มีการสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติของบริษัทฯ โดยการบูรณาการหลักการด้านสิ่งแวดล้อมเข้าไปในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทในระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่าการเจริญเติบโตของบริษัทนั้นเกิดขึ้นควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการสร้างความยั่งยืนสำหรับอนาคต

ความมุ่งมั่นและเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศ โดยการปรับตัวและตอบสนองต่อความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk) ที่ครอบคลุมถึงภัยพิบัติและวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ตลอดจนความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของนโยบาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัท จึงจำเป็นต้องคำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง โดยได้กำหนดนโยบายที่มุ่งเน้นให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทสามารถดำรงอยู่ร่วมกับชุมชนโดยรอบและสิ่งแวดล้อมได้อย่างกลมกลืนและยั่งยืนในระยะยาว พร้อมสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าว่าบริษัทจะสามารถส่งมอบบริการที่มีคุณภาพสูงสุด ควบคู่กับความรับผิดชอบอย่างแน่วแน่ต่อการรักษาสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินงานที่ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและการส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพอย่างเป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ บริษัท ยังตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด โดยได้มีการพัฒนานโยบายและแนวทางเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยการนำรูปแบบและระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพมาใช้ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม เริ่มต้นจากตนเองและขยายความรับผิดชอบสู่ระดับวงกว้าง พร้อมมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการเจริญเติบโตทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการรักษาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้เกิดการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคงในระยะยาว

เป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

องค์กรที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี ค.ศ. **2050**

มุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ภายในปี ค.ศ. **2065**

แนวทางการบริหารจัดการ

2

บริหารจัดการทรัพยากรและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพด้วยนวัตกรรมและหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

บริษัทจะบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและของเสียโดยยึดหลักการของเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ลดของเสีย และใช้ซ้ำวัสดุให้มากที่สุด

4

ปกป้องและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติทั้งภายในและภายนอกบริษัท

บริษัทมีความรับผิดชอบในการปกป้องและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติผ่านการพัฒนานโยบายและมาตรการในการอนุรักษ์ทรัพยากรในพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจ รวมถึงการร่วมมือกับองค์กรภายนอกในการปกป้องสิ่งแวดล้อม เช่น การฟื้นฟูพื้นที่ป่า การปรับปรุงคุณภาพน้ำ และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

1

ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทจะเน้นการปกป้องความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจัดหามาตรการในการลดความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ทั้งใน และนอกองค์กร ผ่านการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย

3

ป้องกันและลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัทและคู่ค้า

บริษัทจะดำเนินมาตรการเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมการผลิต การจัดหา และการบริการ ทั้งในส่วนของบริษัทเองและคู่ค้า เพื่อรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสุขภาพของประชากร โดยการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีที่ยั่งยืน

5

เปิดเผยข้อมูลแนวปฏิบัติและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส

บริษัทมุ่งมั่นเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส โดยนำเสนอข้อมูลทั้งในด้านความสำเร็จและความท้าทาย พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานความยั่งยืนหรือรายงานประจำปี

นโยบายสิ่งแวดล้อม



บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (บริษัทฯ) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการ บูรณาการหลักการด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในทุกภาคส่วนของการทำงาน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่พนักงานระดับปฏิบัติการไปจนถึงผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยการสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น และการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรทดแทนและพลังงานสะอาด เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

นอกจากนี้ องค์กรยังได้ริเริ่มและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันปัญหามลพิษตั้งแต่ต้นทาง โดยการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดการก๊าซเรือนกระจกระดับประเทศ

ภายใต้กรอบนโยบายสิ่งแวดล้อมนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดให้มีการประเมินและทบทวนแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการติดตามผลการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์ข้อมูล และการปรับปรุงแนวทางต่างๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในทั้งระดับประเทศและระดับโลก เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในระยะยาวอีกด้วย

ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวได้รับการลงนามอนุมัติจากคณะผู้บริหารระดับสูง ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร และได้นำมาประกาศใช้อย่างเป็นทางการ โดยมีแนวทางการปฏิบัติที่ครอบคลุมและมุ่งเน้นการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้

นโยบายสิ่งแวดล้อม

แนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดโดยกฎหมาย รวมถึงกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยจะมีการตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติตามกฎระเบียบเหล่านี้อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้แน่ใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
2. บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ผ่านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและของเสีย โดยยึดหลักการของเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ลดของเสีย และใช้ซ้ำวัสดุให้มากที่สุด พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาปรับปรุงกระบวนการผลิตและการจัดการ เพื่อให้ลดผลกระทบที่จะเกิดกับสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้างน้อยที่สุด
3. บริษัทจะดำเนินมาตรการเพื่อป้องกันและลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัท และคู่ค้าที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมการผลิต การจัดหา และการบริการ ทั้งในส่วนของบริษัทเองและคู่ค้า เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสุขภาพของประชากร โดยการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีที่ยั่งยืน
4. บริษัทสนับสนุนการสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการรักษาสิ่งแวดล้อมโดยการจัดฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและสร้างสังคมที่ยั่งยืน
5. บริษัทมุ่งมั่นที่จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส โดยนำเสนอข้อมูลทั้งในด้านความสำเร็จและข้อเท็จจริง พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานความยั่งยืนประจำปี
6. นโยบายนี้จะมีผลบังคับใช้กับบริษัทและเผยแพร่ไปยังสาธารณชน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ โดยจะมีการวัดผลและทวนสอบการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยหน่วยงานภายในและ/หรือหน่วยงานอิสระภายนอก ทั้งนี้ บริษัทถือว่าการปฏิบัติตามนโยบายนี้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับ รวมถึงคู่ค้าธุรกิจที่สำคัญ ซึ่งต้องมีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความยั่งยืนทั้งในระดับองค์กรและต่อสังคมในวงกว้าง

ผลการดำเนินงาน

จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
0 (กรณี)	0

ความหลากหลายทางชีวภาพ และการปกป้องรักษาป่าไม้

ภายใต้สถานการณ์ที่การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทวีความรุนแรงขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อความหลากหลายทางชีวภาพและความสมดุลของระบบนิเวศ เจมาร์ทได้ตระหนักถึงความสำคัญของผลกระทบเหล่านี้ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืนในทุกขั้นตอนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่กระบวนการขนส่ง การใช้ทรัพยากรน้ำ และพลังงาน การบริหารจัดการคลังสินค้า ไปจนถึงการจัดจำหน่าย โดยเล็งเห็นว่ากิจกรรมเหล่านี้อาจก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพได้ หากไม่มีการจัดการและควบคุมที่เหมาะสม

ด้วยเหตุนี้ เจมาร์ทจึงได้กำหนดนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพอย่างเป็นทางการ โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จากการดำเนินธุรกิจของบริษัท นโยบายนี้ได้วางแนวทางชัดเจนในการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อระบบนิเวศจากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท โดยเน้นการดำเนินการตามแผนมาตรการแก้ไขผลกระทบที่เป็นระบบ ผ่านการนำแนวคิดการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity Mitigation Hierarchy) มาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน ประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ ได้แก่

- **การหลีกเลี่ยง** (Avoidance) เพื่อลดการรุกล้ำและลดผลกระทบต่อพื้นที่ทางธรรมชาติที่มีความสำคัญ
- **การลดผลกระทบ** (Reduce) โดยใช้กระบวนการที่ช่วยลดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม
- **การฟื้นฟู** (Restore) เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบกลับสู่สภาพเดิม
- **การชดเชย** (Offset) เพื่อทดแทนทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่อื่นเมื่อจำเป็น

นโยบายความหลากหลายทางชีวภาพของเจมาร์ทมีเป้าหมายสูงสุดในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับการสร้างสมดุลในระบบนิเวศ และมีความรับผิดชอบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ โดยมีเป้าหมายชัดเจนในการป้องกันไม่ให้เกิดการสูญเสียคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพสุทธิ (No Net Loss - NNL) อีกทั้งมุ่งมั่นในการปกป้องพื้นที่ป่าไม้ให้ไม่เกิดการสูญเสียสุทธิ (No Net Deforestation) เจมาร์ทจะติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเราจะสามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ต่อไปในอนาคต

ในการดำเนินงานปัจจุบัน เจมาร์ทแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจัดการและรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายข้อบังคับและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยมีเป้าหมายสำคัญเพื่อหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของบริษัท

อีกทั้งยังได้กำหนดนโยบายชัดเจนในการหลีกเลี่ยงการดำเนินโครงการหรือการพัฒนาธุรกิจในพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านการอนุรักษ์ หรือมีความเปราะบางต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เช่น พื้นที่แหล่งมรดกโลกที่ได้รับการประกาศจาก UNESCO (UNESCO World Heritage Sites) พื้นที่ที่ได้รับการคุ้มครองโดยองค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและทรัพยากรธรรมชาติ (IUCN) ประเภท I-IV ซึ่งเป็นระบบการจำแนกประเภทพื้นที่คุ้มครอง ซึ่งรวมถึงอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และพื้นที่อนุรักษ์ตามกฎหมายของท้องถิ่น

โดยมุ่งเน้นการป้องกันไม่ให้เกิดการรุกล้ำและทำลายระบบนิเวศในพื้นที่ที่มีความสำคัญทางชีวภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมและการดำเนินงานของเจมาร์ทจะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

นอกจากนี้ เจมาร์ทยังให้ความสำคัญกับการรับฟังเสียงของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่อาจได้รับผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัท โดยบริษัทได้จัดตั้งกลไกการรับฟังข้อร้องเรียนและการสื่อสารกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ตามหลักสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อให้แน่ใจว่ามุมมองและข้อกังวลของชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงจะได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะในด้านการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและความยั่งยืน ทั้งนี้ เจมาร์ทยังมุ่งเน้นการป้องกันและบรรเทาผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งจะช่วยส่งเสริมการพัฒนาที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง

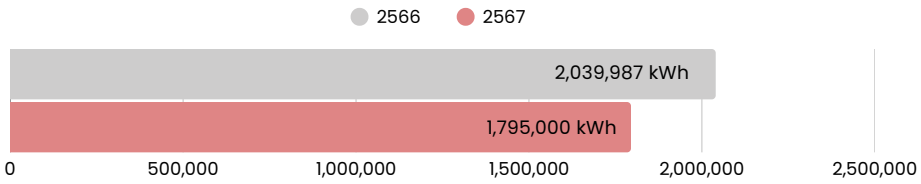
สแกนเพื่อศึกษา
นโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ
https://www.jaymart.co.th/storage/document/company-policy/biodiversity-policy-th.pdf



การจัดการพลังงาน

เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน

เป้าหมาย : ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอกลง ร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า



ผลการดำเนินงาน : ปี 2567 ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอกลดลงร้อยละ 12 เมื่อเทียบกับปี 2566



ความสำคัญ

การใช้พลังงานในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เจมาร์ท จึงมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยเน้นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยั่งยืน บริษัทได้วางแผนและกำหนดเป้าหมายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงานผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญของการลดการใช้พลังงานในกลุ่มบริษัท

การใช้พลังงานในกระบวนการดำเนินงานของบริษัท เช่น การใช้ไฟฟ้าสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบปรับอากาศ ระบบไฟส่องสว่างภายในอาคาร รวมถึงการใช้เชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้าและการเดินทาง ทั้งหมดนี้ส่งผลให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งมีส่วนในการเพิ่มภาวะโลกร้อน นอกจากนี้ หากเกิดวิกฤติพลังงาน เช่น การขาดแคลนพลังงานไฟฟ้า จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน ซึ่งอาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงักได้ หรือหากขาดแคลนเชื้อเพลิง บริษัทจะไม่สามารถกระจายสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการจัดการพลังงาน

เพื่อรับมือกับปัญหาวิกฤติพลังงานและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยมุ่งลดการใช้พลังงานที่หมดไปและลดการพึ่งพาพลังงานจากแหล่งภายนอก ความมุ่งมั่นของบริษัทในการแก้ไขปัญหานี้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดโดยอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC) ซึ่งมีจุดประสงค์เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศโลก อันเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เป็นผลจากกิจกรรมมนุษย์และการใช้พลังงานอย่างฟุ่มเฟือย

ในแง่ของการดำเนินการ บริษัทได้ริเริ่มโครงการต่างๆ ที่มุ่งเน้นการอนุรักษ์พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยหนึ่งในโครงการที่สำคัญ คือ การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยเฉพาะพลังงานแสงอาทิตย์ที่สามารถใช้ได้อย่างยั่งยืน และไม่มีผลกระทบจากการขาดแคลนทรัพยากรธรรมชาติ

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานโดยเน้นการใช้งานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งโครงการเหล่านี้มุ่งเน้นไปที่การลดการใช้พลังงานในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท เช่น การใช้ไฟฟ้าสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบปรับอากาศ และระบบไฟส่องสว่างในอาคาร ผ่านการควบคุมการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ลดการสูญเสียพลังงานที่ไม่จำเป็น และนำเทคโนโลยีประหยัดพลังงานมาใช้ในอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อลดการใช้พลังงานอย่างไม่จำเป็น นอกจากนี้ บริษัทได้ริเริ่มการลดการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่สร้างมลพิษหรือใช้พลังงานสูงเกินความจำเป็น เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้พลังงานของบริษัท เพื่อการรักษาอัตราการลดใช้พลังงานที่ซื้อจากภายนอกลงต่อเนื่อง พร้อมทั้งส่งเสริมกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนในทุกโอกาสที่ทำได้

การดำเนินการปี 2567

การบริหารจัดการในสัดส่วนการใช้พลังงาน

บริษัท มีนโยบายมุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีแนวทางในการดำเนินการทั้งในส่วนของการเพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานทดแทนประเภทหมุนเวียนตามธรรมชาติและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โดยในปี 2567 เป็นการใช้พลังงานที่เป็นของบริษัทครอบคลุมพื้นที่อาคารสำนักงานใหญ่ จากแหล่งพลังงาน 2 ประเภท คือ แหล่งพลังงานที่ใช้แล้วหมดไป และแหล่งพลังงานทดแทนประเภทหมุนเวียนตามธรรมชาติ ดังนี้

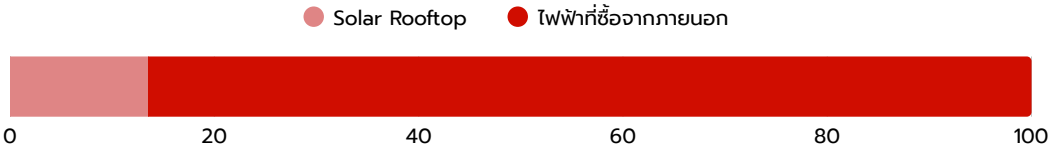
จากแหล่งพลังงานที่ใช้แล้วหมดไป

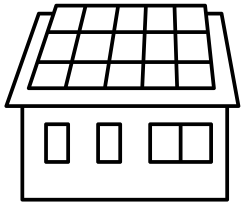
- พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งผลิตโดยตรงในปี 2567 ใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง ของพลังงานที่ใช้ทั้งหมด โดยใช้ในการทำงานของระบบปรับอากาศ ไฟฟ้าแสงสว่าง รวมถึงการดำเนินกิจกรรมปกติภายในบริษัท จำนวน 1,795,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 86.48

จากแหล่งพลังงานทดแทนประเภทหมุนเวียนตามธรรมชาติ

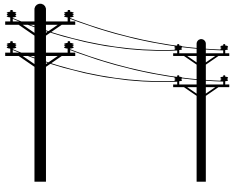
- บริษัท มุ่งมั่นในการนำพลังงานทดแทนมาใช้ผลิตไฟฟ้า โดยเริ่มจากติดตั้งแผง Solar Rooftop บนหลังคาอาคารสำนักงานใหญ่ ดำเนินการติดตั้งโดยบริษัท เจจีเอส ซินเนอรจี พาวเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ เจมาร์ท ที่ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนพร้อมด้วยการบริการแบบครบวงจร ในปี 2567 พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตได้จากแหล่งพลังงานทดแทนประเภทหมุนเวียนตามธรรมชาติ หรือ Solar Rooftop จำนวน 242,700 กิโลวัตต์-ชั่วโมง หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ13.52 ของพลังงานที่ใช้ทั้งหมด

สัดส่วนการใช้พลังงานทั้งหมดในปี 2567 (ร้อยละ)





Solar Rooftop
242,700 kWh
ร้อยละ 13.52



ไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก
1,795,000 kWh
ร้อยละ 86.48



แผนการจัดการพลังงานของศูนย์ข้อมูล

การดำเนินงานติดตั้งระบบ Cold Aisle Containment ในห้องศูนย์คอมพิวเตอร์ของบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ถือเป็นหนึ่งในมาตรการสำคัญที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยระบบนี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อควบคุมการจัดการอุณหภูมิภายในศูนย์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม ด้วยการแยกโซนระหว่างอากาศเย็นที่ถูกปล่อยออกมาจากระบบปรับอากาศและอากาศร้อนที่ถูกปล่อยออกมาจากอุปกรณ์ IT เพื่อป้องกันการไหลเวียนของอากาศที่ไม่เหมาะสมซึ่งอาจส่งผลต่อประสิทธิภาพของระบบคอมพิวเตอร์ การแยกโซนนี้ช่วยให้อุปกรณ์ IT ทำงานในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมที่สุด โดยรักษาอุณหภูมิที่เหมาะสมสำหรับการทำงาน ลดความเสี่ยงของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากความร้อนสะสม ซึ่งอาจนำไปสู่การหยุดชะงักของระบบ

อีกทั้ง ระบบ Cold Aisle Containment ยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของระบบระบายความร้อนในศูนย์ข้อมูล โดยลดความจำเป็นในการทำงานของระบบปรับอากาศให้หนักเกินไป ซึ่งส่งผลให้การใช้พลังงานโดยรวมลดลงอย่างมีนัยสำคัญ นำมาซึ่งการลดต้นทุนการดำเนินงานในระยะยาว ขณะเดียวกันยังช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เป็นปัจจัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบัน

นอกจากนี้ศูนย์ข้อมูล หรือ Data Center ยังได้รับการรับรองที่เป็นมาตรฐานในระดับสากล ISO/IEC27001:2022 เพื่อรับรองว่าข้อมูลและระบบภายใน Data Center ได้รับการปกป้องจากภัยคุกคามทั้งภายในและภายนอก เช่น การโจมตีทางไซเบอร์ การรั่วไหลของข้อมูล หรือการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

การดำเนินงานนี้ไม่เพียงแค่ช่วยเพิ่มความยั่งยืนในเชิงสิ่งแวดล้อม แต่ยังแสดงถึงการให้ความสำคัญของบริษัทในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากลด้านการจัดการพลังงานและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทเชื่อว่าการลงทุนในเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมนี้จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมเป้าหมายในการสร้างองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยความยั่งยืนในระยะยาวอย่างแท้จริง

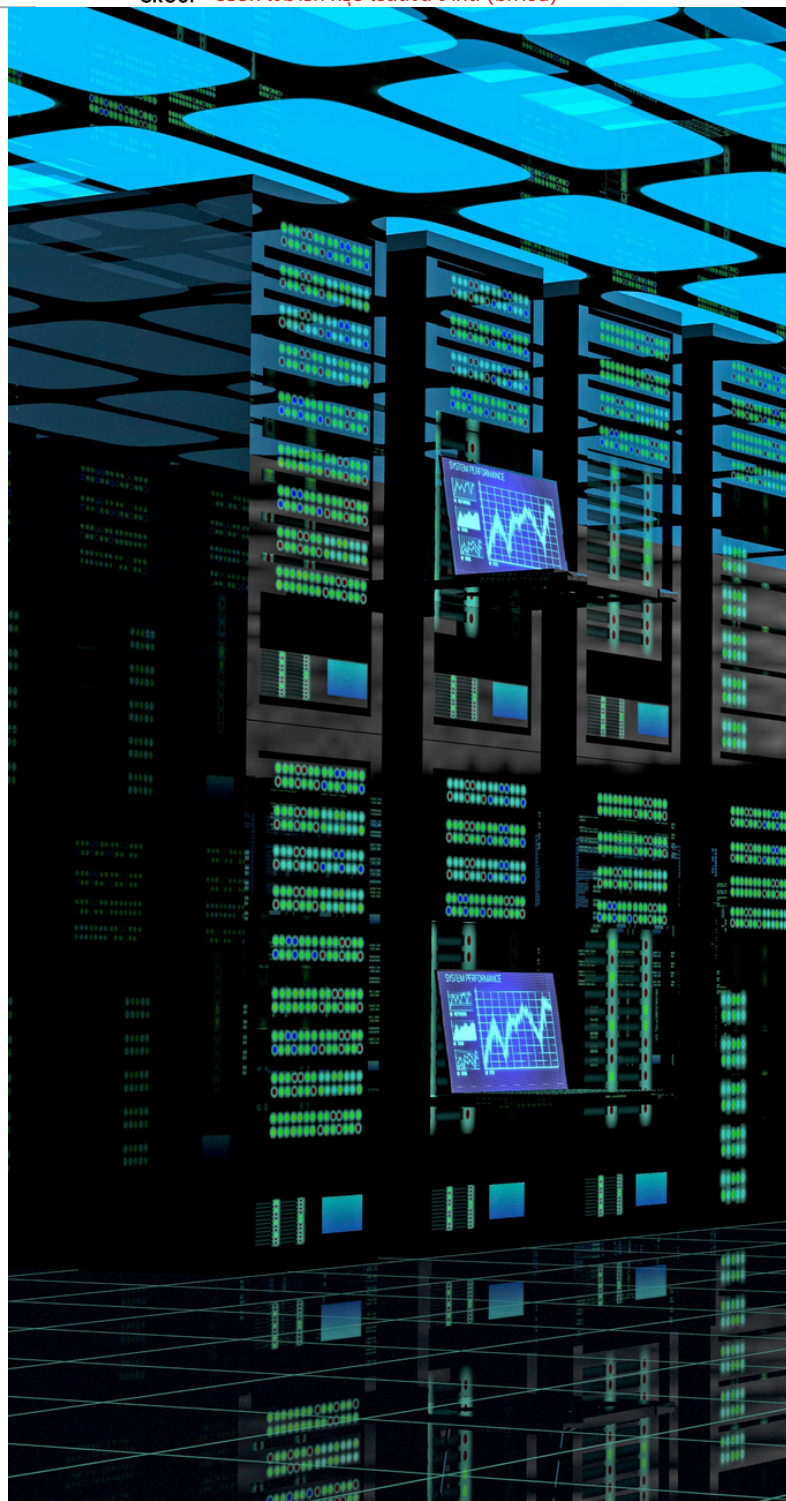
นอกจากนี้ บริษัทมีแผนการจัดการพลังงานในศูนย์ข้อมูลที่ครอบคลุม เช่น

1. การใช้พลังงานหมุนเวียน : ใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อลดการพึ่งพาพลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานฟอสซิล
2. การใช้ระบบตรวจสอบการใช้พลังงานแบบเรียลไทม์ : เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงการใช้พลังงานของอุปกรณ์ในศูนย์ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
3. ลดการใช้ทรัพยากรโดยการเปลี่ยนมาใช้ระบบดิจิทัล เช่น การจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์แทนการใช้กระดาษ

ค่าประสิทธิภาพการใช้พลังงานของศูนย์ข้อมูล (Power Usage Effectiveness : PUE)

ในการดำเนินงานปี 2567 เท่ากับ **1.62 PUE**

*อยู่ในระดับที่ดีในแง่ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โดยเฉพาะเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรม Data Center ทั่วไปที่อาจมีค่า PUE สูงกว่า 2.0



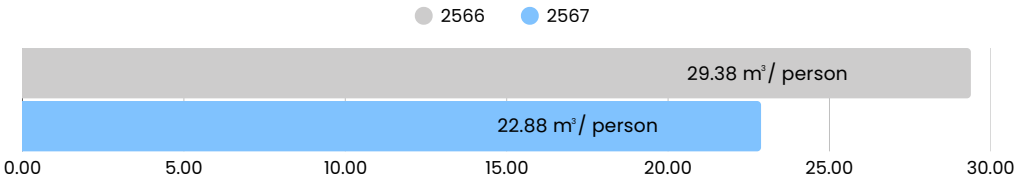
หมายเหตุ :

1. PUE ย่อมาจาก Power Usage Effectiveness ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ใช้วัดประสิทธิภาพการใช้พลังงานในศูนย์ข้อมูล (Data Center) โดยคำนวณจากอัตราส่วนของพลังงานทั้งหมดที่ศูนย์ข้อมูลใช้เทียบกับพลังงานที่ใช้โดยอุปกรณ์ IT เท่านั้น
2. สูตรการคำนวณ PUE = $\frac{\text{(พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดที่ใช้ในศูนย์ข้อมูล (Total Facility Power))}}{\text{(พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดที่อุปกรณ์ไอทีในศูนย์ข้อมูลใช้ (Total IT Power))}}$

การจัดการน้ำ

เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำ

เป้าหมาย : ลดปริมาณการใช้น้ำต่อพนักงานลงร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า



ผลการดำเนินงานปี 2567 : เมื่อนำค่าเฉลี่ยของพนักงานแต่ละปีมาคำนวณกับปริมาณการใช้น้ำ สรุปได้ดังนี้ ในปี 2567 มีจำนวนการใช้น้ำประปาลดลง คิดเป็นร้อยละ 22.12 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ปี 2566



ความสำคัญ

ทรัพยากรน้ำถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์และการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ เนื่องจากทรัพยากรน้ำมีบทบาทสำคัญทั้งในภาคเกษตรกรรม อุตสาหกรรม นันทนาการ และ กิจกรรมอื่นๆ ของมนุษย์ อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงขึ้นได้ส่งผลกระทบอย่างมากต่อปริมาณและคุณภาพของทรัพยากรน้ำ ปัจจัยเหล่านี้ประกอบด้วยหลายประการ เช่น การขาดแคลนน้ำตามธรรมชาติ (physical shortage) ที่ทำให้ฝนไม่ตกต้องตามฤดูกาล ส่งผลให้เกิดปัญหาการขาดแคลนน้ำ (ภัยแล้ง) และน้ำหลาก (น้ำท่วม) รวมถึงการจัดการน้ำที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีโครงสร้างพื้นฐานที่เพียงพอต่อการจัดสรรน้ำอย่างเหมาะสม

จากปัญหาดังกล่าว การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพจึงเป็นความท้าทายที่สำคัญสำหรับผู้ให้บริการด้านสาธารณูปโภค ทั้งในแง่ของการจัดหาน้ำให้เพียงพอต่อการใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของภาคธุรกิจ โดยไม่ ก่อให้เกิดการละเมิดต่อสิทธิของบุคคล นิติบุคคล หรือกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ต้องพึ่งพิงทรัพยากรน้ำร่วมกัน

เจมาร์ท เล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในองค์กร โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำ เพื่อให้สามารถจัดสรรน้ำได้อย่างเพียงพอและยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทได้มุ่งมั่นในการดูแลคุณภาพของน้ำทิ้งก่อนที่จะปล่อยระบายออกสู่ภายนอกพื้นที่ โดยกระบวนการนี้มีจุดประสงค์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมรอบข้าง

แนวทางการจัดการน้ำ

เจมาร์ท ในฐานะผู้นำด้านการค้าปลีกผลิตภัณฑ์โทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์เทคโนโลยี แม้จะไม่ได้ใช้น้ำโดยตรงในการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท แต่ทรัพยากรน้ำยังคงมีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวัน ทั้งในด้านการอุปโภคและบริโภค เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายในการจัดการน้ำอย่างยั่งยืนและป้องกันผลกระทบเชิงลบจากวิกฤตทรัพยากรน้ำ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการส่งเสริมให้พนักงานใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า เพื่อลดการสูญเสียน้ำจากการใช้งานที่ไม่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าทรัพยากรน้ำถูกใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทได้มีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความพร้อมและลดการสูญเสียน้ำจากอุปกรณ์ที่ชำรุด

นอกจากนี้ บริษัทยังมีมาตรการเพิ่มเติมในการติดตั้งบ่อพักและบ่อเติมอากาศเพื่อบำบัดน้ำก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก กระบวนการบำบัดนี้ทำขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่าน้ำทิ้งจากการดำเนินงานของบริษัทจะไม่ก่อให้เกิดผล กระทบเชิงลบหรือสร้างมลภาวะต่อชุมชนใกล้เคียงและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ อีกทั้ง เจมาร์ทยังได้ดำเนินการรณรงค์และให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรน้ำและทรัพยากรอื่นๆ ภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดกิจกรรมและอบรมเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ รวมถึงการแนะนำวิธีการประหยัดน้ำในชีวิตประจำวัน ทั้งในสถานที่ทำงานและในครัวเรือน

การดำเนินการปี 2567

การบริหารจัดการน้ำ

ปัจจุบัน บริษัทใช้น้ำจากการจัดซื้อน้ำจากผู้จำหน่ายภายนอก โดยมีการตรวจสอบและรับรองแหล่งที่มาของน้ำอย่างละเอียด เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำที่ได้รับมามีคุณภาพและมาจากแหล่งที่น่าเชื่อถือ นอกจากนี้ ยังมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำที่ใช้นั้นมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานและสอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำภายในองค์กร

บริษัท ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกแก่พนักงานในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ โดยมุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ภายในองค์กร และติดตั้งป้ายประกาศรณรงค์เพื่อกระตุ้นให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด โดยเน้นบริเวณที่มีการใช้น้ำบ่อย เช่น ห้องน้ำ อ่างล้างมือ และอ่างล้างภาชนะ

นอกจากนี้ ยังมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่าอุปกรณ์เหล่านั้นอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่มีความเสียหายหรือการรั่วซึมที่อาจก่อให้เกิดการสูญเสียน้ำโดยไม่จำเป็น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืนของบริษัท

การบำบัดน้ำเสียก่อนทิ้ง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานขององค์กร ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม ชุมชน และทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างยั่งยืนและมีความรับผิดชอบ **บริษัทจึงได้เลือกนำระบบบำบัดน้ำทิ้งด้วยการเติมจุลินทรีย์มาใช้** ซึ่งเป็นการสนับสนุนการหมุนเวียนน้ำ และส่งเสริมกระบวนการย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำทิ้ง

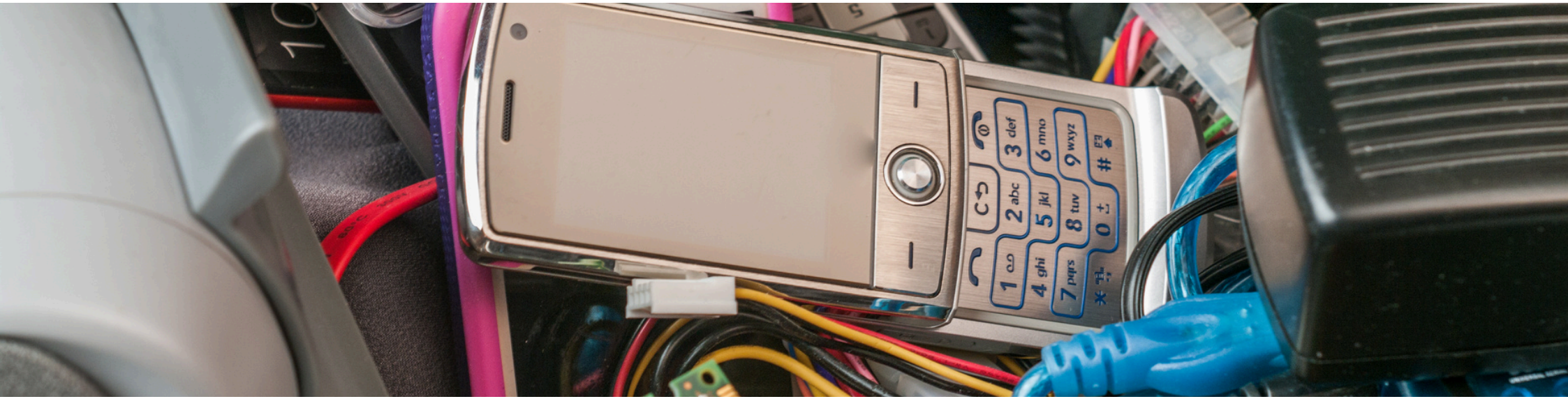
กระบวนการนี้ช่วยให้การลดปริมาณสารมลพิษในน้ำทิ้งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้คุณภาพของน้ำทิ้งดีขึ้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายก่อนที่จะถูกปล่อยออกสู่แหล่งน้ำภายนอก โดยมาตรการดังกล่าวยังช่วยป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนรอบข้าง แหล่งน้ำธรรมชาติ และระบบนิเวศในพื้นที่

บริษัท มุ่งเน้นให้ทุกขั้นตอนดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากระบวนการบำบัดเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสามารถปกป้องสิ่งแวดล้อมได้ในระยะยาว

อีกทั้งยังแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะไม่เพียงแต่ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องเท่านั้น แต่ยังให้ความสำคัญกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความไว้วางใจจากชุมชน และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมสำหรับคนรุ่นต่อไป



การจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ



ความสำคัญ

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีความตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลให้ผู้บริโภคจำเป็นต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ อยู่บ่อยครั้งเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย แต่การเปลี่ยนแปลงนี้นำมาซึ่งปัญหาขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกปี ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญในการจัดการกับขยะอันตราย (ขยะอิเล็กทรอนิกส์) ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างถูกต้องและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งมุ่งเน้นที่จะสร้างโอกาสในการดำเนินธุรกิจโดยการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีวิสัยทัศน์ร่วมกันในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่ลูกค้า

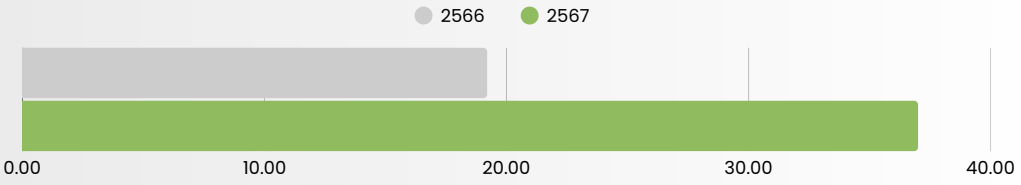
ความมุ่งมั่นในแนวทางดังกล่าวไม่เพียงแค่ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของบริษัทในฐานะองค์กรที่เป็นผู้นำด้านธุรกิจที่ยั่งยืน แต่ยังช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้าต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ตลอดจนยังเป็นการสร้างความเชื่อถือในคุณค่าของแบรนด์อย่างยั่งยืนในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีความตั้งใจที่จะพัฒนา กลยุทธ์และนวัตกรรมในการจัดการกับขยะอิเล็กทรอนิกส์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการศึกษาและนำแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดมาใช้ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะส่งผลดีต่อทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง

เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์

เป้าหมาย

- ระยะสั้น : เพิ่มอัตราการรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์เป็นร้อยละ 10 ภายในปี 2569 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566
- ระยะยาว : บรรลุอัตราการรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์ร้อยละ 40 ภายในปี 2573

ผลการดำเนินงานปี 2567 : ในปี 2567 รวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์รวม 37 กิโลกรัม เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.3



การดำเนินงานปี 2567

ทิ้ง E-Waste เท่ากับปลูก



ในวันอังคารที่ 23 กรกฎาคม 2567 คุณดุสิต สุขุมวิทยา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด ได้เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญที่บริษัทได้ร่วมมือกับ บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (AIS) ร่วมกับ สำนักงานเขตพญาไท และพฤกษา โฮลดิ้ง รวมถึงเครือข่ายพันธมิตรอีกหลายแห่ง ในกิจกรรม “ทิ้ง E-Waste เท่ากับปลูก” ซึ่งเป็นโครงการที่เชื่อมโยงการทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์เข้ากับการปลูกต้นไม้ โดยมีแนวคิด ขยะอิเล็กทรอนิกส์ 1 ชิ้น = ต้นไม้ 1 ต้น เพื่อร่วมสร้างพื้นที่สีเขียวและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมนี้จัดขึ้นเพื่อเฉลิมฉลอง พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ (72 พรรษา) ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในวันที่ 28 กรกฎาคม 2567 โดยมี ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธานในพิธี และทำหน้าที่มอบต้นกล้าให้แก่ตัวแทนจาก 46 องค์กรพันธมิตร ที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งหนึ่งในนั้นคือ บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด ที่ได้รับกล้าไม้จำนวน 368 ต้น ทั้งนี้ ต้นกล้าเหล่านี้จะถูกนำไปปลูกในหลายพื้นที่ เพื่อฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม เพิ่มพื้นที่สีเขียว และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของการดูแลธรรมชาติให้เกิดขึ้นอย่างยั่งยืน

ด้วยความมุ่งมั่นในการสนับสนุนการรักษาสิ่งแวดล้อม เจมาร์ทได้ยกระดับกิจกรรม “คนไทยไร้ E-Waste กับเจมาร์ท” ซึ่งเป็นโครงการที่ร่วมมือกับ AIS ในการขยายการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแผนที่จะให้ Jaymart Store ทุกสาขา ทำหน้าที่เป็น จุดรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลที่ได้มาตรฐานสากล และดำเนินการภายใต้แนวคิด Zero E-Waste to Landfill หรือการจัดการขยะโดยไม่เหลือทิ้งสู่หลุมฝังกลบ

เจมาร์ท ส่งมอบต้นไม้ จำนวน 368 ต้น ให้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) สืบเนื่องจากโครงการ “ทิ้ง E-Waste เท่ากับปลูก ร่วมสร้างพื้นที่ สีเขียว” กับบริษัทAIS “เก็บขยะ E-Waste 1 ชิ้น เท่ากับต้นไม้ 1 ต้น” โดยมีระยะเวลาในการดำเนินโครงการตั้งแต่ 1 เมษายน – 19 กรกฎาคม 2567 ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์ภายในกลุ่มบริษัท เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) ที่ไม่ใช้แล้ว ผลจากการร่วมมือ และความตั้งใจทำให้บริษัท สามารถรวบรวมขยะ E-Waste ได้มากถึง 368 ชิ้น ซึ่งสอดคล้องกับจำนวนต้นไม้ที่ได้รับมา 368 ต้น โดยต้นไม้เหล่านี้ประกอบด้วยพันธุ์ไม้หลายชนิด เช่น ต้นมะฮอกกานี ต้นชมพูพันธุ์ทิพย์ ต้นชงโค ต้นประดู่แดง ต้นตะแบก และต้นซิลเวอร์โอ๊ค

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2567 ที่ผ่านมา บริษัท ได้สานต่อโครงการด้วยการส่งมอบต้นไม้ทั้งหมด เพื่อสนับสนุนการปลูกและอนุรักษ์พื้นที่สีเขียวในมหาวิทยาลัย การส่งมอบครั้งนี้ไม่เพียงแต่แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ แต่ยังสะท้อนถึงความตั้งใจของบริษัท ในการร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อขยายการสร้างสรรค์สังคมที่ยั่งยืนในระยะยาว บริษัท เชื่อว่าการส่งเสริมให้พนักงานและสังคมเห็นความสำคัญของการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้อง จะเป็นอีกก้าวสำคัญในการสร้างอนาคตที่ยั่งยืน โดยการนำแนวทางนี้ไปใช้ในทุกภาคส่วนจะช่วยให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่แท้จริงในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการสร้างพื้นที่สีเขียว





แคมเปญ อุ่นใจไปรทั่วไทย ตามล่าหา E-Waste



บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในแคมเปญระดับประเทศประจำปี 2024 กับ AIS International E-Waste Day โดยมีการจัดแคมเปญ “อุ่นใจไปรทั่วไทย ตามล่าหา E-Waste” เพื่อกระตุ้นให้ทุกคนร่วมกันจัดการกับปัญหาขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ภายใต้แคมเปญนี้ เจมาร์ท มุ่งมั่นทำ Mission ภารกิจ “ตามล่าหา E-Waste เพื่อช่วยโลก” เชิญชวนให้ทุกคนตระหนักถึงภัยร้ายใกล้ตัวจากขยะอิเล็กทรอนิกส์ โดยขอเชิญชวนให้ผู้คนร่วมทิ้ง E-Waste ในที่ที่เหมาะสมเพื่อนำไปจัดการอย่างถูกต้อง ซึ่งสามารถนำขยะ E-Waste ไปทิ้งได้ที่เจมาร์ท สโตร์ ใน 10 สาขานำร่อง, ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทุกสาขา, AIS Shop และจุดทิ้งขยะกว่า 2,700 จุดทั่วประเทศ โดยสะดวกสบายและครอบคลุม

นอกจากนี้ เจมาร์ท ยังร่วมสนับสนุนการยกระดับ HUB OF E-WASTE หรือศูนย์กลางการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะในประเทศไทย เพื่อจัดการกับปัญหาขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มุ่งสู่การรีไซเคิลที่ถูกวิธีเพื่อสร้างวงจรหมุนเวียนที่มีคุณค่า การสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องนี้เป็นส่วนหนึ่งของภารกิจ Decarbonization ที่สำคัญ ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและส่งผลต่อสิ่งแวดล้อมในทางที่ดี เจมาร์ท เชื่อมั่นว่า ด้วยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน การจัดการขยะ E-Waste จะสามารถทำได้อย่างยั่งยืน เพื่อสร้างสังคมที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและอนาคตที่สดใสของโลก

ขยะแลกPoint

ด้วย Power of Synergy บริษัทได้ร่วมมือกับ บริษัท เจ อีลิท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ และเป็นผู้ดูแลระบบ J Wallet และ J Point เพื่อจัดกิจกรรม “ขยะ แลก Point” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มช่องทางในการสร้างการรับรู้และกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทิ้งขยะอย่างถูกวิธี พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนด้วยวิธีการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมนี้มุ่งเน้นการสร้าง Ecosystem ที่มีประสิทธิภาพในการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่การสร้างองค์ความรู้เพื่อให้พนักงานเข้าใจถึงปัญหาขยะอิเล็กทรอนิกส์และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ไปจนถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการคัดแยกและกำจัดขยะอย่างเหมาะสม ภายใต้กระบวนการ Zero E-Waste to Landfill ซึ่งเป็นแนวคิดในการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ด้วยวิธีการที่ไม่เหลือขยะส่งไปฝังกลบตามมาตรฐานสากล

เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมกับกิจกรรมอย่างเต็มที่ ในทุกๆเดือนจะมีการเปิด จุดบริการรับขยะ ที่รับทั้งขยะอิเล็กทรอนิกส์ ขยะพลาสติก และขยะอลูมิเนียม พนักงานสามารถนำขยะที่กำหนด เช่น ขวดพลาสติก หลอด กระป๋อง ถุงวิบวับ รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้แล้ว เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต สายชาร์จ และอื่นๆ มามอบที่จุดรับบริการ เพื่อนำไปแลกเป็น J Point ผ่านระบบ ซึ่งพนักงานสามารถสะสมคะแนนและใช้ประโยชน์จากคะแนนที่ได้รับในกิจกรรมต่างๆที่กำหนดได้

นอกจากนี้ กิจกรรม “ขยะ แลก Point” ยังเป็นการสนับสนุนให้พนักงานสร้างพฤติกรรมการคัดแยกขยะอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ซึ่งช่วยส่งเสริมให้การจัดการขยะภายในองค์กรมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยในอนาคตมีแผนที่จะขยายโครงการไปสู่การจัดการขยะภายนอกองค์กร เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมในวงกว้าง บริษัทมีความตั้งใจที่จะใช้โครงการนี้เป็นจุดเริ่มต้นในการสร้างความเปลี่ยนแปลงที่ดี และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น เพื่อสร้างองค์กรที่ยั่งยืนและส่งเสริมการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในอนาคต



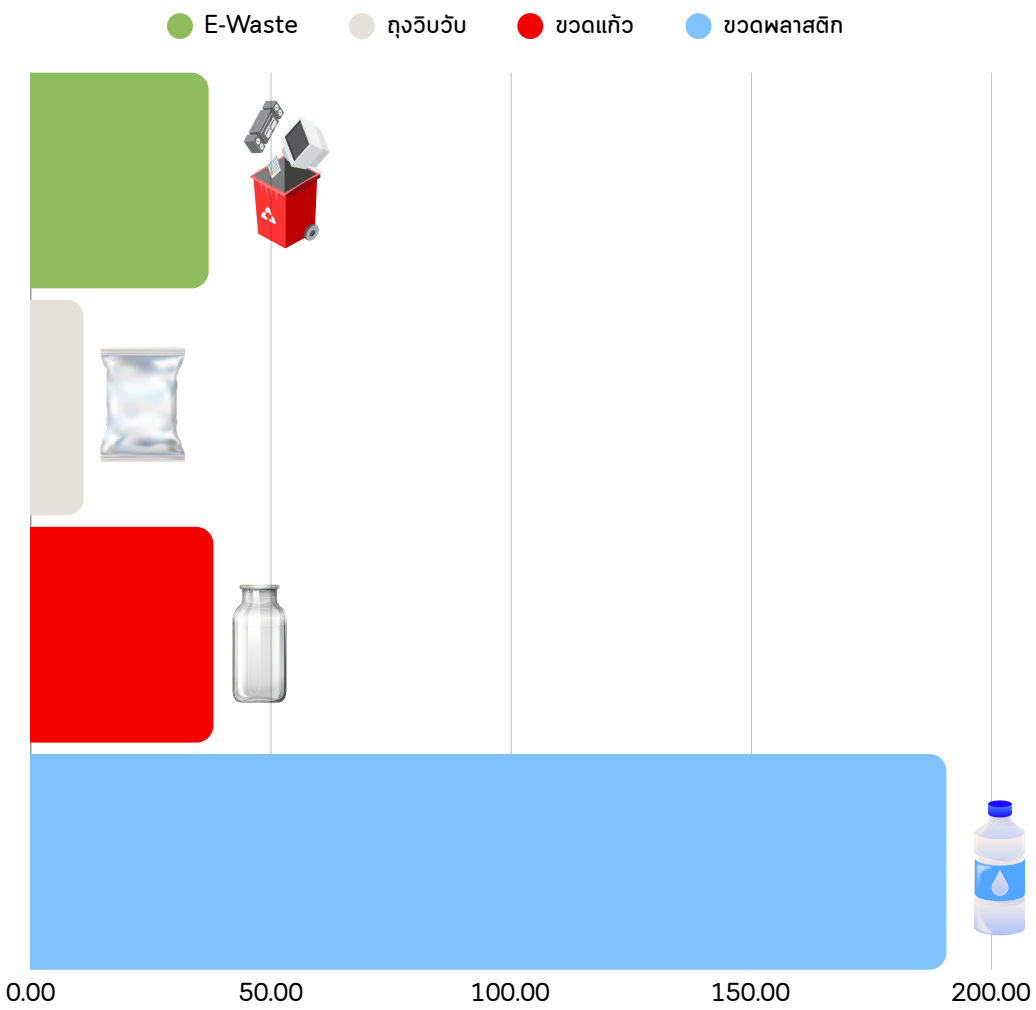








กราฟสรุปผลจากการจัดกิจกรรมขยะแลกPoint 2567



จากการจัดกิจกรรม ขยะแลก Point ในปี 2567 พบว่ามีพนักงานในองค์กรนำขยะมาแลก J Point ที่สามารถนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ รวมจำนวนทั้งสิ้น

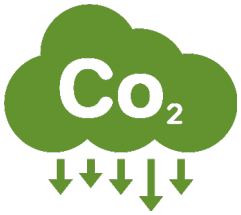
274.58 KG

รวม J Point ที่มอบให้แก่พนักงานรวม

83,935 J Point

โดยเจมาร์ทสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมกิจกรรมให้แก่พนักงานในเครือ รวมมูลค่ากว่า 12,590.25 บาท

จากกิจกรรมขยะแลกPoint ช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ ทั้งหมด



ช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้

262.487 kgCO2eg



เทียบเท่าการดูดซับ CO2/ปี ของต้นไม้

17 ต้น

การจัดการกระดาษ

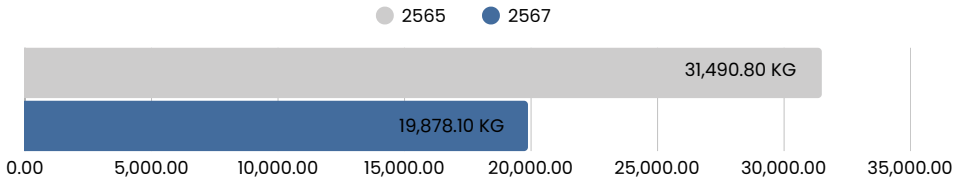


เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านการจัดการกระดาษ

เป้าหมาย

- ระยะสั้น : ลดปริมาณการใช้กระดาษลงร้อยละ 10 ภายในปี 2569 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565
- ระยะยาว : ลดปริมาณการใช้กระดาษลงร้อยละ 25 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

ผลการดำเนินงานปี 2567 : ปริมาณการใช้กระดาษลดลงร้อยละ 36.90 เมื่อเทียบกับปีฐาน



ความสำคัญ

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การสรรหาว่าจ้างบุคลากร เอกสารที่ใช้ประกอบการนำเสนอ เอกสารสัญญา เอกสารด้านบัญชี ด้านกฎหมาย สื่อประชาสัมพันธ์ ไปจนถึงการออกใบเสร็จรับเงินให้กับลูกค้า ล้วนต้องใช้กระดาษ ซึ่งส่งผลต่อการลดจำนวนต้นไม้ที่ช่วยดูดซับก๊าซเรือนกระจก อีกทั้งยังก่อให้เกิดการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำประปาสำหรับการผลิตกระดาษ ซึ่งล้วนส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นของก๊าซเรือนกระจก

เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC) และกรอบการจัดการวิกฤตสภาพภูมิอากาศของโลก บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของกระดาษที่มีต่อวิกฤตโลกร้อน จึงมุ่งมั่นบริหารจัดการการใช้กระดาษภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้กระดาษในกิจกรรมการดำเนินธุรกิจให้ได้มากที่สุด พร้อมทั้งพัฒนาระบบที่ช่วยสนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจเพื่อลดการใช้กระดาษ ซึ่งนอกจากจะช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติแล้ว ระบบเหล่านี้ยังตอบสนองต่อรูปแบบธุรกิจในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

แนวทางการจัดการขยะ

กลุ่มบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ ให้ความสำคัญกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยได้ริเริ่มนำนวัตกรรม E-Document มาใช้ภายในองค์กร ซึ่งถือเป็นหนึ่งในมาตรการสำคัญที่ช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษได้อย่างเป็นรูปธรรม นวัตกรรมนี้มีส่วนช่วยอย่างมากในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการลดการใช้กระดาษที่อาจส่งผลกระทบต่อป่าไม้และระบบนิเวศ

อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ ช่วยให้การบริหารงานภายในองค์กรเป็นไปอย่างราบรื่น มีความปลอดภัยสูง และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการสูญหายของเอกสารสำคัญ ตลอดจนช่วยสนับสนุนให้เกิดการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาวอีกด้วย

แนวทางการดำเนินงานเพื่อลดการใช้กระดาษอย่างต่อเนื่อง

- การขยายการใช้ระบบ E-Document ไปยังทุกหน่วยงานในองค์กร
- การพัฒนาและประยุกต์ใช้โปรแกรม E-Document ที่มีความแม่นยำในการจัดเก็บข้อมูล
- การส่งเสริมการทำงานแบบไร้กระดาษ (Paperless Office) ผ่านการอบรมพนักงาน

การพัฒนาระบบ E-Document ในองค์กร

1. ลดการใช้กระดาษและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
   - การเปลี่ยนมาใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ช่วยลดปริมาณกระดาษที่ใช้ในกระบวนการทางธุรกิจ ลดความต้องการในการตัดต้นไม้และปริมาณขยะจากเอกสารที่ไม่จำเป็น
   - ลดการใช้หมึกพิมพ์และพลังงานที่ใช้ในเครื่องพิมพ์ ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) อันเป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน
2. การจัดเก็บและบริหารข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
   - E-Document ช่วยให้การจัดเก็บข้อมูลเป็นระเบียบ สามารถค้นหาและเรียกใช้ข้อมูลได้ง่าย ลดปัญหาการสูญหายของเอกสารจากการจัดเก็บแบบกระดาษ
   - เพิ่มความสะดวกในการแบ่งปันและเข้าถึงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร ทำให้การทำงานมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. ความปลอดภัยของข้อมูล
   - ระบบ E-Document มาพร้อมมาตรการควบคุมการเข้าถึงเอกสารผ่านการกำหนดสิทธิ์การใช้งาน ทำให้สามารถป้องกันข้อมูลรั่วไหลได้
   - มีการสำรองข้อมูลในระบบคลาวด์และการเข้ารหัสข้อมูลเพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์และการสูญหายของข้อมูลสำคัญ

ข้อมูลการใช้กระดาษ ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่ (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2567)

การใช้กระดาษ	หน่วย	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้กระดาษ	กิโลกรัม	31,490.80	23,225.40	19,878.10
จำนวนมูลค่าการจัดซื้อกระดาษ	บาท	570,984.10	477,776.4	385,922.3

หมายเหตุ : (ปริมาณการใช้น้ำรวม/จำนวนพนักงานในพื้นที่องค์กร=การใช้น้ำต่อจำนวนพนักงานในพื้นที่องค์กร)

- ปริมาณการใช้กระดาษในปี 2567 มีปริมาณที่ลดลงจากปีฐาน 2565 ถึง 36.90 % หรือเท่ากับ 11,612.7 กิโลกรัม เทียบเท่าการดูดซับ CO2/ปี ของต้นไม้ 197 ต้น
- คิดเป็นมูลค่าประหยัดถึง 185,061.8 บาท

การจัดการขยะ



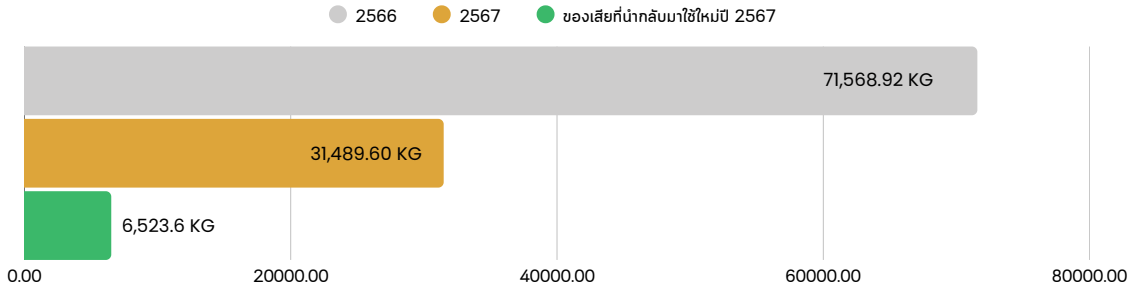
เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะ

เป้าหมาย

- ลดปริมาณของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานภายในองค์กรลงร้อยละ 10 ต่อพนักงานภายในปี 2569 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566
- ปริมาณของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 จากปริมาณของเสียทั้งหมดในปี 2567

ผลการดำเนินงานปี 2567

- ในปี 2567 ปริมาณของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานภายในองค์กรลดลงร้อยละ 56.59 ต่อค่าเฉลี่ยของจำนวนพนักงาน ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่
- ปริมาณของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ร้อยละ 20.72 จากปริมาณของเสียทั้งหมดในปี 2567



ความสำคัญ

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความเกี่ยวข้องกับการก่อให้เกิดขยะจากทั้งกระบวนการผลิตและการบริโภค ซึ่งรวมถึงขยะที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันของพนักงาน เช่น ขยะจากการอุปโภคบริโภคในสำนักงาน ขยะจากการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่เสื่อมสภาพ กระดาษใช้แล้ว บรรจุภัณฑ์ต่างๆ รวมถึงซากผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่หมดอายุการใช้งานหรือเสื่อมสภาพ

บริษัทตระหนักถึงบทบาทของตนในฐานะผู้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงในฐานะผู้ที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมด้วยเช่นกัน ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในทุกกระบวนการอย่างจริงจัง โดยดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

แนวทางการจัดการขยะ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการขยะ ไม่เพียงแต่ในกลุ่มผู้ประกอบการภายในเครือเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงชุมชนโดยรอบ เพื่อป้องกันผลกระทบด้านลบที่อาจเกิดจากกิจกรรมทางธุรกิจอย่างรอบด้าน การบริหารจัดการนี้ถูกผนวกเข้ากับมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรจะไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และป้องกันปัญหาการจัดการขยะที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และปัญหาภาวะโลกร้อน ผ่านแนวทางการจัดการขยะอย่างยั่งยืน โดยริเริ่มโครงการต่างๆ เช่น การเข้าร่วมเครือข่าย Care the Whale ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อส่งเสริมการจัดการขยะขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทได้รณรงค์ให้พนักงานลดการสร้างขยะตั้งแต่ต้นทาง การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง และจัดการขยะอย่างถูกต้องตามประเภท พร้อมทั้งสนับสนุนการนำขยะกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านกระบวนการนำกลับมาใช้ใหม่และการเพิ่มมูลค่าให้ของเก่า

บริษัทตระหนักดีว่าการจัดการของเสียอย่างไม่เหมาะสมอาจส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อสิ่งแวดล้อม ดังนั้น บริษัทจึงสนับสนุน และส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการขยะอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการต่างๆ เพื่อควบคุมและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้เหลือน้อยที่สุด สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการปี 2567

การบริหารจัดการขยะ



บริษัทมุ่งเน้นการกำกับดูแลให้ทุกหน่วยงานและกลุ่มธุรกิจภายใต้การดำเนินงานของบริษัทปฏิบัติตามแนวทางการจัดการของเสียอย่างเหมาะสม โดยมีการส่งเสริมให้พนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันใช้หลักการ 7Rs ในการลดขยะ

- R-Reduce : การลดการใช้และการบริโภคทรัพยากรที่ไม่จำเป็น ซึ่งเป็นขั้นตอนแรกในการลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้น โดยการพิจารณาว่าสิ่งใดที่ไม่จำเป็นต้องใช้จริงๆ และลดการซื้อสินค้าที่มีบรรจุภัณฑ์ฟุ่มเฟือย
- R-Reuse : การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด โดยการนำสิ่งของหรือวัสดุกลับมาใช้ใหม่แทนการทิ้ง ซึ่งช่วยให้ลดการสร้างขยะใหม่
- R-Refill : การนำภาชนะที่ใช้แล้วกลับไปเติม โดยเฉพาะในกรณีของผลิตภัณฑ์ที่มีบรรจุภัณฑ์ที่สามารถเติมได้ ซึ่งช่วยลดการใช้บรรจุภัณฑ์ใหม่
- R-Return : การส่งคืนบรรจุภัณฑ์กลับสู่ผู้ผลิต เช่น การเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นขวดแก้วแทนขวดพลาสติก เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถคืนขวดให้กับผู้ผลิตได้ โดยผู้ผลิตจะนำขวดกลับไปทำความสะอาดฆ่าเชื้อ และนำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งช่วยลดการใช้พลาสติกและส่งเสริมการหมุนเวียนของทรัพยากร
- R-Repair : การซ่อมแซมสิ่งของที่ชำรุดแทนการทิ้ง เพื่อให้สามารถใช้งานต่อไปได้ ซึ่งไม่เพียงช่วยลดขยะ แต่ยังช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการซื้อของใหม่
- R-Replace : การนำทางเลือกอื่นมาใช้แทนพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง เช่น การใช้แก้วน้ำหรือกระติกน้ำพกพาแทนการใช้แก้วน้ำพลาสติกแบบ PET หรือ PP ซึ่งจะช่วยลดการใช้พลาสติกในชีวิตประจำวัน
- R-Recycle : การเลือกใช้ทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อช่วยลดปริมาณขยะและลดการปล่อยของเสียสู่สิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ การจัดการของเสียและขยะอย่างเป็นระบบถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญของบริษัท เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรและช่วยลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

สมาชิกโครงการ Care the Whale “ขยะขวดแก้วล่องหน” มอบผลิตภัณฑ์ของโอสถสภาแก่วัดจากแดง”





เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2567 เจมาร์ท ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมมอบผลิตภัณฑ์จากบริษัท โอสถสภา จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผลจากความร่วมมือของพันธมิตรในการคัดแยกขวดแก้วที่ใช้แล้ว รวมปริมาณกว่า 41,288 กิโลกรัม และได้สมทบจากยอดเก็บขยะขวดแก้ว เป็นมูลค่าจำนวน 20,644 บาท ทั้งนี้ เงินและทรัพยากรที่ได้รับการสมทบดังกล่าวได้ถูกนำไปมอบให้แก่ พระราชวัชรบัณฑิต (ประนอม ธัมมาลังกาโร) เจ้าอาวาสวัดจากแดง เพื่อใช้สนับสนุนในกิจกรรมสาธารณประโยชน์และโครงการต่าง ๆ ของวัด ที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน

นอกจากนี้ เจมาร์ท ยังได้มีโอกาสเข้าเยี่ยมชมการบริหารจัดการขยะและกระบวนการรีไซเคิลภายในวัดจากแดง ซึ่งเป็นตัวอย่างสำคัญในการเปลี่ยนขยะให้กลายเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีประโยชน์ เพื่อเรียนรู้และแลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรสมาชิกและพันธมิตรทางธุรกิจตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง โดยเฉพาะขยะที่สามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งยังมุ่งเน้นให้มีการจัดส่งขยะประเภทที่รีไซเคิลได้ไปสู่กระบวนการจัดการขยะที่ถูกวิธี เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสร้างวัฒนธรรมการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนทั้งในระดับองค์กรและชุมชน

โครงการถุงวิบวับกับเจมาร์ท Go Green (โครงการแยกขยะประเภทถุงขนมพลาสติก เข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล)



เจมาร์ท เริ่มโครงการคัดแยกขยะประเภทใหม่เข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ในโครงการ “ถุงวิบวับ” กับเจมาร์ท Go Green เปลี่ยน “ขยะ” ซองขนมไร้ราคา เป็น “อลูมิเนียม” มีค่า

โดยเชิญชวนให้พนักงานในองค์กรร่วมกันทิ้งและคัดแยกขยะประเภทถุงวิบวับ เพื่อมุ่งเน้นการแปรรูปบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วให้กลายเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่า สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ และประโยชน์ของการนำขยะไปแปรรูป

ซึ่งในปัจจุบันมีการแก้ปัญหาขยะถุงพลาสติก หรือถุงขนมวิบวับอย่างยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมการพัฒนาเครื่องจักรเพื่อรีไซเคิลขยะพลาสติกหรือที่รู้จักกันดีในชื่อ “ถุงวิบวับ” สร้างมูลค่าเพิ่มโดยมุ่งเน้นที่การแปรรูปบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว ให้กลายเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าและมีประโยชน์ รวมทั้งยังเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero)

ปี 2567 เจมาร์ท คัดแยกขยะประเภท “ถุงวิบวับ” ได้ทั้งหมด

11 KG

ขวดพลาสติก แลก J POINT : แยกขยะลดโลกร้อน





วันที่ 29 มิถุนายน 2567 ณ สนามบีจี สเตเดี้ยม อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ในการแข่งขัน IDOL LEAGUE 2 Presented by Jaymart ภายในงานได้มีการจัดกิจกรรมขวดพลาสติกแลกPoint (1 ขวด = 10 J Point) เพื่อนำขวดพลาสติกส่งมอบให้แก่วัดจากแดงนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ทอเป็น ผ้าไตร หรือ “ผ้าบังสุกุล จีวร จาก ขวดพลาสติก รีไซเคิล” โดยผ้าจีวร 1 ผืน ใช้ขวดพลาสติกรีไซเคิล 15 ใบ และผ้าไตรจีวร 1 ชุด ใช้ขวด 60 ใบ ผ่านกระบวนการผลิตด้วยนวัตกรรมแปรรูปให้เป็นผืนผ้าบังสุกุลอย่างดี ตัดเย็บทุกชิ้น ย้อมสีราชนิยม ถูกต้องตามพระวินัย

ซึ่งภายในกิจกรรมผู้เข้าร่วมงานนำขวดพลาสติกมาแลกPoint
มากถึง 1,000 ขวด หรือ 30.50 กิโลกรัม
สามารถทำผ้าจีวรได้ 66 ผืน หรือ ผ้าไตรจีวรได้ 16 ชุด

ดังนั้นกระบวนการรีไซเคิล ขวด PET ช่วยชะลอการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่จะถูกนำมาใช้ ลดพลังงาน และสามารถลดคาร์บอนฟุตปริ้นต์ หรือปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาในกระบวนการผลิตพลาสติกใหม่ได้ ซึ่งการนำพลาสติก PET กลับมารีไซเคิล สามารถนำมาแปรรูปสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์รักษ์โลกต่อได้ นั้นเอง

Halloween : From Waste to wow





เจมาร์ท จัดกิจกรรมพิเศษร่วมกับบริษัทในเครือ เพื่อต้อนรับเทศกาลฮาโลวีนภายใต้ชื่อ "Halloween: From Waste to Wow" โดยกิจกรรมนี้มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมผ่านการสร้างสรรค์งานประดิษฐ์จากขยะรีไซเคิล เป็นการนำขยะหรือสิ่งของที่ไม่ได้ใช้งานแล้วมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ใหม่ ด้วยกระบวนการรีไซเคิล เพื่อลดปริมาณขยะและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมนี้เน้นให้พนักงานและผู้เข้าร่วมได้มีโอกาสแสดงความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ โดยใช้วัสดุเหลือใช้ เช่น กระดาษ พลาสติก หรือสิ่งของอื่นๆ ที่มักถูกมองข้ามหรือทิ้งขว้าง มาประดิษฐ์เป็นของใช้หรือของตกแต่งใหม่ๆ ในธีมฮาโลวีน เพื่อให้เห็นถึงคุณค่าของการรีไซเคิล และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

นอกจากจะได้ผลงานประดิษฐ์ที่สวยงาม และน่าสนใจแล้ว กิจกรรม "Halloween: From Waste to Wow" ยังเป็นการสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องของการจัดการขยะอย่างยั่งยืน ทั้งยังสร้างแรงบันดาลใจให้พนักงาน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและสังคมรอบข้างหันมาให้ความสำคัญกับการรีไซเคิลและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

การจัดการก๊าซเรือนกระจก



การประชุมสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ครั้งที่ 27 (Conference of Parties: COP27) ในปี 2565 ได้เน้นย้ำถึงเป้าหมายสำคัญในการควบคุมหรือลดอุณหภูมิโลกไม่ให้เกิน 2 องศาเซลเซียส อีกทั้ง ภาวะก๊าซเรือนกระจกหรือวิกฤตการณ์โลกร้อนในปัจจุบันได้แผ่ขยายและสร้างผลกระทบและความเสียหายไปทั่วโลก เป็นสถานการณ์ที่มนุษย์ต้องเผชิญโดยยากจะหลีกเลี่ยงได้ ทำให้ประเด็นเรื่องภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้รับความสนใจอย่างกว้างขวางในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ทั้งจากระดับนานาชาติไปจนถึงภาคประชาชน

ดังจะเห็นได้จากอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC) อันเป็นการร่วมมือของเหล่านานาชาติในการแก้ไขปัญหาโลกร้อน สภาวะโลกร้อนไม่ใช่แค่ทำให้อุณหภูมิของโลกร้อนขึ้น ฤดูกาลแปรผัน แต่ยังนำมาซึ่งโรคระบาดชนิดใหม่ พิบัติภัยธรรมชาติที่เราไม่คาดคิด ทั้งพายุ น้ำท่วมรุนแรง สึนามิ ดินถล่ม แผ่นดินไหว และอีกหลากหลายปรากฏการณ์ธรรมชาติที่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่มวลมนุษยชาติอย่างใหญ่หลวง การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ พฤติกรรมการบริโภค และสถานการทางการเงิน รวมไปจนถึงมีการออกกฎระเบียบใหม่ๆเพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาอีกด้วย

แนวทางการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดการก๊าซเรือนกระจก จึงริเริ่มโครงการต่างๆเพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ โครงการ JMART Go Green คือ การรณรงค์ให้มีการลดการใช้ทรัพยากร และพลังงานภายในบริษัท การเพิ่มสัดส่วนของการใช้พลังงานหมุนเวียนแทนการใช้พลังงานจากฟอสซิล การนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อีกทั้งยังดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในโครงการ Care the Bear และ Care the whale กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแสดงถึงความพยายามในการลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมต่างภายในองค์กร ซึ่งมุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมาย มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ภายในปี 2593 และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายในปี 2608

เป้าหมายการก๊าซเรือนกระจก

ระยะสั้น : มุ่งมั่นที่จะลดอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อปี ให้ได้อย่างน้อยร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับกรณีปกติ ภายในปี พ.ศ. **2573**

ระยะยาว : มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี พ.ศ. **2593**

ระยะยาว : มุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ภายในปี พ.ศ. **2608**

การบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะบรรลุความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านมาตรการต่างๆอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ บริษัทได้บูรณาการการใช้พลังงานหมุนเวียนภายในองค์กร เช่น การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) เพื่อลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิลและสนับสนุนการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทได้ปรับปรุงระบบทำความเย็นและระบบจัดการอาคารให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมติดตั้งระบบควบคุมอุณหภูมิและการเปิดปิดเครื่องปรับอากาศอัตโนมัติ เพื่อลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ในด้านการจัดการทรัพยากร บริษัทพัฒนาระบบบริหารจัดการของเสียอย่างครบวงจร โดยมุ่งสู่การเป็นองค์กร Zero Waste ด้วยการลดการใช้วัสดุที่ก่อให้เกิดขยะ เช่น การรณรงค์ให้เลิกใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง และส่งเสริมการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิล นอกจากนี้ บริษัทได้ปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานในองค์กร ผ่านการให้ความรู้และการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เน้นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในชีวิตประจำวัน

ด้วยมาตรการทั้งหมดนี้ บริษัทมีเป้าหมายในการสร้างความยั่งยืนในทุกกระบวนการดำเนินงาน ไม่เพียงเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเท่านั้น แต่ยังเป็นการเสริมสร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อมุ่งสู่อนาคตที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง

1. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร การจัดการพลังงาน และใช้พลังงานหมุนเวียน
2. ปรับปรุงระบบทำความเย็น และเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. จำแนก และคัดแยกประเภทขยะ เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล
4. ปลูกฝัง ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมของพนักงานในองค์กร

การดำเนินการปี 2567

ติดตั้ง Solar Rooftop เพื่อลดต้นทุนค่าไฟฟ้า และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2567 เจมาร์ท ยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินการโดยมีเป้าหมายลดการใช้พลังงานที่ซื้อจากภายนอก และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทได้ติดตั้ง Solar rooftop แบบ On Grid ณ อาคารเจมาร์ท (สำนักงานใหญ่) เพื่อเพิ่มการใช้พลังงานทดแทนในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทครอบคลุมพื้นที่ดาดฟ้าอาคาร A และ B รวมขนาด 171.13 กิโลวัตต์ ดำเนินการติดตั้งโดย บริษัท เจจีเอส ซินเนอรจี พาวเวอร์ จำกัด บริษัทในกลุ่ม เจมาร์ท

บริษัทซื้อไฟฟ้าจากภายนอกเพื่อใช้ ณ อาคารเจมาร์ท สำนักงานใหญ่ ในปี 2567 จำนวน 1,795,000 kWh เป็นเงิน 8.37 ล้านบาท และในปี 2566 จำนวน 2,039,987 kWh เป็นเงิน 9.96 ล้านบาท ค่าไฟฟ้าลดลง 1.59 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 18.95 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการปรับปรุงระบบเครื่องปรับอากาศใหม่ของอาคาร และการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์โดย Solar rooftop ในปี 2567 ที่ผลิตไฟฟ้าได้ทั้งสิ้น 242,700 kWh คิดเป็นร้อยละ 11.91 ของการใช้ไฟฟ้าในปี 2567 คิดเป็นผลประหยัดประมาณ 1.06 ล้านบาท และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 121,325.73 kgCO2eq หรือเทียบเท่าการดูดซับ CO2/ปี ของต้นไม้ 8,089 ต้น



หมายเหตุ : การดูดซับก๊าซเรือนกระจกของต้นไม้ขึ้นอยู่กับชนิดของต้นไม้และอายุแต่โดยทั่วไป ต้นไม้หนึ่งต้นสามารถดูดซับ CO_2 ได้ประมาณ 9-22 กิโลกรัมต่อปี หากใช้ค่าเฉลี่ยที่ หนึ่งต้นดูดซับ CO_2 ได้ 15 กิโลกรัมต่อปี เราสามารถคำนวณจำนวนต้นไม้ที่ต้องใช้เพื่อชดเชย 121,325.73 $kgCO_2eq$ ดังนี้ 121,325.73/15≈ 8,089 ต้น

โครงการ Care the Bear กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ Care the Bear ซึ่งริเริ่มโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรและการดำเนินกิจกรรมต่างๆภายในองค์กร โครงการดังกล่าวมีเป้าหมายสำคัญในการขับเคลื่อนการลดภาวะโลกร้อนผ่าน 6 หลักการสำคัญ ที่ช่วยสร้างแนวทางและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนร่วมมือกันลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1.รณรงค์ให้เดินทางโดยรถสาธารณะหรือเดินทางมาด้วยกัน
2.ลดการใช้กระดาษและพลาสติก
3.งดการใช้โฟมจากบรรจุภัณฑ์หรือโฟมเพื่อการตกแต่งภายในกิจกรรม
4.ลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือเปลี่ยนไปใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
5.ออกแบบโดยใช้วัสดุตกแต่งที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้
6.ลดขยะจากอาหารเหลือทิ้งในกิจกรรม

ผลลัพธ์และเป้าหมายของการเข้าร่วมโครงการ

การนำหลักการทั้ง 6 ข้อจากโครงการ Care the Bear มาใช้ในการจัดกิจกรรมภายในบริษัทได้ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม โดยสามารถลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมที่จัดในรูปแบบ Onsite หรือ Online เช่น การประชุม การอบรม การจัดงานอีเวนต์ การประชุมผู้ถือหุ้น และกิจกรรม CSR ทั้งนี้ ยังส่งเสริมให้มีการใช้เอกสารในรูปแบบ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic File) เพื่อลดการใช้กระดาษและทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง

การจัดการเหล่านี้ไม่เพียงช่วยลดต้นทุนการดำเนินกิจกรรม แต่ยังส่งผลโดยตรงต่อการลดปริมาณการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ขององค์กร โดยสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง

1,825.69 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (kgCO2eq) ซึ่งเป็นมูลค่าที่มีนัยสำคัญในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

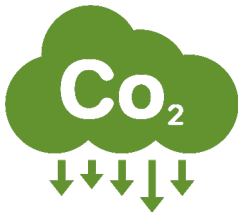
การเข้าร่วมโครงการ Care the Bear ไม่เพียงช่วยให้องค์กรลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมต่างๆ แต่ยังส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน นอกจากนี้ ยังช่วยให้พนักงานมีความตระหนักรู้ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทมีเป้าหมายที่จะสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ด้วยการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนบูรณาการหลักการเหล่านี้เข้าสู่กระบวนการทำงานและกิจกรรมประจำวัน เพื่อก้าวสู่อนาคตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีบทบาทในการสนับสนุนการลดภาวะโลกร้อนอย่างยั่งยืน

สรุปผลจากการจัดกิจกรรม (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2567)

*สรุปข้อมูลจาก Platform ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Climate Care Platform - SET Social Impact

กิจกรรม	ผู้เข้าร่วม	ลดเอกสาร (แผ่น)	ลดขวดน้ำดื่ม	ไม่ใช้โฟมบรรจุอาหาร
57 กิจกรรม	7,324 คน	69,240 แผ่น	1,055 ขวด	4,950 ชิ้น



ช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้
1,825.69 kgCO2eg



เทียบเท่าการดูดซับ CO2/ปี ของต้นไม้
203 ต้น

โครงการ Care the whale กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Care the Whale “ขยะล่องหน” เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้แนวคิด “ขยะล่องหน” ซึ่งมุ่งหมายที่จะกำจัดคำว่า “ขยะ” ออกไปจากวิถีชีวิตของเรา ด้วยการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรให้คุ้มค่าและสูงสุด ก่อนที่สิ่งของจะถูกมองว่าเป็นขยะ อีกทั้งยังนำหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาประยุกต์ใช้ในการดูแลและจัดการขยะให้เกิดเส้นทางการจัดการที่ถูกต้องและยั่งยืน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ปัญหาขยะที่นำไปสู่ปัญหาภาวะโลกร้อน

บริษัทของเราได้เข้าร่วมโครงการ Care the Whale “ขยะล่องหน” อย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายในการร่วมแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านการจัดการขยะที่เริ่มต้นตั้งแต่การคัดแยก การรวบรวม ไปจนถึงการนำขยะไปสู่ปลายทางอย่างถูกวิธี นอกจากนี้ เรายังร่วมสนับสนุนการปรับพฤติกรรมในการจัดการขยะของบุคลากรและชุมชนให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกับเครือข่ายพันธมิตรในโครงการ Zero-waste to landfill ซึ่งมุ่งหวังที่จะทำให้ขยะไม่ต้องถูกฝังกลบเลยในอนาคต

แนวทางของการเข้าร่วมโครงการ

CARE THE WHALE ขยะล่องหน

เจมาร์ท มีแนวทางที่ชัดเจนในการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการขยะภายในอาคารสำนักงาน โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง เพื่อให้ขยะทุกประเภทถูกนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดหรือรีไซเคิลได้มากที่สุดด้วยวิธีการที่ถูกต้อง และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด “ขยะล่องหน” ซึ่งมุ่งลดปริมาณขยะให้เหลือน้อยที่สุด

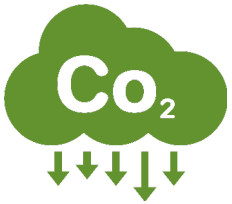
หนึ่งในมาตรการสำคัญคือการสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานถึงความสำคัญของการคัดแยกขยะ และส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการคัดแยกขยะ โดยบริษัทได้จัดที่สำหรับการคัดแยกขยะและจำแนกประเภทของถังขยะอย่างชัดเจนในทุกจุดที่มีความจำเป็นภายในอาคารสำนักงาน เพื่อการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทิ้งขยะให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เจมาร์ทได้จัดจุดคัดแยกขยะไว้จำนวนทั้งหมด 13 จุด เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน โดยครอบคลุมพื้นที่อาคารสำนักงาน A, B และ C โดยทุกจุดมีการจำแนกถังขยะเป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1) ขยะทั่วไป ซึ่งเป็นขยะที่ไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ 2) ขยะรีไซเคิล ซึ่งเป็นขยะที่สามารถนำกลับไปผลิตใหม่ได้ เช่น พลาสติก กระดาษ และแก้ว 3) ขยะอินทรีย์ ซึ่งสามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติและสามารถนำไปผลิตปุ๋ยหมักได้

ซึ่งการการแบ่งประเภทการทิ้งขยะนี้จะช่วยอำนวยความสะดวกให้พนักงานสามารถคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้องตั้งแต่ต้นทาง ซึ่งขยะที่ผ่านการคัดแยกแล้วสามารถเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลหรือนำไปกำจัดตามประเภทได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

สรุปผลการดำเนินงานการคัดแยกขยะ

*ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567 รวม 365 วัน สามารถช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ ดังนี้



ช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้

32,900.43 kgCO2eq



เทียบเท่าการดูดซับ CO2/ปี ของต้นไม้

3,655 ต้น

โดยจำแนกประเภทการคัดแยกขยะได้ ดังนี้

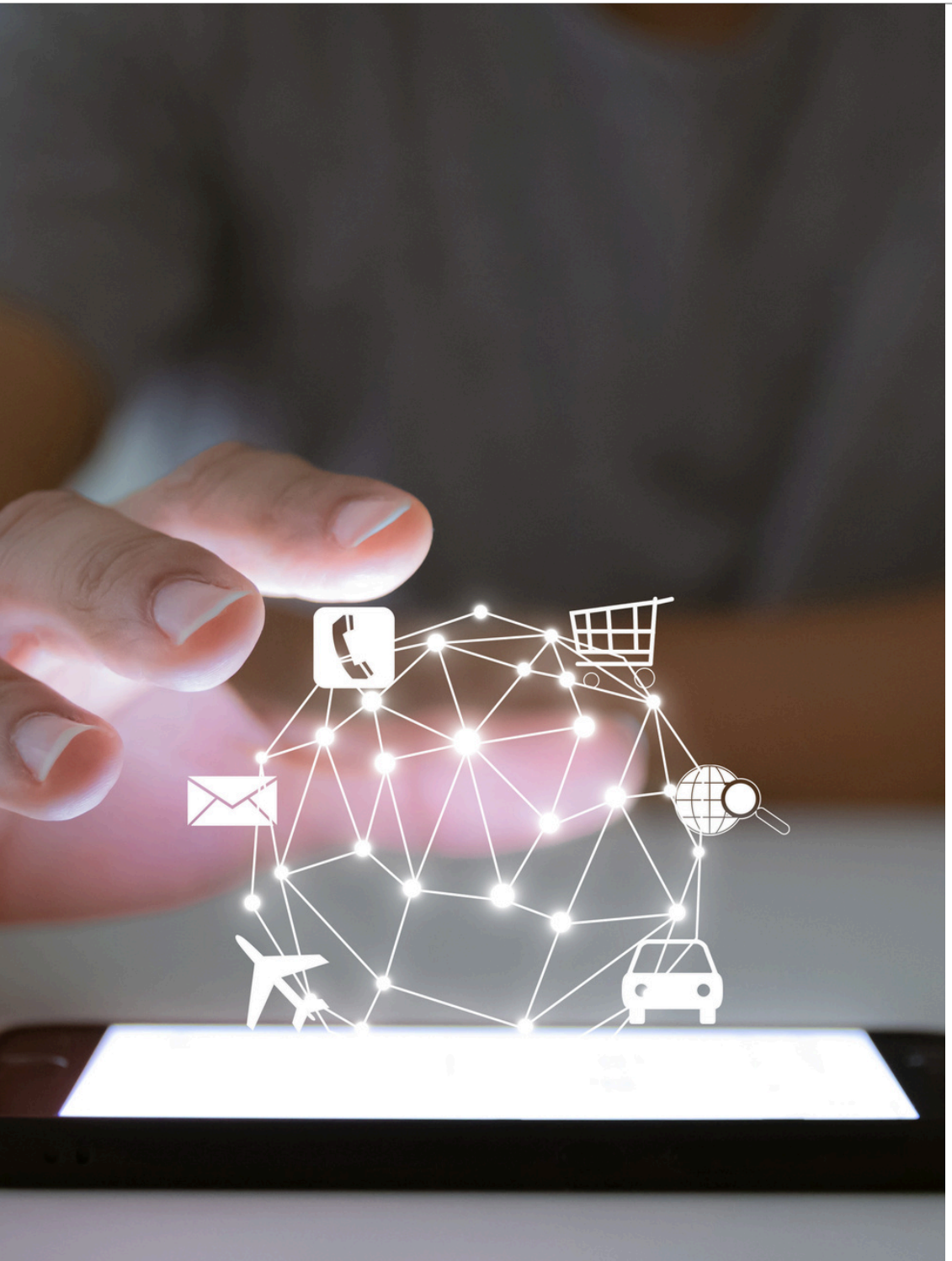
*สรุปข้อมูลจาก Platform ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Climate Care Platform - SET Social Impact

รายการคัดแยกขยะ ปี 2567	กิโลกรัม	$kgCO_2eq$	จำนวนต้นไม้
รวมรายการคัดแยกขยะ	**26,036.60**	**32,900.43**	**3,655**
กระป๋องอลูมิเนียม	2.34	21.36	2
หลอดพลาสติก	10.30	10.62	1
ซองวิบวับ	11.00	10.31	1
ขยะอิเล็คทรอนิกส์	37.28	43.62	5
กระดาษเล่ม (หนังสือ)	221.00	1,253.84	139
ขวดแก้ว	232.60	64.20	8
ขวดพลาสติกใส หรือขวด PET	542.08	558.89	62
กระดาษลูกฟูก / กระดาษลัง	1,918.00	10,881.77	1,209
กระดาษ A4	3,535.00	20,055.82	2,228
เศษอาหาร	14	0	0
ขยะทั่วไป	24,966	0	0

สรุปผลการช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่ (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2567)

กิจกรรมช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	หน่วย	2567
การติดตั้ง Solar Rooftop เพื่อลดต้นทุนค่าไฟฟ้า และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	t CO_2e	121.33
กิจกรรมขยะแลก Point	t CO_2e	0.26
โครงการ Care the Bear	t CO_2e	1.83
โครงการ Care the whale	t CO_2e	32.90
รวมปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้ ทั้งหมด	**t CO_2e**	**156.31**





การขับเคลื่อนธุรกิจด้านสังคม

ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของสังคม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรับผิดชอบต่อชุมชนทั้งที่อยู่ใกล้สำนักงาน และที่ตั้งทรัพย์สินของบริษัทฯ รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งยังเน้นการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและเครือข่ายพันธมิตร เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองและสังคมอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน ซึ่งถือเป็นหลักสำคัญในการสร้างคุณค่าของการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิมนุษยชน บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชนเป็นสิทธิพื้นฐานที่ติดตัวมนุษย์ทุกคนตั้งแต่เกิด ซึ่งเป็นสิ่งที่ทุกคนควรได้รับการปกป้องและเคารพ ไม่ว่าจะเป็นสิทธิในด้านการดำรงชีวิต ความปลอดภัย เสรีภาพส่วนบุคคล และความเสมอภาค อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันการละเมิดสิทธิมนุษยชนกลับมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นในหลายภูมิภาคทั่วโลก โดยอาจเกิดจากการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย มาตรฐานสากล หรือการละเมิดพันธสัญญาด้านสิทธิมนุษยชน รวมไปถึงเหตุการณ์ที่ส่งผลให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในรูปแบบต่างๆ ซึ่งไม่เพียงแต่สร้างผลกระทบเชิงลบต่อบุคคลที่ได้รับความเดือดร้อนเท่านั้น แต่ยังส่งผลต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรที่เกี่ยวข้องอีกด้วย และอาจนำไปสู่การร้องเรียนจากองค์กรผู้พิทักษ์สิทธิมนุษยชน รวมถึงการประท้วงโดยผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิ

ด้วยเหตุนี้ บริษัท จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกคนในทุกระดับชั้น รวมไปถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า คู่ค้า หรือชุมชนรอบข้าง เน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ พร้อมสร้างสรรค์วัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความแตกต่างและหลากหลาย เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในทุกระดับภายในองค์กร ทั้งนี้ บริษัท มุ่งมั่นในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนให้สอดคล้องกับสถานการณ์และมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานทุกคน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีคุณธรรมและเคารพในหลักการสิทธิมนุษยชนอย่างแท้จริง

การประกาศนโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้เป็นส่วนสำคัญในการวางนโยบายสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัทเจมาร์ท โดยเป็นไปตามกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมายและระเบียบท้องถิ่นจนถึงสากล ซึ่งขอบเขตของนโยบายสิทธิมนุษยชนของเจมาร์ท ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด ที่รวมถึงพนักงานทุกคนในการดำเนินงานของบริษัทครอบคลุมบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตัวแทนทางธุรกิจ และ คู่ค้า ตั้งแต่คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อนำไปเป็นหลักเกณฑ์ในการปกิบัติงานร่วมกันอย่างเคร่งครัดภายใต้ความซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมอันดีอย่างแท้จริง

โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สอดคล้องกับหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน และแนวทางการดำเนินงานตามหลักการว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (The United Nations Framework and Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP)

ครอบคลุมประเด็นสำคัญต่างๆ ได้แก่ การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีมนุษยธรรม ปราศจากการทารุณกรรม การใช้ความรุนแรง การล่วงละเมิดทางเพศ การขู่เข็ญทางร่างกาย จิตใจ หรือการข่มเหงด้วยวาจา ตลอดจนการรักษามาตรฐานด้านสุขอนามัย และความปลอดภัยในการปฏิบัติงานจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี รวมถึงนโยบายสิทธิมนุษยชนเพื่อห้ามมิให้บริษัท หรือพนักงานเข้าไปมีส่วนร่วมในการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือละเมิดผู้ร่วมงานในทางใดทางหนึ่งอย่างเด็ดขาด เช่น การใช้แรงงานข้ามชาติที่ผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น

ทั้งนี้ หากบุคคลหรือพนักงานคนใดพบว่ามีการกระทำที่ละมิดนโยบายดังกล่าว สามารถรายงานการกระทำผิดตามช่องทางที่กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ของบริษัทได้ โดยบริษัทจะรักษาข้อมูลให้เป็นความลับและคุ้มครองความปลอดภัยแก่ผู้เปิดเผยข้อมูลเป็นอย่างดี และหากตรวจสอบแล้วพบการกระทำที่ผิดจริงบริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนด้วยความเป็นธรรมโปร่งใส และปราศจากอคติ รวมไปถึงบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้กับผู้เสียหาย

สแกนเพื่อศึกษา
นโยบายสิทธิมนุษยชน
https://www.jaymart.co.th/storage/document/code-of-conduct/human-rights-policy-th.pdf

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัท ไม่มี เหตุการณ์ร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนอื่นที่มีนัยสำคัญจากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้ยกระดับความเข้มข้นต่อเนื่องจากการจัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชน ที่มุ่งเน้นแนวทางการปฏิบัติที่ดีด้วยความเคารพต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทเข้าสู่การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนที่มุ่งเน้นแนวทางการตรวจสอบจาก UN Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGP) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการให้มั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานสิทธิมนุษยชนสากล ซึ่งสามารถป้องกัน และแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิทธิมนุษยชนของทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อตรวจสอบเหตุการณ์และผู้ที่ได้รับผลกระทบ ซึ่งมีขอบเขตกระบวนการจัดการสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขอบเขตกระบวนการจัดการสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

1. กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
2. ระบุประเด็นและทำการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท
3. มาตรการป้องกันและการลดผลกระทบเชิงลบที่อาจจะเกิดขึ้น
4. การตรวจสอบ การติดตามการดำเนินงาน และการทบทวนประเด็น
5. การสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะ
6. การบรรเทาและการเยียวยา

ดังนั้น การจัดทำรายการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านฉบับนี้ จึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการระบุประเด็นที่ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานของบริษัทที่อาจสร้างผลกระทบหรืออาจเกิดผลกระทบเชิงลบแก่ผู้มีส่วนได้เสียในอนาคต และระบุประเด็นไปถึงคู่ค้าสำคัญของบริษัท เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรในการค้นพบประเด็นที่บริษัทยังคงต้องพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น หรือประเด็นใดบ้างที่มีความสุ่มเสี่ยงและยังดำเนินการได้ไม่ดีพอหรือไม่ครบถ้วน

ทั้งนี้ เมื่อบริษัททราบถึงประเด็นที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มใดก็ตาม บริษัทจะกำหนดแนวทางป้องกันเพื่อลดผลกระทบให้น้อยลงหรือป้องกันไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวซ้ำอีก พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจไว้เป็นแนวทางในการดำเนินงานแก่ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง

การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

ขั้นตอนที่ 1 : กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชน และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักการและแนวทางที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แน่ใจว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นลูกค้า คู่ค้า พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วน จะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้จัดทำและประกาศใช้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นทางการ รวมถึงได้วางแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานที่ยึดถือสิทธิมนุษยชนเป็นสำคัญ โดยขอบเขตของนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวนั้นครอบคลุมไม่เพียงแค่การดำเนินงานภายในบริษัทฯ เท่านั้น แต่ยังขยายไปถึงการปฏิบัติต่อคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และองค์กรอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีความคาดหวังว่า คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจเหล่านี้จะปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเข้มงวดเช่นเดียวกัน

ขั้นตอนที่ 2 : ระบุประเด็นและทำการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท

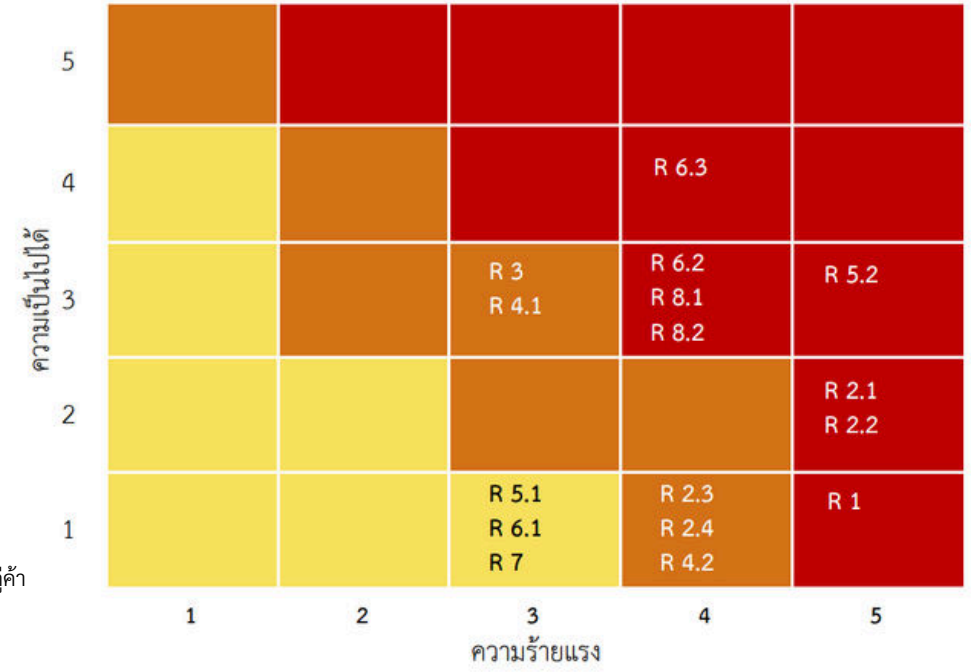
การระบุปัญหาหรือประเด็นที่อาจเกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน ซึ่งครอบคลุมถึงประเด็นด้านแรงงาน การปฏิบัติต่อพนักงาน การปกป้องสิ่งแวดล้อม การปฏิสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่การผลิตจนถึงการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการ ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น พนักงาน ลูกค้า และชุมชน การประเมินผลกระทบดังกล่าวจะนำไปสู่การพัฒนาแผนป้องกันและแก้ไขผลกระทบเชิงลบตลอดห่วงโซ่คุณค่า รวมถึงการประเมินผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ เช่น พนักงาน ลูกค้า/ผู้บริโภค ชุมชนท้องถิ่น และพันธมิตรทางธุรกิจ การประเมินผลกระทบในทุกมิติและทุกช่วงการดำเนินงานนี้จะนำไปสู่การพัฒนาแผนป้องกันและแก้ไขผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว อันจะช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนและภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัทในระยะยาว

การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน โดยครอบคลุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมตามกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) เพื่อระบุความเสี่ยงในประเด็นต่างๆ ที่น่าจะเป็นความเสี่ยงสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของ JMART โดยประเมินร่วมกับหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องซึ่งการประเมินได้ครอบคลุม 8 หัวข้อ ดังนี้

1.การละเมิดความเป็นส่วนตัว	R 1	การนำข้อมูลส่วนตัวบุคคลของลูกค้าไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
2.ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และการบริการ	R 2.1	การเก็บรักษาสินค้าในอุณหภูมิที่ไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ประจำสาขา
	R 2.2	กระบวนการจัดเก็บสินค้าและการขนส่งที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน
	R 2.3	การระบุข้อมูลสินค้าหรือวิธีการใช้งานที่ไม่ชัดเจน
	R 2.4	กระบวนการผลิตสินค้าที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานของคู่ค้า
3.การตลาดอย่างรับผิดชอบ	R 3	โฆษณาเกินความเป็นจริง ลูกค้าได้รับสินค้าหรือบริการไม่ตรงตามที่โฆษณาไว้
4.สุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน	R 4.1	ใช้รถที่ไม่ได้มาตรฐานสร้างมลพิษและเสียงดังรบกวน
	R 4.2	โรงงานอุตสาหกรรมของคู่ค้าสร้างมลพิษและ/หรือเสียงดังรบกวน
5.การปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม	R 5.1	พนักงานเลือกปฏิบัติหรือหลีกเลี่ยงการให้บริการต่อลูกค้า
	R 5.2	ได้รับการตอบสนองในการแก้ไขปัญหาด้วยความล่าช้า
6.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	R 6.1	บริษัทเร่งกระบวนการนำเข้าและ/หรือกระบวนการผลิตสินค้ากับคู่ค้า ซึ่งสร้างความกดดันต่อพนักงานที่ต้องทำงานหนักมากขึ้น ทำให้ส่งผลเสียต่อสุขภาพ
	R 6.2	สภาพแวดล้อม ความปลอดภัย หรือสิ่งอำนวยความสะดวกไม่เพียงพอ
	R 6.3	พนักงานขับรถขนส่งสินค้าขับขี่รถยนต์ด้วยความอันตราย
7.การใช้แรงงานผิดกฎหมาย	R 7	ละเมิดการใช้แรงงานเด็กและ/หรือแรงงานต่างด้าวที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายของคู่ค้า
8.สิทธิแรงงาน	R 8.1	พนักงานถูกกดดันให้ทำงานเพิ่มขึ้นในทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่ยินยอม
	R 8.2	การเลือกปฏิบัติต่อพนักงานในที่ทำงานอย่างไม่เท่าเทียม

ความเป็นไปได้
1 = มีความเป็นไปได้ต่ำมาก
2 = มีความเป็นไปได้ต่ำ
3 = มีความเป็นไปได้ปานกลาง
4 = มีความเป็นไปได้สูง
5 = มีความเป็นไปได้สูงมาก

ความร้ายแรง
1 = มีความร้ายแรงต่ำมาก
2 = มีความร้ายแรงต่ำ
3 = มีความร้ายแรงปานกลาง
4 = มีความร้ายแรงสูง
5 = มีความร้ายแรงสูงมาก



ขั้นตอนที่ 3 : มาตรการป้องกันและการลดผลกระทบเชิงลบที่อาจจะเกิดขึ้น

ในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน หลังจากระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงแล้ว บริษัทมีการวางมาตรการเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยมีแนวทางดังนี้

1. การปรับปรุงกระบวนการภายใน : หากพบว่ากระบวนการใดมีโอกาสก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ควรพิจารณาปรับปรุงกระบวนการนั้น เช่น การเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการทำงานที่อาจมีผลกระทบต่อพนักงานหรือชุมชนให้น้อยลง
2. การพัฒนานโยบายด้านสิทธิมนุษยชน : จัดทำนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องการต่อต้านการเลือกปฏิบัติ การป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นธรรม
3. ฝึกอบรมพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง : เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าใจถึงความสำคัญของการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน รวมถึงรู้จักวิธีการปฏิบัติที่เหมาะสม
4. สร้างระบบการรายงานและการติดตามผล : สร้างช่องทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถรายงานปัญหาหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในด้านสิทธิมนุษยชนได้อย่างปลอดภัย และมีระบบติดตามผลเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม

ขั้นตอนที่ 4 : การตรวจสอบ การติดตามการดำเนินงาน และการทบทวนประเด็น

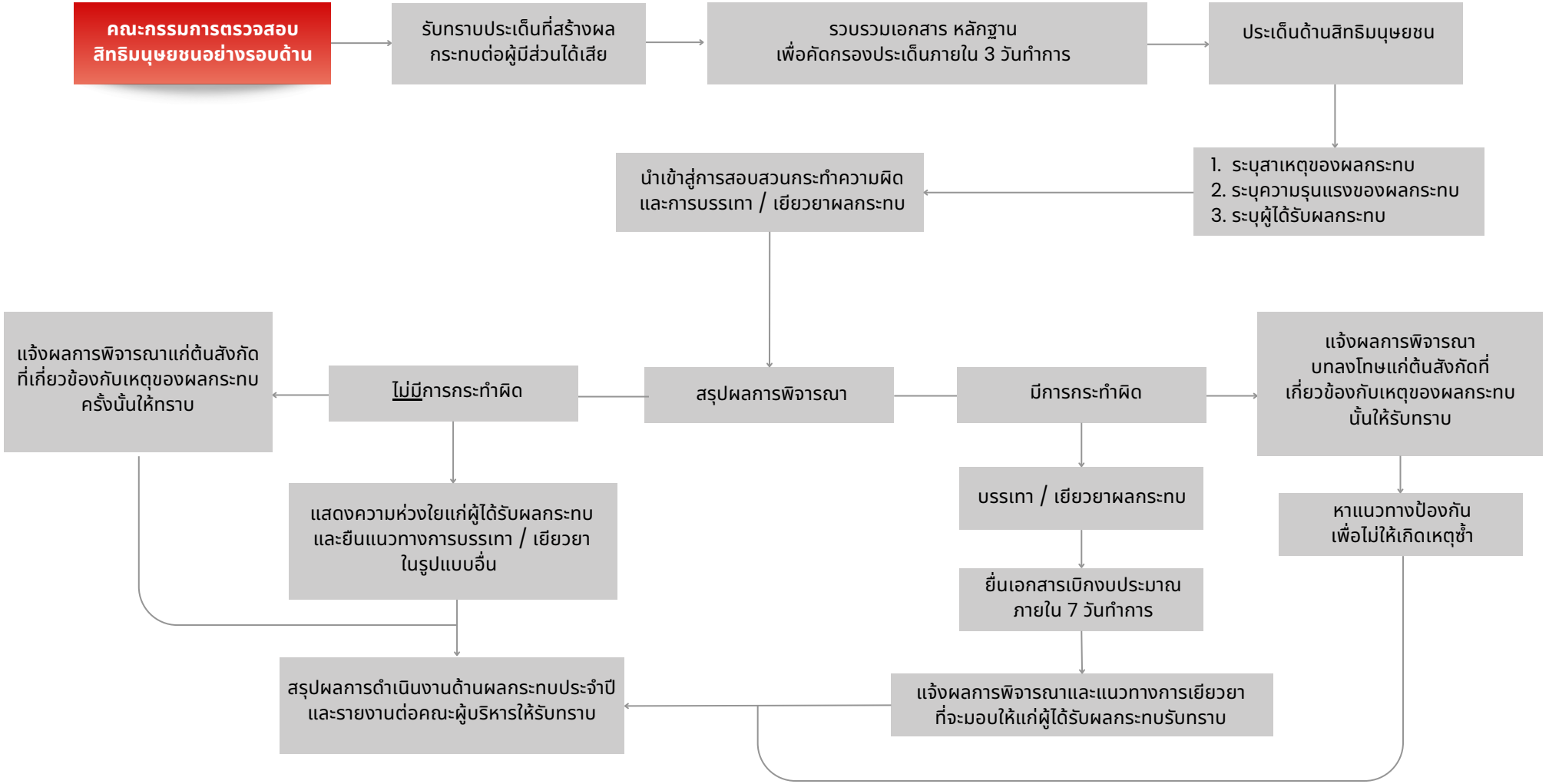
4.1. ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ติดตามเหตุการณ์ที่ได้รับแจ้งจากทุกช่องทางรวบรวมเป็นข้อมูลเพื่อดำเนินการตามกระบวนการบรรเทา/เยียวยาผลกระทบประเด็นสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD)
4.2. กำหนดให้ฝ่ายจัดการทำการทบทวนนโยบายสิทธิมนุษยชน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4.3. กำหนดให้ฝ่ายจัดการจัดทำแบบประเมินตนเองคู่ค้าสำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4.4. กำหนดให้ฝ่ายจัดการจัดทำการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) ปีละ 1 ครั้ง

ขั้นตอนที่ 5 : การสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะ

5.1. บริษัทเปิดเผยสถิติการรับเรื่องร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนไว้บนแบบแสดงรายงานประจำปี (56-1 One Report) และรายงานความยั่งยืน (SD Report) ซึ่งเปิดเผยรายงานไว้ที่หน้าเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย
5.2. บริษัทเปิดเผยนโยบายดังต่อไปนี้ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่าบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนรอบด้าน (HRDD) อย่างรับผิดชอบ
5.2.1. นโยบายสิทธิมนุษยชน
5.2.2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)
5.2.3. จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)
5.2.4. การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD)



ขั้นตอนที่ 6 : การบรรเทาและการเยียวยา



การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



พนักงานถือเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไปสู่ความสำเร็จในทุกด้าน ทั้งในด้านการดำเนินงาน การพัฒนา การเติบโต ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่พนักงานแต่ละคนมี เป็นปัจจัยที่ทำให้องค์กรสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพในตลาดและสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

นอกจากนี้ ความทุ่มเทและความมุ่งมั่นในการทำงานของพนักงานยังมีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างประสิทธิภาพการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ สร้างความยั่งยืนในระยะยาว รวมไปถึงการสร้างความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กรจากการจัดกิจกรรมต่างๆร่วมกัน ที่ไม่เพียงแต่จะช่วยรักษาบุคลากรที่มีคุณค่าไว้ แต่ยังเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างราบรื่นและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่อง ทั้งหมดนี้เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้องค์กรสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

เจมาร์ท ในฐานะผู้นำในธุรกิจค้าปลีก คำนึงถึงการดำเนินธุรกิจตามหลักสิทธิมนุษยชน ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน บริษัทเชื่อมั่นว่าในการดำเนินธุรกิจ การมีทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพเป็นปัจจัยที่นำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน จึงส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการแข่งขัน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี สร้างสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดีในการทำงาน บริษัทมุ่งมั่นตอบสนองความต้องการของลูกค้าผ่านผลิตภัณฑ์ และการบริการที่มีคุณภาพ ในขณะเดียวกันบริษัทยังให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคมผ่านกิจกรรมการดำเนินธุรกิจอีกด้วย

การดูแลพนักงาน

ในภาวะที่ธุรกิจมีการแข่งขันสูงและมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เป็นที่รับรู้กันว่าศักภาพและคุณภาพของบุคลากรในองค์กรเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันของธุรกิจ ทำให้ประเด็นการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล หรือพนักงาน กลายเป็นประเด็นที่องค์กรธุรกิจ ต้องให้ความสำคัญต่อกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเป็น อย่างยิ่ง เนื่องจากการบริหารจัดการบุคคลยังเป็นเรื่องละเอียดอ่อนที่มีรายละเอียดครอบคลุมการดำเนินงานหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นการจัดแรงงานให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยไม่สนับสนุนให้มีการใช้แรงงานเด็ก ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อร้องเรียนใดๆที่เกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็ก นอกจากนี้ยังสร้างโอกาสทางสังคมด้วยการจ้างงานโดยไม่แบ่งแยกเพศ อายุ เชื้อชาติ ภูมิลำเนา และความพิการ มีการดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานของพนักงาน การพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ การสร้างความสัมพันธ์ของพนักงาน (Employee Engagement) การเคารพซึ่งกันและกัน และการปกป้องด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งสิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อพนักงานซึ่งเป็นองค์ประกอบของสังคม และส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันขององค์กร

กลุ่มบริษัท มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ดังนั้น จึงได้มีการจัดการในเรื่องการปฏิบัติด้านแรงงาน และรักษาพนักงานที่มีทักษะและความสามารถให้ทำงานร่วมกับองค์กรในระยะยาวลดปัญหาขาดแคลนบุคลากร อีกทั้งยังมีการพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานให้มีเพิ่มขึ้น พร้อมทั้งคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักจริยธรรม และหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการเลือกปฏิบัติ การคุกตามต่างๆ รวมถึงการใช้แรงงานผิดกฎหมาย

ทั้งนี้การปรับเปลี่ยนหลักการบริหารทรัพยากรบุคคลตั้งแต่แนวคิด เป้าหมาย รวมถึงกระบวนการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นสอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมที่มีการแข่งขันสูง ทำให้กลุ่มบริษัทมีการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นแนวทางกำกับการดำเนินงานการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร เพื่อให้แน่ใจว่าแนวทางที่กำหนดขึ้นจะเป็นหลักในการปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ปฏิบัติ โดยดูแลถึงผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด ซึ่งจะรักษาพนักงานที่มีศักยภาพเหล่านั้นให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว

นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทได้กำหนดนโยบายที่ให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานบนพื้นฐานของคุณธรรมและความเท่าเทียม ดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมการปลูกฝังค่านิยม วินัย และการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท รวมถึงข้อกำหนดของกฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด เพื่อให้พนักงานทุกคนมีบทบาทสำคัญในการผลักดันองค์กรสู่ความสำเร็จและบรรลุเป้าหมาย ในการเป็นผู้นำด้านการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยการบริการที่เป็นเลิศและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของพนักงาน จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล อีกทั้งยังมุ่งเน้นการพัฒนาความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กรในระยะยาว สนับสนุนการเติบโตในสายอาชีพตามศักยภาพของพนักงาน บริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการให้เหมาะสมและเป็นธรรม พร้อมส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

สแกนเพื่อศึกษา
นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
https://www.jaymart.co.th/storage/document/company-policy/human-resource-development-policy-th.pdf

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในหลายด้าน ทั้งเทคโนโลยี สังคม และรูปแบบการใช้ชีวิต รวมถึงวิถีการทำงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ทำให้องค์กรต้องปรับตัวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้พนักงานทำงานด้วยความสุข มีแรงจูงใจในการทำงานอย่างเต็มศักยภาพ และพร้อมที่จะเติบโตไปกับองค์กร โดยองค์กรมุ่งเน้นการพัฒนาใน 3 ด้านหลัก ได้แก่ การวางแผนและสรรหาบุคลากร การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน รวมถึงการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการรักษาพนักงาน โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายระยะยาวดังต่อไปนี้

1 วางแผนกำลังคนและสรรหาบุคลากร



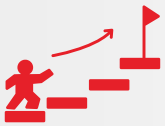
- องค์กรมุ่งมั่นที่จะดึงดูดผู้มีความสามารถและเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพเพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- วางกำลังคนสอดคล้องกับเป้าหมายธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในทุกสถานการณ์
- มุ่งเน้นการสรรหาบุคลากรที่สะท้อนความหลากหลาย

2 การพัฒนาศักภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน



- ส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรให้สามารถปรับตัวและเติบโตตามการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ
- ฝึกอบรมทักษะเดิม (Upskilling) และเพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskilling) เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทั้งหมดมีชุดทักษะสำคัญที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์และวิสัยทัศน์ทางธุรกิจของบริษัท

3 การวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการรักษาพนักงาน



- กำหนดเกณฑ์ในด้านความสามารถ และทักษะที่ต้องมีในการทำงานและการวัดผลลัพธ์หรือความสำเร็จของงานเป็นแนวทางในการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมในการสืบทอดตำแหน่ง
- เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานและองค์กร ผ่านการร่วมกันทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน

การพัฒนาศักภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน

การบริหารด้านทรัพยากรบุคคลของ เจมาร์ท อยู่ภายใต้การกำกับดูแลในระดับองค์กร โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลบริษัทตระหนักดีว่าการลงทุนในการฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานไม่เพียงแค่ช่วยสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานเท่านั้น แต่ยังเป็นการเสริมสร้างบุคลากรที่มีทักษะความสามารถให้กับองค์กรอีกด้วย บริษัท จึงจัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะที่หลากหลายและครอบคลุมเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทั้งในด้านทักษะส่วนบุคคลและเส้นทางอาชีพของพนักงาน โดยเริ่มจากการระบุช่องว่างทางทักษะ (Skill gaps) ฝึกอบรมทักษะเดิม (Upskilling) และเพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskilling) เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทั้งหมดมีชุดทักษะสำคัญที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์และวิสัยทัศน์ทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งการพัฒนาศักยภาพของพนักงานเป็นประเด็นสำคัญของบริษัท

บริษัทเชื่อมั่นว่ารากฐานของพนักงานที่มีศักยภาพจะส่งผลตรงต่อความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของบริษัทในสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีใหม่ๆ การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎระเบียบใหม่ หรือการนำรูปแบบการดำเนินงานใหม่ๆ มาใช้ ความสามารถในการปรับตัวและพัฒนาของพนักงานจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะสร้างทีมงานที่พร้อมจะเรียนรู้และเติบโตอยู่เสมอ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์เหล่านี้ ซึ่งสิ่งนี้ไม่เพียงแต่จะช่วยให้พนักงานมีความพร้อมในการรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เท่านั้น แต่ยังส่งผลให้บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจที่แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

เป้าหมายการอบรมและพัฒนาบุคลากรจำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย

ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง / คน / ปี **6**

ผลการดำเนินงานการพัฒนาศักภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน

จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย	มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมรวม
6 ชั่วโมง ต่อคนต่อปี	**418,449.00** บาท

พนักงานใหม่

ทุกคนต้องเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศ (Company Orientation) ซึ่งถูกจัดขึ้นเพื่อเน้นและย้ำเตือนให้พนักงานใหม่ทุกคนเข้าใจ และมองเห็นภาพรวมที่ชัดเจนของบริษัทตั้งแต่วันแรกของการทำงาน ผ่านการทำความเข้าใจในภาพรวมของธุรกิจ แนวทางการดำเนินงาน และมาตรฐานทางจริยธรรมที่บริษัทให้ความสำคัญ เพื่อให้พนักงานใหม่ทุกคนมีพื้นฐานที่แข็งแรงและมีความพร้อมในการปรับตัวสู่วัฒนธรรมและวิถีการทำงานขององค์กรอย่างเต็มที่

นอกจากนี้ยังครอบคลุมนโยบายจรรณยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Code of Conduct and Anti-Corruption Policy) เพื่อให้พนักงานใหม่ได้รับความรู้ความเข้าใจที่ครอบคลุมเกี่ยวกับแนวทางการทำงานที่ถูกต้องตั้งแต่เริ่มต้น

พนักงานสาขา

การฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ถือเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งขององค์กร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาพนักงานผ่านการสร้างพื้นฐานความรู้ที่จำเป็น เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและความรู้ในผลิตภัณฑ์อย่างละเอียด ตามแผนพัฒนาพนักงานสาขาหลักสูตรต่างๆ เช่น หลักสูตรความรู้และคุณสมบัติเฉพาะของสินค้าประเภทต่างๆ รวมถึงหลักสูตรเสริมศักยภาพการบริการและการปฏิบัติงาน New SOP ซึ่งช่วยเตรียมทักษะการขายและการปฏิบัติงานหน้าสาขาที่มีประสิทธิภาพให้แก่พนักงาน เพื่อให้บริการลูกค้าอย่างดีที่สุด

นอกจากนี้ องค์กรยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการ และเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรผ่านหลักสูตรที่มุ่งยกระดับคุณภาพพนักงานในทุกด้านอีกด้วย

พนักงานสำนักงานใหญ่

บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Learning) ซึ่งเปิดโอกาสให้พนักงานได้ฝึกอบรมได้ทั้งแบบ Online Platform และแบบ Classroom เพื่อให้พนักงาน และองค์กรสามารถจัดการการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความสะดวกกับการทำงานของตนเอง โดยพนักงานสามารถลงทะเบียนเข้าอบรมผ่านเว็บไซต์ทั้ง Platfrom ของบริษัทเอง และ Platfrom ของหน่วยงานพันธมิตร ตามความสอดคล้องกับระดับตำแหน่ง และตามเส้นทางการฝึกอบรมที่บริษัทได้กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดหาและคัดเลือกหลักสูตรจากสถาบันการฝึกอบรมภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ กำหนดเป็นหลักสูตรพื้นฐาน หลักสูตรเสริมสำหรับหัวหน้างาน และหลักสูตรสำหรับผู้บริหาร เพื่อสร้างความมั่นใจว่าพนักงานจะได้รับความรู้และทักษะที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด รวมถึงบริษัทยังได้พัฒนาเครื่องมือในการเรียนการสอน เทคโนโลยี และช่องทางการสื่อสารต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้รับประสบการณ์ใหม่ๆ

หลักสูตรที่ได้ดำเนินการฝึกอบรม ปี 2567

การพัฒนาทักษะพนักงานหมวดพื้นฐาน

- อบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่

การพัฒนาทักษะพนักงานหมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- หลักสูตรการป้องกันทุจริตและคอร์รัปชัน
- Internai Auditor Training Course ISO/IEC 27001:2022

การพัฒนาทักษะพนักงานเกี่ยวกับสายอาชีพ

- JQS Promoter : Jaymart Quality Service" มาตรฐานการบริการที่บริษัทกำหนดขึ้น
- JQS : Topic Service Mind
- POS Introduction
- Acting Methods To Enhance Speaking And Sale Skill
- New Product
- Advance Selling Skill in Practice Topic: We Care
- Advance Selling Skill in Practice Topic: Jpoint & Jwallet
- Advance Selling Skill in Practice Topic: Trade-In Program
- Advance Selling Skill in Practice Topic:MobileCare



การพัฒนาทักษะพนักงานหมวดอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- หลักสูตรการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

การพัฒนาทักษะพนักงานหมวดเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมในองค์กร

- การสร้างความตระหนักรู้ในกระบวนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
- SQL Course Syllabus
- Configuration Management

การพัฒนาทักษะพนักงานหมวดทักษะความสามารถเชิงสมรรถนะ (Soft Skill)

- ESG 101 เข้าใจความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
- P01 หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ



เป้าหมาย : พนักงานเข้าเรียนครบทั้ง 2 หลักสูตร ไม่น้อยกว่า 50% จากจำนวนที่สมัครเข้าโครงการ ESG DNA ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในวันที่ 5 มิถุนายน 2568

ผลการดำเนินงาน : พนักงานบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด เข้าเรียนและสอบผ่าน ทั้ง 2 หลักสูตรแล้ว **48.72 %**

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างความยั่งยืนและความมั่นคงขององค์กร โดยเฉพาะในยุคที่โรคอุบัติใหม่และความท้าทายด้านสุขภาพส่งผลกระทบต่อแรงงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดโอกาสของอุบัติเหตุในที่ทำงาน บริษัทได้ดำเนินมาตรการเชิงรุกที่ครอบคลุมตั้งแต่การจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของพนักงานและคู่ค้า ไปจนถึงการป้องกันการละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานด้านชีวิตและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

มาตรการเหล่านี้ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล โดยมี เป้าหมายในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย สนับสนุนสุขภาวะที่ดีของพนักงาน และส่งเสริมขวัญกำลังใจในการทำงาน นอกจากนี้ยังรวมถึงการพัฒนาระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมั่นใจ ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ และเพิ่มความพร้อมในการตอบสนองต่อสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด

ความมุ่งมั่นในด้านนี้มีผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน และช่วยเสริมสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร บริษัทเชื่อมั่นว่าการลงทุนในความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานไม่เพียงแต่ช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี แต่ยังเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนความสำเร็จ และความยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว



ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัท ได้จัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่อยู่ภายใต้นโยบายสิทธิมนุษยชน เพื่อให้เป็นมาตรการป้องกันที่ครอบคลุมเพื่อปกป้องพนักงานจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน โดยการปรับปรุงและดูแลสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย พร้อมกับการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ การจัดการสถานที่ทำงานจะถูกดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อให้สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงานปลอดภัยจากอันตราย

นอกจากนี้ บริษัท ได้มีการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณ เช่น การลดการเกิดอุบัติเหตุทั้งที่ต้องหยุดงานและไม่หยุดงาน เป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักที่บริษัทใช้ เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีสุขภาพดี การดำเนินการตามมาตรการเหล่านี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดความเสี่ยงในการทำงาน แต่ยังสร้างความมั่นใจให้กับพนักงานและส่งเสริมให้พวกเขาทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทเชื่อมั่นว่าการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะจะช่วยลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและส่งเสริมให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้สึกมั่นใจในความปลอดภัยและสุขภาพของตนเอง ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาและการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

เป้าหมายและความคืบหน้า 2564 – 2567 อุบัติเหตุเป็นศูนย์

- **จำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตเป็นศูนย์ในปี 2567** **0** (กรณี)
- **จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงานในปี 2567** **0** (กรณี)
- **จำนวนการเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในปี 2567** **0** (กรณี)

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย โดยมีการประเมินความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ อาทิ กระบวนการทำงานในคลังสินค้าและการขนส่ง กระบวนการซ่อมบำรุงงานของผู้รับเหมา รวมถึงการปฏิบัติงานภายในสำนักงานและสาขาต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานที่ถูกต้อง และสื่อสารถึงพนักงานทุกคนอย่างทั่วถึง รวมถึงจัดอบรมหลักสูตรต่างๆเพื่อสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนลดความเสี่ยงและปฏิบัติงานด้วยวินัย

นโยบายและแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ถูกออกแบบมาเพื่อป้องกันการเกิดบาดเจ็บและอุบัติเหตุจากการทำงาน และเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทได้จัดการตรวจประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนั้นยังดูแลสุขภาพของพนักงานด้วยการตรวจสุขภาพประจำปี

อีกทั้ง บริษัทได้จัดทำแผนฉุกเฉินเพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินให้ทันเวลาและมีประสิทธิภาพ มาตรการเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงานและสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานทุกคนว่าพวกเขาสามารถทำงานได้ในสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัยสูงสุด

แนวทางการปฏิบัติด้านการจัดการอาชีวอนามัย

1.ฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดูแลความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ต้องตรวจสอบความปลอดภัยในสถานที่การทำงานตามแผนงาน อยู่เสมอเพื่อหลีกเลี่ยงความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานทุกระดับ ดังนี้

- ฝ่ายที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความพร้อมใช้งานและคุณภาพของลิฟต์ตามรอบที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ พร้อมลงบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อยืนยันการตรวจสอบทุกครั้ง
- ฝ่ายที่เกี่ยวข้องตรวจสอบไฟส่องสว่างบริเวณพื้นที่ทำงานทุกส่วนให้มั่นใจว่ามีจำนวนไฟส่องสว่างที่เพียงพอและพร้อมใช้งานในทุกพื้นที่อยู่เสมอ หากมีฝ่ายงานใดแจ้งเรื่องความเสียหายของไฟส่องสว่าง ฝ่ายที่ดูแลรับผิดชอบโดยตรงจะต้องเร่งดำเนินการแก้ไขให้กลับมาพร้อมใช้งานโดยเร็วที่สุด
- ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดูแลความเรียบร้อยของเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอและมีความปลอดภัย ต่อผู้ใช้งานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นทั้งทางร่างกาย และทรัพย์สิน
- หากบริเวณพื้นที่บริษัทมีความเสื่อมสภาพหรือเกิดความเสียหายของอาคารและสถานที่ เช่น ฝ้าเพดานรั่ว พื้นกระเบื้องแตก ท่อน้ำประปาแตก เป็นต้น ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมบำรุงอย่างเร่งด่วน โดยระหว่างดำเนินการซ่อมบำรุงจะต้องมีป้ายแจ้งเตือนให้พนักงานระมัดระวัง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดแก่ร่างกายของพนักงาน
- บริษัทห้ามไม่ให้พนักงานคนใดก็ตามวางสิ่งของกีดขวางทางเดินหรือบริเวณบันไดที่จะเป็นอุปสรรคต่อการใช้งานทุกกรณี
- การขับขี่รถยนต์ รถกระบะบรรทุกสินค้าและมอเตอร์ไซค์ภายในบริเวณพื้นที่บริษัทพนักงานทุกคนควรขับขี่ด้วยความเร็วที่ปลอดภัยและห้ามไม่ให้บีบแตรส่งเสียงดังรบกวนการทำงานของเพื่อนพนักงาน
- บริษัทมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อดูแลความปลอดภัย ในส่วนที่เกี่ยวข้องภายในพื้นที่บริษัท
- ห้ามไม่ให้พนักงานทุกคนทำกิจกรรม หรือทำพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่อาจเกิดความเสียหายต่ออาคาร / สถานที่ และทรัพย์สินของบริษัท
- บริษัทเปิดสิทธิให้พนักงานทุกคนที่พบเห็นสิ่งที่อาจสร้างความอันตรายต่อร่างกายหรือสร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทสามารถแจ้งเหตุความเสียหายแก่ฝ่ายที่ดูแลรับผิดชอบโดยตรงทันทีที่พบเห็น โดยไม่เพิกเฉยต่อความอันตรายดังกล่าว

2. บริษัทสนับสนุนให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม 5 ส ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะและสร้างนิสัยบริเวณพื้นที่โต๊ะทำงานส่วนตัวและพื้นที่การทำงานภายในแผนกของตนเอง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและเชื้อโรคต่างๆ

3.บริษัทมีการจัดตั้งตู้กดน้ำดื่มหลายจุดในพื้นที่บริษัท เพื่อให้พนักงานมีน้ำดื่มที่สะอาดและดีต่อสุขภาพอยู่เสมอ

4.บริษัทมีห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอต่อจำนวนพนักงานภายในบริเวณอาคารอยู่เสมอ

5.บริษัทมีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดประจำชั้นเพื่อดูแลความสะอาดในทุกพื้นที่ ทำให้พนักงานได้ปฏิบัติงานในพื้นที่การทำงานที่สะอาดและถูกสุขอนามัยอยู่เสมอ

6.บริเวณพื้นที่อาคารทุกชั้นมีการจัดเก็บขยะตามรอบโดยเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน เพื่อสุขอนามัยที่ดีของพนักงานป้องกันเชื้อโรคและหลีกเลี่ยงกลิ่นเหม็นรบกวนระหว่างทำงาน

7.บริษัทจัดให้มีแผนการอบรมหนีไฟให้แก่พนักงานทุกระดับปีละ 1 ครั้ง อย่างเคร่งครัดเป็นประจำทุกปี



สแกนเพื่อศึกษาแนวปฏิบัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน
https://www.jaymart.co.th/storage/document/code-of-conduct/human-rights-policy-th.pdf
(อยู่ในนโยบายสิทธิมนุษยชน)



บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพโดยได้กำหนดแผนปฏิบัติงานดำเนินการประจำปี โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- จัดทำนโยบายและระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยได้อย่างมีระบบ
- การแต่งตั้งผู้มีหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
- การอบรม สื่อสาร ซ้อมแผนฉุกเฉิน ตรวจความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดทำคู่มือ ขั้นตอนการรับมือกับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน รวมไปถึงการตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน

การดำเนินงานเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและไร้อุบัติเหตุ เพื่อปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานทุกคน ในฐานะที่องค์กรมีเป้าหมายชัดเจนในการลดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ บริษัทจึงได้จัดการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยการฝึกอบรมไม่เพียงแค่ให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยง แต่ยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำไปใช้ในการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยขององค์กรอีกด้วย

เมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่คาดฝันขึ้นในที่ทำงาน พนักงานทุกคนควรปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้รับการฝึกอบรมอย่างเคร่งครัด เพื่อให้สามารถจัดการกับสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่เกิดเหตุร้ายแรง การปฏิบัติตามขั้นตอนเหล่านี้จะช่วยให้พนักงานสามารถหาทางนำตัวเองออกจากสภาวะที่อาจเป็นอันตรายได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัยที่สุด ทั้งนี้ พนักงานควรตระหนักเสมอว่าความรวดเร็วในการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยลดความเสียหายทั้งในแง่ของชีวิตและทรัพย์สินขององค์กร

การฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟประจำปี

อัคคีภัยเป็นภัยพิบัติที่ไม่อาจคาดเดาได้และมีผลกระทบที่รุนแรงต่อชีวิตและทรัพย์สิน เจมาร์ทตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในชีวิตของพนักงานและมุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยสูงสุด ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้จัดให้มีการซ้อมดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยขั้นพื้นฐานอย่างถูกต้องและปลอดภัย

การฝึกซ้อมดังกล่าวไม่เพียงแต่ช่วยให้พนักงานได้เรียนรู้การใช้เครื่องมือดับเพลิงอย่างถูกต้อง เช่น ถังดับเพลิง ชนิดและวิธีการดับไฟแต่ละประเภทเท่านั้น แต่ยังมุ่งเน้นให้พนักงานเข้าใจขั้นตอนการเอาชีวิตรอดในสถานการณ์ฉุกเฉิน รวมถึงการปฏิบัติตนในสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นจริง การรู้จักกับสัญญาณเตือนภัยต่างๆ ที่บ่งบอกถึงความเสี่ยง รวมถึงการตัดสินใจที่ถูกต้องและรวดเร็วในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง ถือเป็นทักษะสำคัญที่พนักงานทุกคนต้องมีติดตัว

นอกจากนี้ เจมาร์ทยังจัดให้มีการซ้อมหนีไฟหรือซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานได้ฝึกฝนวิธีการหลบหนีและปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน การฝึกซ้อมเหล่านี้ไม่เพียงช่วยเสริมสร้างความรู้และทักษะที่สำคัญในกรณีเกิดอัคคีภัย แต่ยังช่วยสร้างความมั่นใจให้กับพนักงานในการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ในทุกเวลาและทุกสถานที่ การเตรียมพร้อม และการมีทักษะในการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยจึงเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะแม้ว่าจะไม่มีใครสามารถทำนายได้ว่าเหตุเพลิงไหม้จะเกิดขึ้นเมื่อใด แต่การมีความรู้และการเตรียมตัวที่ดีจะสามารถช่วยชีวิตพนักงานและลดความเสียหายได้เมื่อเหตุการณ์นั้นมาถึง





การตรวจสุขภาพประจำปี

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญแก่การใส่ใจในสุขภาพและอนามัยของพนักงานเป็นอย่างมาก เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ พร้อมทั้งสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย บริษัท จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการค้นหาความผิดปกติหรืออาการเจ็บป่วยที่อาจเกิดขึ้นได้ในระหว่างการทำงาน เพื่อที่จะสามารถดำเนินการดูแลรักษาได้อย่างเหมาะสมและทันท่วงที ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากโรคต่างๆ รวมถึงช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ด้วยเหตุนี้ ทางเจมาร์ท และบริษัทในเครือ จึงได้จัดโครงการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงานมาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยในปี 2567 นี้ ได้มอบหมายให้โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ รามคำแหง ซึ่งเป็นโรงพยาบาลที่มีมาตรฐานและความเชี่ยวชาญในการตรวจสุขภาพ เข้ามาดำเนินการตรวจสุขภาพให้กับพนักงาน โดยมีโปรแกรมการตรวจที่ครอบคลุมและหลากหลาย เพื่อให้พนักงานได้รับการดูแลสุขภาพอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพสูงสุด ตามโปรแกรมดังนี้

- ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง การคำนวณค่าดัชนีมวลกาย
- วัดความดันโลหิต สัญญาณชีพจร
- ตรวจวัดสายตาเบื้องต้น
- ตรวจร่างกายโดยแพทย์ตรวจสุขภาพ
- ตรวจเอ็กซ์เรย์ปอดและหัวใจ
- ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด
- ตรวจปัสสาวะอย่างสมบูรณ์
- ตรวจระดับน้ำตาล ไขมัน คอเรสเตอรอล ในเลือด
- ตรวจระดับไขมัน ไตรกลีเซอไรด์ในเลือด
- ตรวจวัดระดับไขมันในเลือด (ไขมันดี) , (ไขมันไม่ดี)
- ตรวจการทำงานของไต
- ตรวจการทำงานของตับ
- ตรวจระดับกรดยูริคในเลือด
- ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบ บี



โปรแกรมการตรวจสุขภาพดังกล่าวนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานได้รับการประเมินสุขภาพอย่างครบถ้วนในทุกด้าน และสามารถวางแผนการดูแลสุขภาพของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว ซึ่งจะช่วยให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข

ทันตกรรมเคลื่อนที่



บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการดูแลสวัสดิการ และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสุขภาพช่องปากและฟัน ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสุขภาพที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตของพนักงาน ด้วยเหตุนี้ บริษัท จึงได้จัดสวัสดิการทันตกรรมเคลื่อนที่ให้บริการแก่พนักงาน หรือผู้ประกันตน ณ อาคารเจมาร์ท สำนักงานใหญ่ เพื่อให้พนักงานได้รับบริการด้านทันตกรรมอย่างสะดวกสบาย และสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทางไปยังสถานพยาบาลภายนอก

บริการทันตกรรมเคลื่อนที่นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานได้รับการดูแลและตรวจสุขภาพช่องปากอย่างทั่วถึง โดยมีทีมทันตแพทย์ผู้เชี่ยวชาญพร้อมให้บริการไม่ว่าจะเป็นการถอนฟัน ขูดหินปูน การผ่าฟันคุด และการอุดฟัน ซึ่งเป็นการให้บริการที่ครอบคลุมทุกความต้องการของพนักงานอย่างครบถ้วน นอกจากจะมอบความสะดวกสบายให้แก่พนักงานในเรื่องของการเข้าถึงการรักษาแล้ว ยังช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางและประหยัดเวลาให้แก่พนักงานอีกด้วย เพราะพนักงานสามารถเข้ารับบริการได้ภายในสถานที่ทำงานโดยตรง โดยไม่ต้องกังวลเรื่องการเสียเวลาทำงานหรือภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

นอกจากนี้ การจัดบริการทันตกรรมเคลื่อนที่ยังเป็นการสนับสนุนให้พนักงานได้ใช้สิทธิสวัสดิการด้านทันตกรรมของตนเองอย่างเต็มที่ในทุกปี โดยพนักงานผู้ประกันตนสามารถเข้ารับบริการดังกล่าวได้ตามสิทธิประกันสังคมที่ครอบคลุมค่ารักษาทางทันตกรรม ซึ่งช่วยให้พนักงานมีโอกาสในการดูแลสุขภาพช่องปากของตนเองได้อย่างสม่ำเสมอและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น โดยไม่ต้องกังวลเรื่องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากสิทธิสวัสดิการที่บริษัทฯ มอบให้

สำหรับปี 2567 นี้ บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีบริการทันตกรรมเคลื่อนที่ ณ อาคารเจมาร์ท สำนักงานใหญ่ ซึ่งเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึง 18.00 น. โดยมีพนักงานผู้ประกันตนเข้าร่วมใช้สิทธิสวัสดิการทันตกรรมเคลื่อนที่จำนวนทั้งสิ้น 40 คน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสนใจและการตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพช่องปากของพนักงาน ทำให้พนักงานสามารถดูแลสุขภาพฟันได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



การส่งเสริมความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีเป้าหมายในการสร้างพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ พร้อมทั้งมีความสุขและความพึงพอใจในการทำงานภายในองค์กร ด้วยความเชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นกำลังสำคัญในการผลักดันองค์กรไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน บริษัทได้พัฒนาแผนงานที่ครอบคลุมทั้งการส่งเสริมทักษะ การพัฒนาความสามารถเฉพาะทาง และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

หนึ่งในกลยุทธ์สำคัญของบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) คือ การดูแลพนักงานในทุกมิติ ตั้งแต่การพัฒนาทักษะความรู้ผ่านการอบรมเชิงวิชาการ การส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ที่ต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ ผ่านกิจกรรมที่เน้นการสื่อสารและความร่วมมือ การจัดงานเลี้ยงประจำปี กิจกรรมสันทนาการ และโครงการเพื่อสังคม (CSR) ที่ให้พนักงานได้ร่วมมือกันสร้างคุณค่าทั้งต่อองค์กรและชุมชน การมีกิจกรรมที่หลากหลายช่วยสร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นมิตร เพิ่มความสุขให้แก่พนักงาน และส่งเสริมความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

การดูแลและรักษาพนักงานที่มีศักยภาพถือเป็นหนึ่งในพันธกิจสำคัญของบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการพัฒนาตนเอง การให้คุณค่ากับความคิดเห็นของพนักงาน และการเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กร บริษัทเชื่อว่าการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กรเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยรักษา และดึงดูดบุคลากรที่มีความสามารถให้ร่วมเดินหน้าสู่เป้าหมายที่ยิ่งใหญ่ร่วมกัน

เป้าหมายและผลการดำเนินงานการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน

เป้าหมาย : ปี 2567 ไม่มีจำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ

ผลการดำเนินงาน : ปี 2567 บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ

0 (กรณี)

ความมุ่งมั่นและเป้าหมายการพัฒนาความผูกผันและการรักษาพนักงาน

การพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงานเป็นเป้าหมายสำคัญที่เจมาร์ทให้ความสำคัญ เพราะพนักงาน คือ ทรัพยากรที่มีค่าสำหรับความสำเร็จขององค์กร การสร้างความผูกพันทำให้พนักงานรู้สึกมีคุณค่าและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ซึ่งส่งผลให้พนักงานมีความพึงพอใจในการทำงาน และภาคภูมิใจในองค์กร การรักษาพนักงานที่มีศักยภาพจึงไม่เพียงแต่ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการสรรหาบุคลากรใหม่ แต่ยังช่วยเสริมสร้างเสถียรภาพและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานในระยะยาวด้วย

การรักษาพนักงานของเจมาร์ท

เจมาร์ท ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการรักษาพนักงาน โดยมุ่งสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่กระตุ้นแรงจูงใจและความท้าทาย เพื่อให้พนักงานรู้สึกว่าตนเองได้รับการยอมรับและมีคุณค่าในผลงานที่ได้ทำ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร เจมาร์ท จึงมุ่งเน้นการให้รางวัลและการยอมรับความสำเร็จของพนักงาน ผ่านกระบวนการประเมินผลอย่างโปร่งใส และสวัสดิการที่สอดคล้องกับความต้องการของพนักงาน เพื่อแสดงให้เห็นว่าความทุ่มเทของพวกเขาได้รับการชื่นชมและมีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร นอกจากนี้ เจมาร์ท ยังตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้พนักงานทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมีความสุขในการทำงานอีกด้วย

การพัฒนาและสร้างความผูกผัน

เจมาร์ท เชื่อว่าการรักษาพนักงานในระยะยาวนั้น ต้องมาพร้อมกับการสร้างความผูกพันและความสัมพันธ์ที่มั่นคงระหว่างพนักงานและองค์กร ด้วยการวางกลยุทธ์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการสื่อสารพันธกิจและวิสัยทัศน์ของบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานเข้าใจและรู้สึกถึงความสำคัญของตนเองในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทได้วางแผนพัฒนาทางอาชีพที่สนับสนุนการเติบโตในสายอาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานเห็นเส้นทางการเติบโตของตนในองค์กรได้อย่างชัดเจน ซึ่งช่วยเสริมสร้างความมั่นใจว่าพวกเขาเป็นส่วนสำคัญในการร่วมสร้างความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

แนวทางการบริหารจัดการ

เจมาร์ท ให้ความสำคัญกับการรักษาพนักงาน โดยตระหนักดีว่าผลงานและบริการที่มีคุณภาพนั้นมีรากฐานมาจากพนักงานที่เป็นหัวใจสำคัญขององค์กร ซึ่งส่งเสริมให้บริษัทประสบความสำเร็จและเติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้ เจมาร์ท จึงมุ่งมั่นสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกระตุ้นการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ๆ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างต่อเนื่อง การสร้างความผูกพันเริ่มต้นจากการให้ความสำคัญกับการสื่อสารที่เปิดกว้างและโปร่งใส เพื่อให้พนักงานรู้สึกว่าเสียงของพวกเขามีคุณค่าและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ การเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจจะช่วยสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของในองค์กร นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีโปรแกรมพัฒนาทักษะและสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม เพื่อให้พนักงานสามารถเติบโตในสายอาชีพได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการมอบหมายงานที่ท้าทายและเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่ ส่งผลให้พนักงานรู้สึกถึงการพัฒนาตนเองและมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีโปรแกรมการพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ และสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานสามารถเติบโตในสายอาชีพได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการมอบหมายงาน และการจัดกิจกรรมต่างๆภายในองค์กรร่วมกับพนักงาน เพื่อเสริมสร้างความผูกผันและส่งเสริมโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ส่งผลให้พนักงานรู้สึกถึงการพัฒนาตนเองในทุกด้านและมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยสร้างความพึงพอใจและความผูกพัน ทำให้พนักงานมีความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับองค์กรในระยะยาว

เนื่องจากบริษัท มุ่งเน้นในการเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะความสามารถบุคลากรในการปรับตัวให้สอดรับกับทิศทางและเป้าหมายทางธุรกิจภายใต้ปัจจัยต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งในด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป รวมถึงการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรง จึงได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาความผูกผันและการรักษาพนักงาน โดยได้กำหนดแผนการออกเป็น



เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรให้กับพนักงาน



การพัฒนาเพื่อรองรับการเติบโตในสายอาชีพ



Upskill - Reskill เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจ

ผลการดำเนินงานการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน

ทำบุญตักบาตร เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่





ในวันศุกร์ที่ 12 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือได้ร่วมกันจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ 2567 ณ อาคารเจมาร์ท สำนักงานใหญ่ เพื่อเป็นการเริ่มต้นปีใหม่ด้วยสิ่งดีๆ นำพาความเป็นสิริมงคลมาสู่ชีวิตการทำงานและการดำรงชีวิตของพนักงานทุกคน อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานและองค์กร ตลอดจนสืบสานภูมิปัญญาและวัฒนธรรมอันดีงามที่สะท้อนถึงเอกลักษณ์ความเป็นไทย ภายในกิจกรรมดังกล่าวมีการทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระสงฆ์จำนวน 9 รูป เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความศรัทธาและการร่วมกันทำความดีเพื่อเสริมบุญกุศลร่วมกัน และหลังจากพิธีตักบาตรเสร็จสิ้น ผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกันถ่ายภาพเป็นที่ระลึก เพื่อบันทึกความทรงจำและสร้างบรรยากาศแห่งความอบอุ่นและความสามัคคีภายในองค์กร

ซึ่งการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ไม่เพียงแต่แสดงถึงความตั้งใจของบริษัทในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานในช่วงเริ่มต้นปีใหม่เท่านั้น แต่ยังสะท้อนให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย รวมถึงการสนับสนุนให้พนักงานทุกคนได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อเสริมสร้างความผูกพันและความเป็นหนึ่งเดียวภายในองค์กร ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการสร้างความสุขและความสำเร็จร่วมกันในระยะยาวของทั้งพนักงานและบริษัท

Hero Night Party New Year 2024



เมื่อวันศุกร์ที่ 26 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา บริษัทเจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือได้จัดงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปีเพื่อส่งท้ายปีเก่าและต้อนรับปีใหม่ 2024 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงความขอบคุณและชื่นชมพนักงานทุกคน ที่ได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถตลอดทั้งปีที่ผ่านมาในบรรยากาศที่อบอุ่นและเป็นกันเอง ภายในงานมีกิจกรรมหมุนวงล้อเพื่อแจกของรางวัลมากมาย สร้างความตื่นเต้นและมอบขวัญกำลังใจให้กับพนักงานทุกคน นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมสันทนาการต่างๆ ที่เปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมและสนุกสนานกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความสามัคคีในองค์กรอย่างแน่นแฟ้นยิ่งขึ้น

ทำบุญตักบาตรประจำเดือน





บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรเป็นประจำทุกเดือน ณ อาคารเจมาร์ท สำนักงานใหญ่ เพื่อเสริมสร้างความเป็นสิริมงคลในการดำรงชีวิตแก่พนักงานและผู้บริหาร พร้อมทั้งส่งเสริมการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมไทย ซึ่งถือเป็นการส่งต่อความดีงามและรักษาประเพณีอันทรงคุณค่านี้ ให้คงอยู่สืบไป โดยในแต่ละเดือนจะมีการตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง และอาหารปรุงสำเร็จรูปแด่พระสงฆ์จำนวน 3 รูปจากวัดศรีบุญเรือง ซึ่งกิจกรรมนี้ไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรภายในองค์กร แต่ยังช่วยปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมอันดีให้แก่พนักงานทุกคน อีกทั้งยังเป็นการแสดงออกถึงความสามัคคี และความร่วมมือร่วมใจในการทำความดีของชาวเจมาร์ท เสริมสร้างบรรยากาศของความสุข ความอบอุ่น และความเป็นหนึ่งเดียวกันในองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

สงกรานต์ สราญสุข

นอกจากนี้ ในโอกาสพิเศษของวันปีใหม่ไทย บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ยังได้จัดให้มีการมอบของขวัญสุดพิเศษแทนความห่วงใยจากใจผู้บริหาร นั่นคือ ข้าวกล้องไรซ์เบอร์รี่ ที่ถูกคัดสรรมาเป็นอย่างดี เพื่อมอบให้แก่พนักงานทุกคนภายในบริษัทและบริษัทในเครือ ซึ่งนอกจากจะเป็นของขวัญที่แสดงถึงความปรารถนาดีในด้านสุขภาพแล้ว ยังสื่อถึงความตั้งใจในการส่งมอบความสุข และความปรารถนาดีจากผู้บริหารไปยังพนักงานทุกคน เปรียบเสมือนการส่งต่อความรัก ความอบอุ่น ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีสุขภาพแข็งแรง ทั้งนี้บริษัทเชื่อว่าเมื่อพนักงานมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี จะสามารถปฏิบัติหน้าที่และร่วมขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้อย่างเต็มศักยภาพ





ส่งเสริมการมีรายได้เสริมให้แก่พนักงาน หรือตลาดใจ







ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนความตั้งใจของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 เจมาร์ทได้จัดกิจกรรม "ตลาดใจ" ซึ่งเป็นตลาดนัดภายในบริษัท ที่เปิดโอกาสให้พนักงานได้เข้ามาจำหน่ายสินค้าภายในบริษัทในทุกวันศุกร์แรกของเดือน กิจกรรมนี้นอกจากจะช่วยสร้างบรรยากาศที่คึกคักและมีสีสันแล้ว ยังช่วยเสริมสร้างทักษะด้านการเป็นผู้ประกอบการ หรือ Entrepreneurship Skills ให้แก่พนักงาน โดยมุ่งเน้นการฝึกฝนทักษะการคิดเชิงธุรกิจ การวางแผนการตลาด และการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาความสามารถในการสร้างและบริหารธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการฝึกการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าผ่านการนำเสนอสินค้าและบริการ ซึ่งจะช่วยเสริมความมั่นใจและสร้างโอกาสในการทำกำไรให้กับพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม

การจัดกิจกรรม "ตลาดใจ" ไม่เพียงแต่ส่งเสริมให้พนักงานได้มีพื้นที่แสดงความสามารถและสร้างรายได้พิเศษเท่านั้น แต่ยังเป็นการปลูกฝังแนวคิดเชิงผู้ประกอบการและส่งเสริมการพัฒนาทักษะใหม่ๆ ที่สามารถต่อยอดไปสู่โอกาสทางธุรกิจได้ในอนาคต กิจกรรมนี้จึงไม่เพียงแต่เป็นการสร้างสรรค์โอกาสในการหารายได้เสริมให้แก่พนักงานเท่านั้น แต่ยังเป็นการเสริมสร้างความเป็นชุมชนที่แข็งแกร่ง และส่งเสริมความผูกพันภายในองค์กรอีกด้วย ด้วยบรรยากาศที่อบอุ่น เป็นกันเอง และสนุกสนาน กิจกรรม "ตลาดใจ" ของเจมาร์ทจึงเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ได้รับความสนใจและการตอบรับที่ดีจากพนักงานในทุกครั้งที่จัดขึ้น



การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการดำเนินธุรกิจที่เป็นไปตามมาตรฐานสูงสุด และยึดมั่นในหลักการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าและบริการที่เหนือความคาดหมายของลูกค้า บริษัทจึงใส่ใจในทุกรายละเอียดของกระบวนการดำเนินงาน ตั้งแต่การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค การบริหารจัดการสต็อกสินค้าให้มีความพร้อมและเพียงพอ รวมถึงการจัดเก็บสินค้าในสภาพที่ดีเยี่ยม ตลอดจนกระบวนการจัดส่งและการส่งมอบสินค้าให้ถึงมือลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย

นอกจากนี้ บริษัท ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบริการที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการให้บริการที่เป็นมิตรใส่ใจ และให้คำปรึกษาอย่างมืออาชีพ เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีที่สุดเมื่อเลือกใช้บริการจากเจมาร์ท ไม่ว่าจะเป็นการซื้อสินค้าผ่านหน้าร้าน การใช้บริการออนไลน์ หรือการให้บริการหลังการขาย บริษัท ได้จัดตั้งทีมงานที่เชี่ยวชาญในแต่ละด้าน พร้อมทั้งมีการฝึกอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า

ยิ่งไปกว่านั้น เจมาร์ทยังให้ความสำคัญกับการสร้างความผูกพันระหว่างลูกค้าและแบรนด์ โดยมุ่งมั่นในการพัฒนากลยุทธ์ที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระยะยาวผ่านการนำเสนอสิทธิพิเศษ เช่น โปรโมชั่นเฉพาะกลุ่ม โปรแกรมสะสมแต้ม และการจัดกิจกรรมที่สร้างคุณค่าและประสบการณ์เชิงบวกแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

ด้วยแนวทางการดำเนินธุรกิจที่เน้นคุณภาพ ความใส่ใจในรายละเอียด และการสร้างประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมในทุกมิติ บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่ลูกค้าไว้วางใจและเลือกใช้บริการในทุกช่วงเวลา พร้อมทั้งเสริมสร้างชื่อเสียงในฐานะผู้นำในอุตสาหกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมและยั่งยืนในระยะยาว

ความมุ่งมั่นและเป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

ในยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญในการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตของผู้บริโภค ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วและไร้ขีดจำกัด ซึ่งรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า บริการ โปรโมชั่น รวมไปถึงการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพจากผู้ขายที่หลากหลายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยไม่ถูกจำกัดด้วยระยะทางหรือเวลาอีกต่อไป สิ่งเหล่านี้ทำให้ลูกค้าสามารถค้นหาสิ่งที่ตรงกับความต้องการได้อย่างง่ายดาย และมีทางเลือกที่กว้างขึ้นในกระบวนการตัดสินใจซื้อ ส่งผลให้การตัดสินใจซื้อของลูกค้ามีความซับซ้อนและมีความคาดหวังสูงขึ้น เนื่องจากลูกค้าสามารถเปรียบเทียบข้อเสนอและตรวจสอบความคุ้มค่าได้เพียงไม่กี่คลิก เมื่อเป็นเช่นนี้ธุรกิจต่างๆ จึงต้องเผชิญกับการแข่งขันที่เข้มข้นขึ้น ไม่เพียงแค่ระหว่างผู้ขายภายในประเทศ แต่ยังรวมถึงการแข่งขันจากผู้ขายทั่วโลกอีกด้วย

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management: CRM) เพื่อให้สามารถรักษาฐานลูกค้าเดิม และขยายกลุ่มลูกค้าใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง การสร้างความพึงพอใจและความภักดีต่อแบรนด์จึงกลายมาเป็นเป้าหมายหลักที่บริษัทมุ่งเน้น โดยไม่ใช่เพียงแค่การนำเสนอสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพสูงเท่านั้น แต่ยังต้องมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้าตั้งแต่การอธิบายข้อมูล การสั่งซื้อ การรับบริการหลังการขาย ตลอดจนการให้คำปรึกษาและดูแลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้ารู้สึกว่าได้รับการใส่ใจอย่างเต็มที่ สิ่งเหล่านี้จะช่วยสร้างความประทับใจและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นระหว่างลูกค้ากับแบรนด์ในระยะยาวได้ นอกจากนี้ การสร้างความพึงพอใจของลูกค้าไม่ได้เป็นเพียงเป้าหมายเดียวที่บริษัทให้ความสำคัญ แต่การเสริมสร้าง และพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรก็เป็นอีกปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนความสำเร็จของบริษัทในระยะยาว เพราะพนักงานถือเป็นตัวแทนของเจมาร์ท และมีบทบาทสำคัญในการส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า

เป้าหมาย

บริษัทได้ตั้งเป้าหมายที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ผลการดำเนินงาน

สัดส่วนผลประเมินความพึงพอใจในระดับ 4-5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ **96.81** เทียบกับระดับการประเมินความพึงพอใจที่ลูกค้าตอบกลับ SMS ทั้งหมด



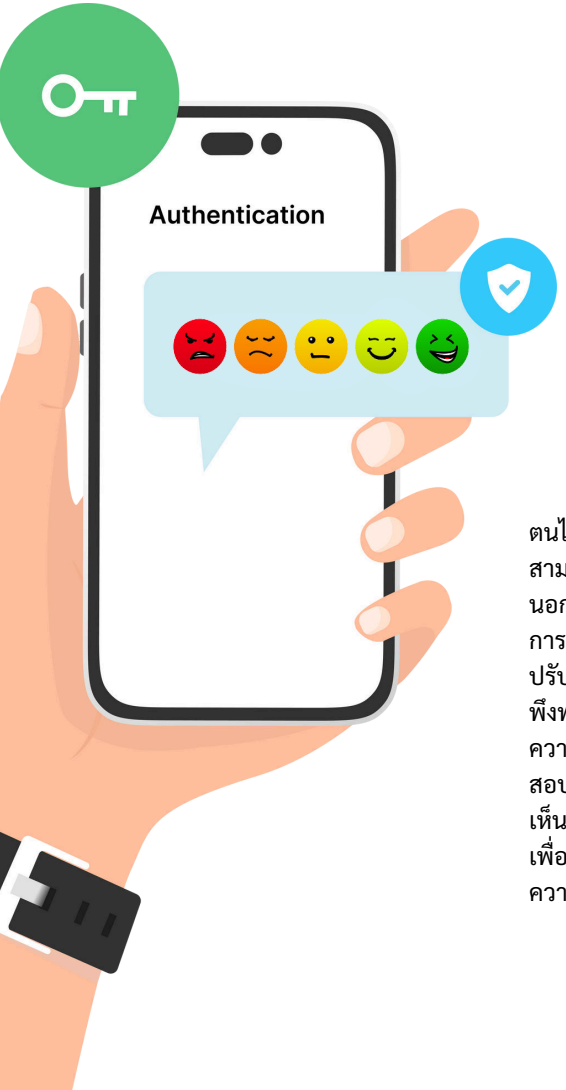
- เจมาร์ท เปิดรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าเพื่อรับทราบปัญหาที่แท้จริงจากลูกค้าโดยตรง และดำเนินการตามกระบวนการรับข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ ซึ่งช่วยให้สามารถนำข้อร้องเรียนไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีการสื่อสารไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้รับทราบปัญหาและดำเนินการจัดการ ปรับปรุงแก้ไขเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน อีกทั้งยังมีการประสานงานติดต่อลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินการจากบริษัท

- อีกทั้ง เจมาร์ท ยังมุ่งมั่นในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้าในระยะยาว โดยมองว่าลูกค้าไม่ใช่เพียงแค่ผู้บริโภคสินค้าและบริการเท่านั้น แต่ยังเป็นพันธมิตรที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ก้าวไปข้างหน้า บริษัทจึงมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าร่วมกัน โดยการพัฒนาบริการหลังการขาย การติดตามผล และการให้การสนับสนุนเพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในทุกๆด้าน ตัวอย่างเช่น การรับประกันสินค้า การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และการจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ เพื่อให้ลูกค้ารู้สึกว่าได้รับการดูแลในทุกช่วงเวลาของการใช้บริการ สิ่งเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างความรู้สึกผูกพันและความไว้วางใจที่จะเลือกใช้บริการอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการ

เจมาร์ท ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าและมุ่งมั่นในการสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นและยั่งยืนกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเสริมสร้างความไว้วางใจที่ลูกค้ามีต่อสินค้าและบริการของเจมาร์ท โดยเราเชื่อว่าการสร้างความพึงพอใจของลูกค้าไม่เพียงแต่จะช่วยรักษาฐานลูกค้าเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพแต่ยังเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเพิ่มโอกาสในการขยายฐานลูกค้าใหม่ได้ในระยะยาวด้วย

ดังนั้น ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นที่ลูกค้ามีต่อบริษัทถือเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจ ทำให้เจมาร์ทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการที่หลากหลายและสร้างประสบการณ์ที่ดีเยี่ยมให้กับลูกค้าในทุกการติดต่อสื่อสาร เพื่อบรรลุเป้าหมายในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า บริษัทจึงได้ริเริ่มการพัฒนาระบบ SMS Customer Satisfaction หรือ NPS (Net Promoter Score) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยระบบจะส่งข้อความ SMS ไปยังลูกค้าที่เคยใช้บริการ เพื่อขอประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของพนักงานเจมาร์ทสาขาต่างๆ



โดยเนื้อหาของข้อความนั้นระบุว่า
“เจมาร์ท สวัสดีค่ะ เพื่อเป็นการพัฒนาการให้บริการ กรุณาให้คะแนนความพึงพอใจในการให้บริการของพนักงานสาขาเจมาร์ทครั้งล่าสุดในระดับคะแนน 1-5 โดยกดหมายเลข 5 คือ พอใจมากที่สุด กดหมายเลข 1 คือ พอใจน้อยที่สุด ขอบคุณสำหรับการให้คะแนนความพึงพอใจของท่านนะคะ”

ข้อความดังกล่าวถูกออกแบบมาเพื่อให้ลูกค้าสามารถประเมินความพึงพอใจของตนได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว โดยใช้เพียงโทรศัพท์มือถือเท่านั้น ทำให้บริษัทสามารถเข้าถึงความคิดเห็นและความรู้สึกของลูกค้าได้ในทันทีหลังจากที่ได้รับบริการ นอกจากนี้ ระบบการประเมินความพึงพอใจผ่าน SMS ยังทำหน้าที่เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงลึกที่มีคุณค่า ซึ่งบริษัทจะนำมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หากลูกค้าเลือกให้คะแนนความพึงพอใจในระดับ 1-3 ซึ่งเป็นคะแนนที่สะท้อนถึงการได้รับบริการที่ยังไม่เป็นไปตามความคาดหวัง เจ้าหน้าที่ของเจมาร์ทจะดำเนินการติดต่อกลับไปยังลูกค้าทันทีเพื่อสอบถามเพิ่มเติมถึงปัญหาและข้อกังวลที่ลูกค้าพบเจอ โดยจะเน้นการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าอย่างละเอียด และมุ่งมั่นในการหาแนวทางแก้ไขอย่างทันท่วงที ทั้งนี้เพื่อให้ลูกค้ารู้สึกว่าเสียงของตนได้รับการใส่ใจและให้ความสำคัญ และเพื่อสร้างความมั่นใจว่าปัญหาที่เกิดขึ้นจะไม่ถูกละเลยหรือถูกมองข้ามไป

การพัฒนาระบบ SMS Customer Satisfaction (NPS) จึงถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญของเจมาร์ทในการขับเคลื่อนการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า และเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามในการสร้างประสบการณ์ที่ดีในทุกการให้บริการ ไม่เพียงแต่เป็นการรับฟังเสียงของลูกค้าเท่านั้น แต่ยังเป็นการแสดงให้เห็นถึงความใส่ใจและความมุ่งมั่นของบริษัทที่จะสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าทุกคน

ทั้งนี้ บริษัทจะไม่หยุดยั้งในการพัฒนากระบวนการต่างๆ และยังคงให้ความสำคัญกับการประเมินและปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถสร้างความพึงพอใจและความภักดีของลูกค้าได้อย่างยั่งยืน และส่งเสริมให้เจมาร์ทเป็นแบรนด์ที่ลูกค้ารู้สึกไว้วางใจและเลือกใช้บริการอย่างภาคภูมิใจในครั้งต่อๆไป

กระบวนการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

01
จบการขายลูกค้าจะได้รับ Automatic Customer Satifaction Survey

02
ระบบแจ้งเตือน ใน Auto call Survey LINE Notify ลูกค้าที่กด 1 -3 แบบ Realtime

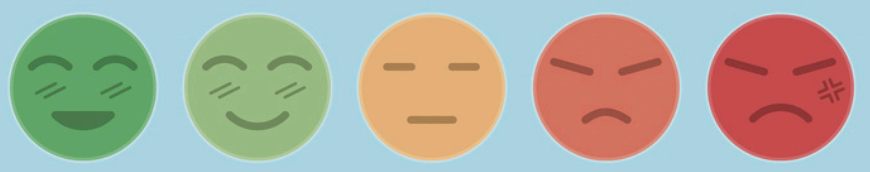
03
Customer service โทรกลับหาลูกค้าที่ กด 1 - 3 ภายใน 24 ชม. เวลาโทร 9.00 - 18.00 น.

04
แผนก Customer service บันทึกผลการติดต่อหัวข้อประเด็นที่ลูกค้าต้องการให้ปรับปรุง

05
แผนก IT สรุป Dashboard และ Excel ในกลุ่ม LINE เวลา 23.50 น. ทุกวัน

06
แผนก IT สรุปรายงานส่ง Auto mail ทุกวัน

07
ฝ่ายขาย นำผลจากการรายงานไปปรับปรุงการบริการ



ผลการดำเนินงานปี 2567

การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า

เจมาร์ท มีการจัดรายการส่งเสริมการขายที่หลากหลายทั้งที่หน้าร้านและในงานกิจกรรม เช่น การจัดลานโปรโมชั่นในห้างสรรพสินค้าและการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อสร้างความสนใจและการรับรู้จากลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าของเจมาร์ท ซึ่งช่วยกระตุ้นยอดขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมการตลาดหน้าร้านเพื่อดึงดูดลูกค้าและสร้างการรับรู้ในแบรนด์ของร้าน โดยใช้กลยุทธ์การตลาดที่หลากหลายเพื่อกระตุ้นให้ลูกค้าเข้ามาซื้อสินค้าและใช้บริการ พร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนให้ลูกค้ากลับมาซื้อสินค้าครั้งแล้วครั้งเล่า การสื่อสารการตลาดผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook, TikTok, Instagram, และ Website ช่วยให้สามารถส่งเสริมกิจกรรมและโปรโมชั่นต่างๆ รวมถึงการเปิดตัวสินค้าใหม่ๆ ที่เจมาร์ทนำเสนอให้กับลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ





การอบรมพนักงานขายประจำสาขา

การแนะนำผลิตภัณฑ์จากหลายๆ แบรนด์ และประเภทสินค้า เป็นใจความสำคัญสำหรับพนักงานขายหน้าร้าน ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะให้กับพนักงานในทุกระดับ พนักงานขายประจำสาขาจำเป็นต้องได้รับประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้และการฝึกอบรม เพื่อให้สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การฝึกอบรมและพัฒนาใน เจมาร์ท จะมีการวางแผนหลักสูตรที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท โดยจะเน้นการให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในลักษณะและคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ รวมถึงเทคนิคการขายที่ทันสมัยเพื่อให้พนักงานสามารถให้คำแนะนำได้อย่างมืออาชีพ การอบรมยังครอบคลุมไปถึงทักษะการเจรจาต่อรอง การฟัง และการให้คำแนะนำที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า

บริษัทมีการจัดทำหลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับพนักงานขายเพื่อพัฒนาให้พนักงานมีทักษะและความเชี่ยวชาญในการขายที่มีประสิทธิภาพ และสามารถสื่อสารกับลูกค้าได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาหัวหน้างานให้มีทักษะในการบริหารจัดการทีมและให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งวิธีการใช้งานที่ถูกต้องและเหมาะสม จึงได้มีการจัดอบรมในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

- New Product Mobile
- New Product Gadget (Audio)
- POS Online เบื้องต้น
- SG finance+
- Mobile Care
- Trade In Program
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สินค้า กลุ่ม AIS
- JQS For NPS
- JQS For Newstaff เป็นต้น



ศูนย์บริการข้อมูล Call Center

ศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าของ เจมาร์ท มีบทบาทสำคัญในการสร้างความพึงพอใจและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ลูกค้า โดยมุ่งเน้นการส่งมอบบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการอย่างครบวงจร

- ให้บริการตอบข้อซักถาม แก้ไขปัญหา และแนะนำผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า
- ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสากล เช่น PDPA เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิ์และความปลอดภัยของข้อมูล
- จัดอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่องในด้านการสื่อสาร การแก้ไขปัญหา และความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์
- ส่งเสริมทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี เพื่อช่วยพัฒนาประสบการณ์การให้บริการของลูกค้า
- เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ Customer Feedback เพื่อพัฒนากระบวนการให้บริการ
- เน้นการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า ผ่านการมอบโปรโมชั่นและสิทธิพิเศษที่ตรงกับความต้องการ
- ให้บริการหลังการขาย เช่น การประกันสินค้า การซ่อมแซม และการอัปเดตข้อมูลผลิตภัณฑ์

รับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากลูกค้าผ่านหลากหลายช่องทาง

- Call Center : 024837979
- Emill : Customerservice@jaymart.co.th
- Facebook : @jaymartthailand
- Line : @jaymartthailand

กระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน



แผนก Customer Service

รับข้อร้องเรียน และ คำชมเชย ผ่านช่องทาง
-Call : 024837979
-Email : customerservice@jaymart.co.th
-Facebook : @jaymartthailand
-Line : @jaymartthailand

หน้าที่ : รับเรื่องร้องเรียนหรือคำชมเชยจากลูกค้า
ผู้ดำเนินการ : แผนก Customer Service
ระยะเวลาดำเนินการ : ภายในวันที่รับเรื่อง
รายละเอียด : ส่ง Mail รายละเอียดข้อร้องเรียนและคำชมเชย
โดยระบุ
1. ชื่อลูกค้า
2. เบอร์ติดต่อ , Email หรือ ชื่อโปรไฟล์ Facebook
3. รายละเอียดข้อร้องเรียนหรือคำชมเชย
4. ข้อมูลสินค้าที่ซื้อ (หากมี)



หน่วยงานที่ถูกร้องเรียน หรือชมเชย

หัวข้อเรื่องร้องเรียนและชมเชย มีดังนี้
-ร้องเรียนการบริการขาย
-ร้องเรียนคุณภาพสินค้า
-ร้องเรียนการซ่อม
-ร้องเรียนนโยบายการขายสินค้า
-ร้องเรียนการขับรถ
-ร้องเรียนสื่อโฆษณา
-ร้องเรียนฝ่ายบุคคล
-ร้องเรียนการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
-แจ้งเคสทุจริต
-ชมเชยการบริการขาย

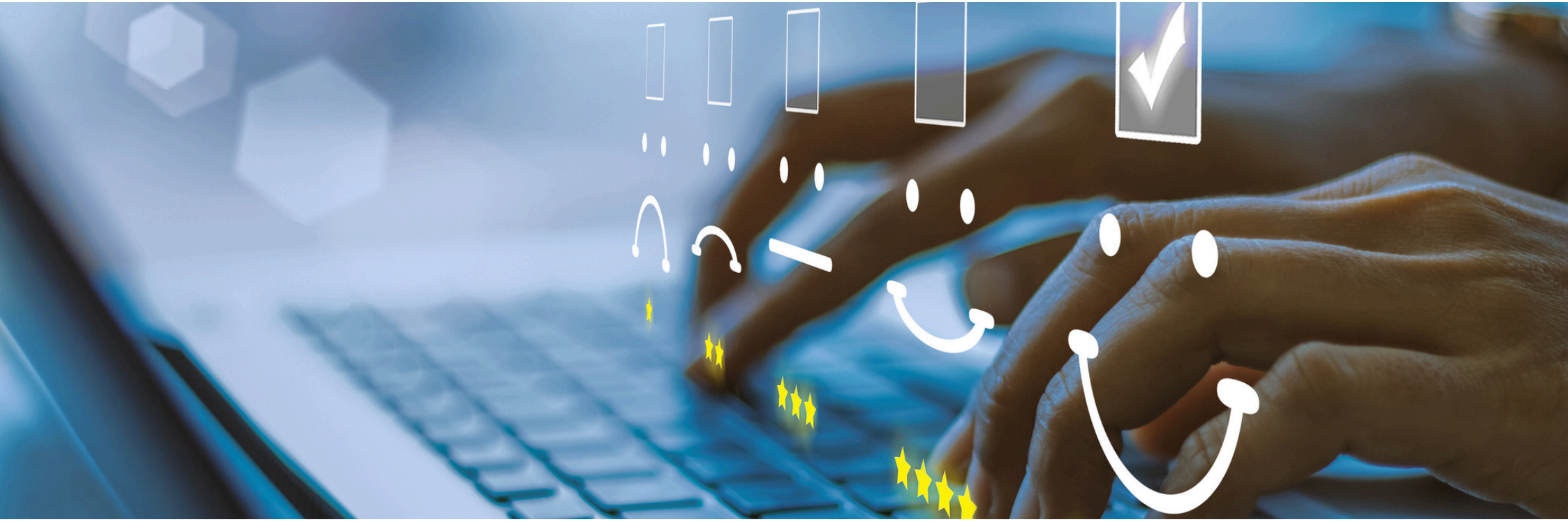
หน้าที่ : ตรวจสอบ แก้ไข และ นำไปปรับปรุงการดำเนินงาน
ผู้ดำเนินการ : แผนกที่ถูกร้องเรียนหรือชมเชย
ระยะเวลาดำเนินการ : ** เคสเร่งด่วน - ภายใน 1 วันทำการถัดไป **
เคสทั่วไป - ภายใน 3 วันทำการ
รายละเอียด : ตรวจสอบรายละเอียด พร้อมทั้ง Mail แจ้งผลกลับ ดังนี้
1. สาเหตุที่เกิดปัญหา
2. แนวทางการแก้ไขปัญหา
3. ชื่อพนักงาน
4. บทลงโทษ
(สำหรับคำชมเชย แจ้งผลกลับเฉพาะชื่อพนักงาน)



แผนก Customer Service

สรุปรายงานร้องเรียน คำชมเชย และ ผลการตรวจสอบและดำเนินการจากต้นสังกัด แจ้งหัวหน้าแต่ละส่วนงานและผู้บริหารรับทราบ
-Weekly Report ทุกวันจันทร์
- Monthly Report ไม่เกินวันที่ 5 เดือนถัดไป

หน้าที่ : สรุปรายงานข้อร้องเรียนและคำชมเชยพร้อมผลการแก้ไข
ผู้ดำเนินการ : แผนก Customer Service
ระยะเวลาดำเนินการ : Weekly / Monthly
รายละเอียด : สรุปรายละเอียดข้อร้องเรียนและคำชมเชย
1. ชื่อลูกค้า
2. เบอร์ติดต่อ , Email หรือ ชื่อโปรไฟล์ Facebook
3. รายละเอียดข้อร้องเรียนหรือคำชมเชย
4. ผลดำเนินการจากต้นสังกัดที่ถูกร้องเรียนชมเชย
5. ระยะเวลาที่ต้นสังกัดตอบกลับ



ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค

เจมาร์ท ในฐานะองค์กรชั้นนำที่ดำเนินธุรกิจด้านค้าปลีกและบริการเกี่ยวกับอุปกรณ์สื่อสารและสินค้าไอที ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภคอย่างสูงสุด โดยมีการวางแนวทางและนโยบายเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในสินค้าและบริการ รวมถึงการคุ้มครองสิทธิและผลประโยชน์ของผู้บริโภคอย่างเป็นธรรม ด้วยการให้ความสำคัญในหลายด้าน ได้แก่ คุณภาพของสินค้า การให้บริการหลังการขาย การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการมีมาตรการคุ้มครองผู้บริโภคอย่างเคร่งครัด โดยตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจผ่านการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและยุติธรรม ทั้งยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามมาตรฐานที่เข้มงวด และการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารที่ชัดเจนและตรงไปตรงมา เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจกับลูกค้า/ผู้บริโภคได้ในระยะยาว

เจมาร์ท ยึดมั่นในความซื่อสัตย์และความเป็นมืออาชีพในทุกกระบวนการทำงาน ตั้งแต่การคัดสรรสินค้า การจำหน่าย การบริการ ไปจนถึงการติดตามผลหลังการขาย ทั้งนี้ บริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนนั้น ไม่ใช่เพียงแค่การสร้างผลกำไรทางการเงินเพียงอย่างเดียว แต่ยังต้องคำนึงถึงการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า การให้การคุ้มครองสิทธิและผลประโยชน์ของผู้บริโภคในทุกด้าน รวมถึงการมีบทบาทในการเสริมสร้างความเชื่อมั่นในระบบการค้าที่เป็นธรรมและโปร่งใสในทุกมิติของการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ไม่มีเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลที่มีนัยสำคัญ ซึ่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการบริหารจัดการและขั้นตอนตามกฎหมายทุกประการ โดยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่ Email : Dpo_Jaymart@jaymart.co.th

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

เจมาร์ท ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า โดยตระหนักถึงความสำคัญของการเก็บรักษาและจัดการข้อมูลอย่างถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าข้อมูลของตนจะได้รับการคุ้มครองในระดับสูงสุดตามมาตรฐานสากล นโยบายการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจมาร์ทมีจุดมุ่งหมายเพื่อปกป้องข้อมูลของลูกค้าในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การเก็บรวบรวม การจัดเก็บ การประมวลผล และการใช้ข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึง การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตาม กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และมาตรฐานสากลในการคุ้มครองข้อมูล เพื่อให้ลูกค้าได้รับความมั่นใจในความปลอดภัยของข้อมูลที่ส่งมอบให้บริษัท และเสริมสร้างความไว้วางใจในธุรกิจต่าง ๆ ที่บริษัทดำเนินการด้วยการมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลที่เข้มงวดนี้ บริษัท จึงสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคง พร้อมกับการรักษาความเชื่อมั่นจากลูกค้าและผู้บริโภคในระยะยาว ซึ่งถือเป็นการยกระดับการบริการและการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบและยั่งยืน

แนวปฏิบัติด้านการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างโปร่งใส : บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเฉพาะข้อมูลที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการให้บริการ เช่น ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และข้อมูลการทำธุรกรรม โดยได้รับความยินยอมอย่างชัดเจนจากลูกค้า
2. การจัดเก็บข้อมูลอย่างปลอดภัย : เจมาร์ทนำระบบเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานสูง เช่น การเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) และการใช้เซิร์ฟเวอร์ที่มีระบบป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ เพื่อป้องกันการรั่วไหลหรือการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
3. การประมวลผลและการใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม : บริษัทใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและเกี่ยวข้องกับการให้บริการลูกค้า เช่น การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และการจัดทำข้อเสนอพิเศษ โดยมีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลอย่างเคร่งครัด
4. การกำหนดสิทธิ์และความรับผิดชอบในองค์กร : มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการจัดอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย PDPA และมาตรฐานสากล
5. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านข้อมูล : เจมาร์ทมีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อระบุและจัดการช่องโหว่ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อข้อมูลส่วนบุคคล

เป้าหมายการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

การร้องทุกข์เกี่ยวกับการละเมิดความเป็นส่วนตัวของลูกค้า

ไม่มี กรณีการละเมิด การขโมย หรือการสูญหาย ของข้อมูลลูกค้าที่ได้รับการเก็บข้อมูล

ไม่มี กรณีการร้องทุกข์จากบุคคลภายนอก และ/หรือ จากหน่วยงานกำกับดูแล

โดยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่

ที่อยู่ : 187, 189 อาคาร เจมาร์ท ถนน รามคำแหงแขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 02-483-7979

E-mail : คณะ DPO ส่วนกลาง Dpo_Jaymart@jaymart.co.th

เว็บไซต์ : https://www.jaymart.co.th

สแกนเพื่อศึกษา
นโยบายความเป็นส่วนตัวของลูกค้า
https://jaymartstore.com/pages/p/privacy-policy

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในทุกกรณี อย่างไรก็ตาม ในบางสถานการณ์ บริษัทอาจจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกที่เป็นผู้ให้บริการ ซึ่งได้รับการคัดเลือกอย่างรอบคอบและมีหน้าที่ในการสนับสนุน หรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของบริษัท อาทิ ผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ให้บริการด้านการจัดส่งเอกสาร หรือผู้ให้บริการด้านกฎหมาย โดยบริษัทจะดำเนินการเปิดเผยหรือส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็น และภายใต้ขอบเขตของวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งรับประกันว่าบุคคลภายนอกเหล่านั้นจะปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานการปกป้องข้อมูลที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะไม่ได้รับการใช้ผิดวัตถุประสงค์หรือถูกเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาตในทุกกรณี

มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลที่เหมาะสม

บริษัท จัดให้มีมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับความอ่อนไหวของข้อมูลที่ท่านอาจส่งต่อเปิดเผย โดยมีจุดประสงค์เพื่อป้องกันการเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ ทั้งนี้ บริษัทจะจัดให้มีการทบทวนมาตรการดังกล่าวเป็นระยะ ตามความเหมาะสมและโดยสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สิทธิของเจ้าของข้อมูล

บริษัท เคารพสิทธิของท่าน ในฐานะเจ้าของข้อมูลภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยท่านสามารถติดต่อบริษัท เพื่อขอใช้สิทธิของท่าน ซึ่งได้แก่ สิทธิเพิกถอนความยินยอม สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่บริษัททำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไป ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ รวมถึงสิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น สิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ เมื่อข้อมูลนั้นหมดความจำเป็น สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ หรือสิทธิในการร้องเรียน

> “ปี 2567 ที่ผ่านมา เจมาร์ท ไม่มีเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล ซึ่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการบริหารจัดการและขั้นตอนตามกฎหมายทุกประการ”

กระบวนการตอบสนองกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล (Data Breach Response Plan)

ระบุเหตุการณ์ Data Breach
ประเมินความเสี่ยงสำหรับแต่ละเหตุการณ์ Data Breach และบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว

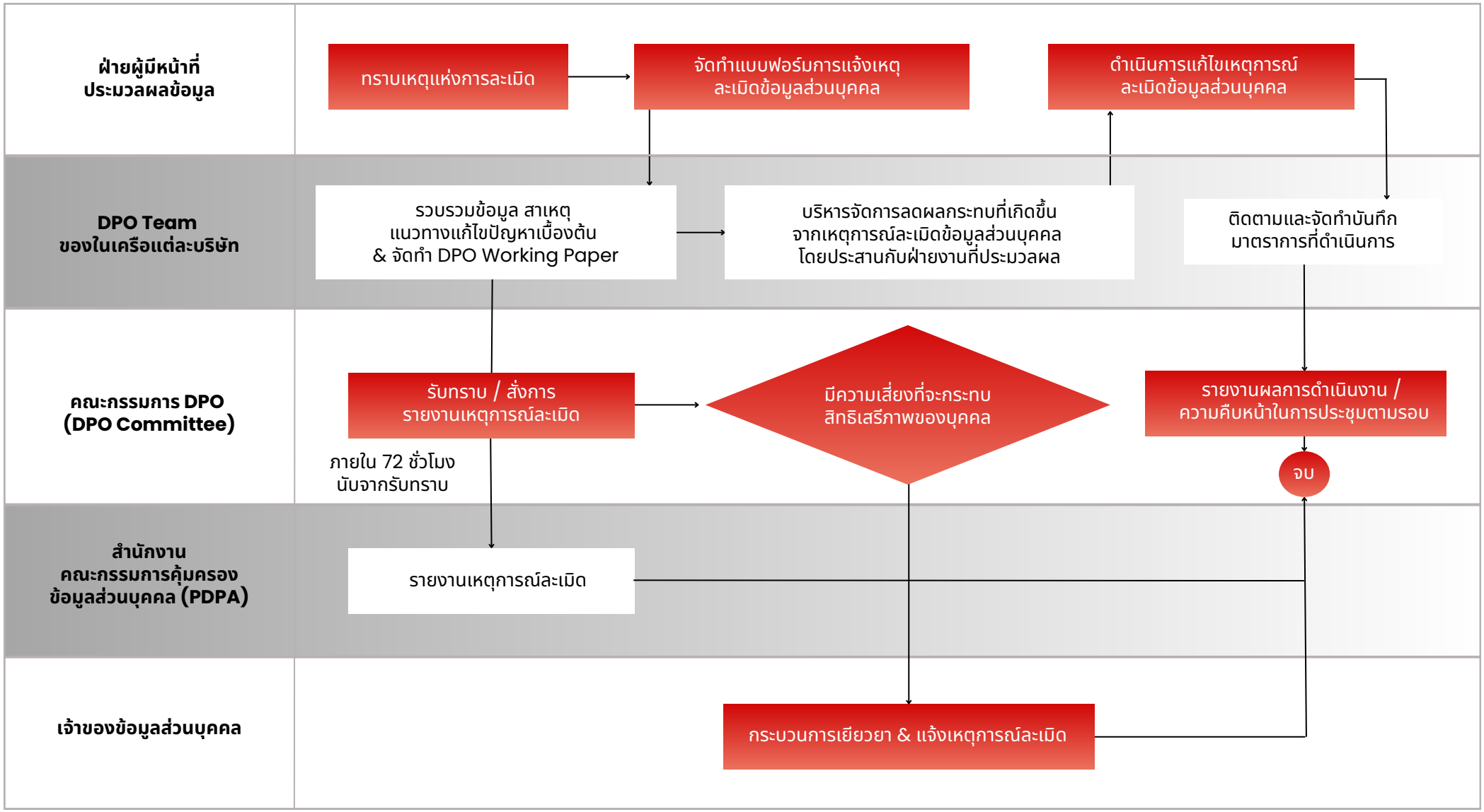
DPO Team ติดตามและ แก้ไขปัญหาเบื้องต้น
คณะทำงาน DPO ติดตาม >> ประเมินสถานการณ์ >> จำกัดความเสียหายที่เกิดขึ้น

รายงาน Data Breach
DPO Team รายงานเหตุการณ์ Data Breach ให้แก่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) ภายใน 72 ชั่วโมง >> เจ้าของข้อมูลที่ได้รับผลกระทบ

บริหารจัดการปัญหาจนสำเร็จ
กรณีปัญหาไม่สามารถแก้ไขได้ ให้พิจารณาประกาศใช้แผน BCP และติดตามจนกว่าจะสามารถแก้ไขปัญหาได้

ประเมินต้นเหตุ & ปรับปรุงแผน
ประเมิน Root Cause เพื่อการปรับปรุง >> ทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ขั้นตอนการบริหารจัดการณ์เหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล



การตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

นโยบายการขายและการตลาด

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจหลักและมีความเชี่ยวชาญในธุรกิจจัดจำหน่ายโทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์เสริม และแกดเจ็ตต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทยังมีธุรกิจในการพัฒนาช่องทางที่สามารถรองรับการขายสินค้าและการให้บริการได้อย่างครบวงจร โดยในการดำเนินงานทางด้านธุรกิจนั้น บริษัทได้ให้ความสำคัญกับขั้นตอนและกระบวนการขายรวมถึงการตลาดซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้มีความก้าวหน้าและยั่งยืน

ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านการขายและการตลาดที่มีมาตรฐานชัดเจนและมีความสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวถูกออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและเพิ่มโอกาสในการแข่งขันในตลาดได้อย่างต่อเนื่อง

สแกนเพื่อศึกษา
นโยบายการขายและการตลาด
https://www.jaymart.co.th/storage/document/company-policy/sales-and-marketing-guidelines-th.pdf

แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) มีการดำเนินธุรกิจโดยมีธุรกิจหลักของเจมาร์ท กรุ๊ป คือธุรกิจจัดจำหน่ายโทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์เสริม และแกดเจ็ต รวมถึงธุรกิจด้านการเงินที่มุ่งเน้นไปที่การเงินรายย่อยสำหรับผู้บริโภค และธุรกิจในการพัฒนาแอปพลิเคชันต่างๆ ที่บริษัทดำเนินการทั้งในด้านการขายสินค้าและการให้บริการ

ในการดำเนินงานทางด้านธุรกิจ บริษัทจะต้องมีขั้นตอนและกระบวนการขายและการตลาดที่เป็นหัวใจหลักของการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงกำหนดนโยบายการขายและการตลาด เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทจะสนับสนุนกระบวนการและขั้นตอนในการทำงานต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยจะมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการขายสินค้าและการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการบริการที่มีคุณภาพและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า
2. บริษัทจะกำหนดราคาขายสินค้าหรือบริการในราคาที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงสภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขัน ซึ่งจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
3. บริษัทจะจัดให้มีการส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้าตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีร่วมกัน
4. บริษัทกำหนดให้การให้บริการลูกค้าต้องเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และข้อกำหนดของทางราชการ



ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม



เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม

จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน

เป้าหมายปี 2567
ไม่มีจำนวนข้อพิพาทกับชุมชน

0 **2567** (เป็นศูนย์)

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (บริษัท) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกมิติ โดยตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างความเข้าใจและการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของคนในชุมชนอย่างแท้จริง โดยบริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในหลักจริยธรรมและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง นโยบายการพัฒนาและการมีส่วนร่วมกับชุมชนของบริษัท จึงถูกกำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับชุมชนที่บริษัทเข้าไปดำเนินกิจกรรม ตลอดจนเป็นการสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ประชาชนในทุกพื้นที่

ทั้งนี้ บริษัท เชื่อว่าการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนไม่สามารถบรรลุผลได้เพียงลำพัง จึงมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือและการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาชุมชนในทุกมิติอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อม บริษัทได้วางรากฐานการดำเนินธุรกิจที่ไม่เพียงมุ่งสร้างผลกำไร แต่ยังคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการพัฒนาสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างผลกระทบเชิงบวกที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของชุมชน รวมถึงการสร้างความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและชุมชนโดยรอบ มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่สามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้กับสังคมได้อย่างแท้จริงในระยะยาว

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม

บริษัทมุ่งเน้นการเสริมสร้างศักยภาพของชุมชนและสังคมให้สามารถเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งในระยะยาว โดยการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน มุ่งเน้นการเสริมสร้างศักยภาพในด้านต่างๆ เช่น การศึกษา การพัฒนาทักษะอาชีพ และการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ เพื่อให้ชุมชนสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของตนเองได้อย่างมีประสิทธิผล และยั่งยืน ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทยังคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมในทุกระดับ โดยเน้นให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีความสมดุลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนวทาง ดังนี้

1. การส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของชุมชน
2. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
3. การมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาชุมชน
4. การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน ผ่านการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม พร้อมทั้งการสร้างสรรค์สังคมที่ดีขึ้นสำหรับคนรุ่นปัจจุบันและอนาคต โดยยึดมั่นในหลักการของการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อสร้างโลกที่น่าอยู่และยั่งยืนสำหรับทุกคนในระยะยาว

แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม

บริษัท ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่สามารถอยู่ร่วมกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างเกื้อหนุนและกลมกลืน พร้อมทั้งมีนโยบายและมาตรการที่ชัดเจนในการลดผลกระทบเชิงลบและสนับสนุนการสร้างสรรค์คุณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคมในระยะยาว อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติหรือการลดการปล่อยของเสียที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยยึดถือหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development) เพื่อให้สามารถเติบโตและสร้างผลลัพธ์ที่ดีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างมั่นคง

นอกจากนี้ บริษัทมีแผนการส่งเสริมการพัฒนาและการมีส่วนร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนในทุกพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ที่หลากหลาย และครอบคลุมในหลายมิติ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ชุมชนและสังคม ตั้งแต่การสนับสนุนด้านการศึกษา เช่น การมอบทุนการศึกษา การจัดหาอุปกรณ์การเรียน ตลอดจนการสนับสนุนกิจกรรมด้านกีฬาและการออกกำลังกาย โดยการมอบอุปกรณ์กีฬาให้กับมูลนิธิชุมชนใกล้เคียง รวมถึงการสนับสนุนเครื่องอุปโภคบริโภคที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินชีวิตในประจำวัน เช่น การจัดโครงการเปิดรับการสนับสนุนอาหาร สิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่ขาดแคลน เพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและสามารถพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้นำชุมชน หน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน ตลอดจนประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้สามารถร่วมมือกันในการกำหนดแนวทางและมาตรการในการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เกิดความยั่งยืนอย่างแท้จริง บริษัทมุ่งเน้นที่จะสร้างความเข้าใจที่ดีระหว่างองค์กรและชุมชนรอบข้าง ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทมีแผนการที่จะขยายความร่วมมือกับองค์กร ภาคสังคมอื่นๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการด้านสังคมต่างๆ ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มผู้สูงอายุและเด็กเยาวชน ร่วมไปถึงผู้ที่มีความบกพร่องทางร่างกาย ตลอดจนการสร้างโอกาสในการทำงานให้แก่ผู้ที่มีความบกพร่องหรือกลุ่มคนที่มีความต้องการพิเศษ เพื่อให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้ามามีส่วนร่วม ในการขับเคลื่อนการพัฒนาชุมชนให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งหมดนี้ แสดงถึงความตั้งใจของบริษัทในการมีบทบาทเชิงรุกในการพัฒนาชุมชน และสังคมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อสร้างสังคมที่มีคุณภาพและสร้างผลลัพธ์ที่ดีในระยะยาว

แนวทางการบริหารจัดการ

เจมาร์ท ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยตลอดทั้งปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถรักษาความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนได้อย่างต่อเนื่อง โดยไม่มีข้อพิพาทหรือความขัดแย้งใด ๆ เกิดขึ้น ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการสร้างความร่วมมือที่ยั่งยืนระหว่างภาคธุรกิจและชุมชน

ในส่วนของการดำเนินธุรกิจ บริษัทเน้นย้ำถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งในด้านสิทธิมนุษยชน ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เจมาร์ทเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ จะช่วยสร้างความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งเสริมสร้างชื่อเสียงและความเชื่อมั่นขององค์กรในระยะยาว และในปี 2567 นี้ เจมาร์ทยังคงเดินหน้าสานต่อภารกิจในการเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นแบบอย่างที่ดีในวงการธุรกิจ โดยไม่เพียงมุ่งเน้นไปที่ผลกำไรทางเศรษฐกิจ แต่ยังรวมถึงการสร้างผลลัพธ์ที่ดีต่อชุมชนและสังคม เพื่อร่วมสร้างสรรค์อนาคตที่ยั่งยืนให้กับทุกภาคส่วนต่อไป



ผลการดำเนินงานปี 2567

JMART ร่วมสนับสนุนโครงการ 1 สมาคมกีฬา 1 รัฐวิสาหกิจ

ในวันที่ 29 มีนาคม 2567 เจมาร์ท ได้เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการสนับสนุนสมาคมกีฬา ภายใต้โครงการ “1 สมาคมกีฬา 1 รัฐวิสาหกิจ” โดยเจมาร์ทได้เป็นส่วนหนึ่งในการร่วมสนับสนุน สมาคมกีฬาซอฟต์บอล แห่งประเทศไทย เพื่อเป็นการเสริมสร้างความร่วมมือ ในการพัฒนากีฬาไทยในทุกมิติ ตั้งแต่การสนับสนุนด้านการเงิน การพัฒนาบุคลากรทางการกีฬา การจัดการแข่งขันทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาที่มีคุณภาพ และการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬาให้ได้มาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการกีฬาให้มีความรู้ความสามารถสูงขึ้น พร้อมทั้งยกระดับการบริหารจัดการในระดับสากล โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุมตั้งแต่การสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาภายในประเทศ การส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันในระดับภูมิภาคและระดับนานาชาติ ตลอดจนการพัฒนาศูนย์กีฬาเฉพาะสาขา เพื่อเป็นสถานที่ในการฝึกซ้อมและอบรมบุคลากรด้านการกีฬาอย่างมีประสิทธิภาพ



จำนวนเงินที่ร่วมสนับสนุนสมาคมกีฬาซอฟต์บอล ในปี 2567

100,000 บาท

การลงนามในบันทึกข้อตกลงครั้งนี้จึงถือเป็นก้าวสำคัญในการสนับสนุนการพัฒนากีฬาของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม ด้วยความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการเติบโตของวงการกีฬาอย่างยั่งยืน โดยอาศัยความร่วมมือจากภาครัฐและรัฐวิสาหกิจในการร่วมกันวางรากฐานที่แข็งแกร่ง เพื่อให้สมาคมกีฬาสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการของนักกีฬาและผู้ฝึกสอนในระดับชาติและนานาชาติได้เป็นอย่างดี

เพื่อการเสริมสร้างความร่วมมือ สนับสนุนการพัฒนากีฬาของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

- พัฒนากีฬาไทย
- เสริมสร้างความเข้มแข็ง
- ด้านการเงิน
- บุคลากรทางการกีฬา
- อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

IDOL LEAGUE 2 Presented By Jaymart Group

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้แสดงความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะผู้สนับสนุนหลักในกิจกรรม “ไอดอล ลีก 2” ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2567 กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นด้วยวัตถุประสงค์สำคัญในการส่งเสริมโครงการเพื่อสังคม (CSR) และสนับสนุนการระดมทุนเพื่อนำรายได้ส่วนหนึ่งจากการจัดกิจกรรมมอบให้แก่องค์กรการกุศลต่าง ๆ ทั่วประเทศไทย โดยองค์กรที่ได้รับการสนับสนุนประกอบด้วยโรงเรียนและมูลนิธิต่าง ๆ ที่มุ่งดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสในสังคมไทย

ในโอกาสนี้ บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมสมทบทุนอุปกรณ์กีฬาเพื่อสนับสนุน มูลนิธิบ้านนกขมิ้น ซึ่งเป็นองค์กรคริสเตียนที่ให้การอุปการะและช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส อีกทั้งยังได้สนับสนุนชุมชนคลองเตย ผ่านโครงการที่มุ่งส่งเสริมการออกกำลังกายด้วยกีฬาฟุตบอลสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีและพัฒนาทักษะทางกายภาพและจิตใจของเยาวชน

สมทบทุนอุปกรณ์กีฬาให้แก่มูลนิธิบ้านนกขมิ้น และชุมชนคลองเตย

30,900 บาท

การสนับสนุนกิจกรรม “ไอดอล ลีก 2” และการสมทบทุนในครั้งนี้ ถือเป็นหนึ่งในพันธกิจสำคัญของบริษัทในการเสริมสร้างความเข้มแข็งและการพัฒนาสังคมไทยให้ยั่งยืนในระยะยาว ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมที่มีเป้าหมายในการสร้างความเปลี่ยนแปลงเชิงบวกแก่ชุมชนและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส บริษัทมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สังคมที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน ด้วยการให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนองค์กรการกุศลที่มีส่วนในการยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาสังคมในมิติต่าง ๆ ทั่วประเทศ

การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวสะท้อนถึงความตั้งใจของบริษัทในการส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของคนในชุมชน ตลอดจนสนับสนุนการสร้างโอกาสและความเสมอภาคในสังคมผ่านการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบ และมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้แก่สังคมไทยในทุกมิติ





ใจอาสา

เพื่อการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมเยาวชนไทย" ณ มูลนิธิบ้านนกขมิ้น

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ส่งเสริมเยาวชนไทยสู่อนาคตที่สดใส ผ่านโครงการ CSR เพื่อการพัฒนาชุมชน ในโครงการ "ใจอาสาเพื่อการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมเยาวชนไทย" ในวันที่ 16 สิงหาคม 2567 โดยบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัทในกลุ่ม ได้แก่ บริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเซ็ส จำกัด (มหาชน), บริษัท เจเอเอส แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน),บริษัท ซิงเกอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน), บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย จัดกิจกรรมจิตอาสา ณ มูลนิธิบ้านนกขมิ้น สำนักงานใหญ่ ที่ตั้ง 89 ซอยเสรีไทย 17 ถนนเสรีไทย แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร

ด้วยความมุ่งมั่นของเจมาร์ทในการสร้างสรรค์อนาคตที่ดีให้กับเยาวชนไทย ได้ให้การสนับสนุนโครงการ "ไอดอล ลีก 2" ซึ่งเป็นการแข่งขันฟุตบอลของกลุ่มอินฟลูเอนเซอร์ชื่อดัง โดยรายได้ส่วนหนึ่งจากกิจกรรมดังกล่าวได้นำไปสนับสนุนกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเยาวชน ทั้งในรูปแบบของทุนการศึกษาและการจัดหาอุปกรณ์กีฬาที่จำเป็น ภายใต้แนวคิด "เยาวชนคืออนาคตของชาติ" ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการพัฒนาและเตรียมความพร้อมให้กับเยาวชนไทย ให้พวกเขาเติบโตขึ้นเป็นผู้นำที่มีคุณภาพในอนาคต



โดยมีผู้บริหารและพนักงานของบริษัททั้งจากกลุ่มเจมาร์ทและบริษัทในเครือ เข้าร่วมเป็นตัวแทนในการมอบของสนับสนุนต่างๆ ที่ผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกันรวบรวมเพื่อแบ่งปันให้กับน้องๆเยาวชน ซึ่งแสดงถึงความร่วมมือ และความตั้งใจของทั้งองค์กรในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมไทยในด้านต่างๆ

เจมาร์ทเชื่อว่าเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศชาติไปสู่ความเจริญรุ่งเรือง การลงทุนเพื่อพัฒนาเยาวชนจึงถือเป็นการลงทุนที่ยั่งยืนที่สุด เพราะเมื่อเยาวชนได้รับการศึกษาและการฝึกอบรมที่ดี พวกเขาจะเติบโตเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าสูงสุดของประเทศ และจะสามารถนำพาสังคมให้ก้าวหน้าและเติบโตอย่างมั่นคงในอนาคต

เจมาร์ทมอบทุนการศึกษา จำนวน **10,000 บาท**



หมอนหลอด ส่งต่อความรัก

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2567 บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดกิจกรรมเพื่อสังคมภายใต้โครงการที่เน้นการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของพนักงาน โดยได้จัดกิจกรรม "เย็บหมอนช้างนวดมือ" เพื่อมอบให้แก่ผู้ป่วย ณ โรงพยาบาล กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นด้วยความร่วมมือจาก บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนทั้งด้านบุคลากรและอุปกรณ์ โดยได้จัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการเย็บผ้าและจัดเตรียมจักรเย็บผ้าคุณภาพสูงจากซิงเกอร์มาใช้ในการสอนพนักงานของเจมาร์ทให้สามารถประดิษฐ์หมอนนวดมือรูปช้างที่มีคุณภาพและประโยชน์ใช้สอยสำหรับผู้ป่วย

กิจกรรมครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัท เจมาร์ท ในการสนับสนุนการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมความคิดริเริ่มด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยหมอนนวดมือที่พนักงานร่วมกันประดิษฐ์นั้นใช้วัสดุที่จัดการอย่างมีความรับผิดชอบ อาทิ การนำ หลอดพลาสติกที่ใช้แล้ว ซึ่งผ่านกระบวนการทำความสะอาดอย่างถูกต้อง กลับมาใช้เป็นวัสดุภายในหมอนเพื่อเพิ่มความนุ่มและการรองรับที่ดี ทั้งนี้ วัตถุประสงค์หลักของการนำพลาสติกที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ คือการลดปริมาณขยะพลาสติกที่อาจถูกทิ้งในธรรมชาติ ซึ่งเป็นสาเหตุของการสะสมในหลุมฝังกลบ แหล่งน้ำ หรือในสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศ

รวมจำนวนหมอนช้าง
45 ชิ้น

การดำเนินโครงการดังกล่าวยังช่วยกระตุ้นให้พนักงานของเจมาร์ทตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน รวมถึงการนำวัสดุที่มีอยู่กลับมาใช้ใหม่อย่างสร้างสรรค์ เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดทั้งในเชิงสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ โครงการนี้ยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ไม่เพียงแต่เสริมสร้างความสามัคคีภายในองค์กร แต่ยังช่วยสร้างคุณค่าที่แท้จริงแก่ชุมชนและผู้ป่วยในโรงพยาบาล

ด้วยการผสมผสานแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเข้ากับการพัฒนาสังคม บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ยังคงเดินหน้าส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจในทุกมิติ ทั้งการสร้างความยั่งยืนในระบบนิเวศ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ด้อยโอกาส และการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสังคมให้เติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืน







ธารน้ำใจ ช่วยภัยน้ำท่วม

เมื่อวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2567 บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมในจังหวัดเชียงราย โดยร่วมมือกับทีมงานอาสาสมัครจากมูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง จุด สน.บางเขน เปิดโครงการ “ธารน้ำใจ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม จังหวัดเชียงราย” ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักในการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์น้ำท่วมรุนแรงในพื้นที่ดังกล่าว โครงการนี้เป็นการแสดงถึงความตั้งใจของกลุ่มบริษัทในการช่วยเหลือชุมชนและสนับสนุนผู้ประสบภัยให้สามารถกลับมาดำเนินชีวิตได้อย่างปกติสุขโดยเร็วที่สุด

กิจกรรมภายใต้โครงการดังกล่าวได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีจากพนักงานในเครือบริษัท เจมาร์ท ซึ่งได้ร่วมแรงร่วมใจในการรวบรวมสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในภาวะฉุกเฉิน อาทิ ข้าวสาร อาหารกระป๋อง อาหารสำหรับสัตว์เลี้ยง เช่น สุนัขและแมว ตลอดจนสิ่งของจำเป็นในชีวิตประจำวันอื่น ๆ ทั้งนี้ สิ่งของทั้งหมดที่พนักงานได้ร่วมกันจัดเตรียมและรวบรวมไว้ ได้ถูกจัดส่งไปยังพื้นที่ประสบภัยน้ำท่วมในจังหวัดเชียงรายโดยเร็วที่สุด เพื่อให้สามารถแจกจ่ายแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบได้อย่างทันท่วงที

พนักงานเข้าร่วมเป็นจิตอาสา จำนวน

49 คน

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมเพื่อสังคมครั้งนี้ บริษัท เจมาร์ทได้มอบคะแนนสะสม J Point ให้กับพนักงานที่เข้าร่วมโครงการทุกคน คนละ 100 J Point รวมทั้งหมด 4,900 Point ซึ่งทุกคะแนนสะสมนี้สามารถนำไปใช้แลกของรางวัลและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ภายในเครือบริษัทได้








โครงการ ปันน้ำใจ

JAYMART CSR เพื่อสังคม

ในปี พ.ศ. 2567 บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้เปิดตัวโครงการ “ปันน้ำใจ” ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์ในการเชิญชวนพนักงานทุกคนภายในเครือเจมาร์ท กรุ๊ป ให้มีส่วนร่วมในการส่งต่อความช่วยเหลือและความปรารถนาดีสู่สังคม ผ่านการบริจาคสิ่งของที่ไม่ได้ใช้งานแล้วแต่ยังคงอยู่ในสภาพดี โครงการดังกล่าวได้เน้นการรวบรวมสิ่งของเครื่องใช้หลากหลายประเภท เช่น เสื้อผ้า กระเป๋า ตุ๊กตา ของเล่น หนังสือ ปฏิทินปีเก่า แว่นตา และอุปกรณ์การเรียนต่าง ๆ โดยสิ่งของเหล่านี้จะถูกนำไปส่งมอบต่อให้กับมูลนิธิและองค์กรการกุศลที่มีเป้าหมายในการช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ด้อยโอกาสในสังคม

ทั้งนี้ สิ่งของทั้งหมดที่ได้รับจากการบริจาคของพนักงาน ได้ถูกดำเนินการคัดแยกและจัดส่งให้กับมูลนิธิและองค์กรที่เหมาะสมตามประเภทของสิ่งของอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจว่าสิ่งของเหล่านี้จะสามารถตอบสนองความต้องการและนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด การดำเนินโครงการดังกล่าวไม่เพียงแสดงถึงความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัท เจมาร์ท ในการเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สังคมที่ดีขึ้นแต่ยังเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกแห่งการแบ่งปันและความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับพนักงานทุกคนในองค์กร

ผลการดำเนินงานจากโครงการปันน้ำใจ

มอบหนังสือ เสื้อผ้า อุปกรณ์การเรียน ตุ๊กตา และของเล่น ให้แก่โครงการเหลือ-ขอ





การริเริ่มโครงการ “ปันน้ำใจ” ในครั้งนี้ ยังสะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่ยึดถือคุณค่าทางสังคม ควบคู่ไปกับการสร้างความยั่งยืนในระยะยาว โดยการส่งเสริมการบริจาคสิ่งของเพื่อลดของเสียที่เกิดจากการทิ้งวัสดุที่ยังใช้งานได้ อีกทั้งยังช่วยสร้างความตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด อันเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติที่กว้างขวางขึ้น

รวมจำนวนทั้งสิ้น

988 ชิ้น

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการรวบรวมสิ่งของต่างๆ ที่ไม่จำเป็นต่อการใช้งานของพนักงาน เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ที่ต้องการ โดยได้มอบหนังสือ เสื้อผ้า อุปกรณ์การเรียน ตุ๊กตา และของเล่นที่ไม่ได้ใช้แล้ว หรือที่ยังคงมีประโยชน์ให้แก่โครงการ “เหลือ-ขอ” ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักในการนำสิ่งของที่ไม่ได้ใช้งานแล้วแต่ยังอยู่ในสภาพดี เช่น หนังสือ เสื้อผ้า ของเล่น อุปกรณ์การเรียน หรือข้าวของเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน มาสร้างมูลค่าใหม่ให้เกิดประโยชน์แก่เด็ก ๆ และชุมชนที่ขาดแคลน โดยมูลนิธิจะนำสิ่งของที่ได้รับบริจาคไปจัดจำหน่ายหรือเปลี่ยนเป็นทุนทรัพย์ เพื่อใช้สนับสนุนโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส

โครงการนี้นอกจากจะเป็นการสร้างโอกาสในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก ๆ และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสในสังคมแล้ว ยังช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของผู้คนในการมีส่วนร่วมทำความดีและแบ่งปันสิ่งของที่ไม่ได้ใช้งานให้กับผู้อื่นอย่างยั่งยืน

ปันน้ำใจเพื่อน้องปีที่ 3

ในช่วงเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการจัดโครงการ “ปันน้ำใจเพื่อน้อง” ปีที่ 3 ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการเพื่อสังคมที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญในการส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกแห่งการแบ่งปันและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมให้แก่พนักงานภายในองค์กร โครงการนี้มุ่งเน้นการสร้างความสุขและกำลังใจให้แก่เยาวชนผู้ด้อยโอกาสในสังคม ผ่านการรวบรวมของขวัญและสิ่งของจำเป็นที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของเด็ก ๆ ให้ดียิ่งขึ้น

สำหรับของขวัญทั้งหมดที่ได้รับการบริจาคและรวบรวมโดยพนักงานบริษัท ในปีนี้ ได้รับการส่งมอบให้แก่ มูลนิธิบ้านนกขมิ้น ซึ่งเป็นองค์กรที่มีบทบาทสำคัญในการช่วยเหลือ ดูแล และอุปการะเด็ก ๆ ที่ขาดโอกาสทางสังคม เพื่อให้พวกเขาได้รับความอบอุ่น การดูแลที่เหมาะสม และโอกาสในการพัฒนาชีวิตให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน พิธีมอบของขวัญดังกล่าวจัดขึ้นในวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ซึ่งตรงกับช่วงเวลาแห่งการเฉลิมฉลองเทศกาลคริสต์มาสที่เปี่ยมด้วยความอบอุ่นและความสุข

โครงการ “ปันน้ำใจเพื่อน้อง” ในปีนี้ นับเป็นอีกหนึ่งความสำเร็จที่แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความสามัคคีของพนักงานภายในกลุ่มบริษัทเจมาร์ท ที่พร้อมใจกันเป็นจิตอาสาในการนำพาความสุข รอยยิ้ม และความหวังมาสู่เด็ก ๆ ที่อยู่ภายใต้การดูแลของมูลนิธิ การดำเนินโครงการดังกล่าวยังสะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ในการเป็นองค์กรที่ไม่เพียงมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าทางธุรกิจ แต่ยังให้ความสำคัญกับการสร้างคุณประโยชน์ให้กับสังคม ผ่านกิจกรรมที่เน้นการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ความสำเร็จของโครงการในปีนี้ยังแสดงให้เห็นถึงการสนับสนุนและความตั้งใจของบริษัทฯ ในการสร้างแรงบันดาลใจให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม และร่วมกันสร้างความเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้แก่ชุมชนและผู้ด้อยโอกาสในช่วงเทศกาลแห่งความสุข โดยการดำเนินโครงการในลักษณะนี้ถือเป็นส่วนสำคัญของเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นความยั่งยืนและการสร้างคุณค่าที่แท้จริงให้กับสังคมในระยะยาว

รวมจำนวนของขวัญทั้งหมด
446 กล่อง





Jaymart Charity “พลังใจ ให้โลหิต”

เจมาร์ท ร่วมกับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนสภากาชาดไทยในการประชาสัมพันธ์ และจัดหาโลหิตบริจาค เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตในการรักษาพยาบาล ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้เกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในสังคมและเป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการแบ่งปันโลหิตเพื่อชีวิตใหม่ของผู้อื่น

สำหรับกิจกรรม Jaymart Charity “พลังใจ ให้โลหิต” ในครั้งนี้ บริษัท ได้มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนพนักงานและบุคคลทั่วไปเข้าร่วมบริจาคโลหิต โดยมีการจัดเตรียมสถานที่ ณ อาคารเจมาร์ท สำนักงานใหญ่และอำนวยความสะดวกในการบริจาคเป็นอย่างดี

ทั้งนี้ บริษัท เล็งเห็นว่าการบริจาคโลหิตเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการช่วยเหลือผู้ป่วย และเพิ่มโอกาสในการรอดชีวิตให้กับผู้ที่ต้องการโลหิตอย่างเร่งด่วน อีกทั้งยังได้รับการตอบรับจากพนักงานและประชาชนทั่วไปเป็นอย่างดี โดยมีผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิตจำนวนมาก แสดงถึงความตั้งใจในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการทำความดีเพื่อสังคม และเพื่อส่งเสริมให้เกิดการบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่อง ทางบริษัทจึงได้จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนคลังโลหิตของสภากาชาดไทย ให้มีโลหิตเพียงพอต่อความต้องการของโรงพยาบาลทั่วประเทศ และเพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยที่กำลังรอคอยการรักษาพยาบาลอย่างเร่งด่วนต่อไป



ผลการเปิดจุดรับบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่อง

จำนวนทั้งหมด 10 ครั้ง

รวมผู้เข้ารับบริจาค 1,088 คน

ปริมาณ 261,350 CC







การส่งเสริม Digital Inclusion

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรชั้นนำที่มีบทบาทสำคัญในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีและการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดิจิทัลในประเทศไทย โดยมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการสร้างโอกาสและความเท่าเทียมให้กับทุกคนในสังคมผ่านแนวคิด Digital Inclusion ซึ่งถือเป็นแนวทางที่มีเป้าหมายสำคัญในการขจัดข้อจำกัดและความเหลื่อมล้ำทางด้านเทคโนโลยี ให้ทุกคน ไม่ว่าจะเป็นประชาชนในเขตเมืองหรือในพื้นที่ชนบทห่างไกล สามารถเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลและใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อช่วยเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในหลากหลายด้าน ทั้งด้านการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะ การทำงาน การประกอบอาชีพ ตลอดจนการใช้ชีวิตในยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญต่อทุกแง่มุมของชีวิตประจำวัน

โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เข้าสู่สังคมดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ พร้อมทั้งสร้างความยั่งยืนให้กับระบบเศรษฐกิจและสังคม ด้วยการนำเสนอโซลูชันที่ตอบโจทย์ความต้องการของประชาชนในทุกกลุ่มอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

แนวทางการส่งเสริม Digital Inclusion

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรชั้นนำที่มีบทบาทสำคัญในอุตสาหกรรมเทคโนโลยี และการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดิจิทัลในประเทศไทย โดยบริษัทมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการสร้างสรรค์โอกาสและความเท่าเทียมผ่านแนวคิด Digital Inclusion ซึ่งเป็นแนวทางที่มุ่งมั่นให้ทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างทั่วถึง ไม่ว่าจะเป็นประชากรในกลุ่มสังคมใด หรือมีข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจ การศึกษา หรือการเข้าถึงทรัพยากรเทคโนโลยี

บริษัท มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคในยุคดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยครอบคลุมถึงหลากหลายด้าน ตั้งแต่การจัดจำหน่ายอุปกรณ์ดิจิทัลและสมาร์ทโฟนที่ทันสมัย การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการชำระเงิน การค้าปลีก และการเชื่อมโยงระหว่างเทคโนโลยีและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า



การเข้าถึงอุปกรณ์ดิจิทัล

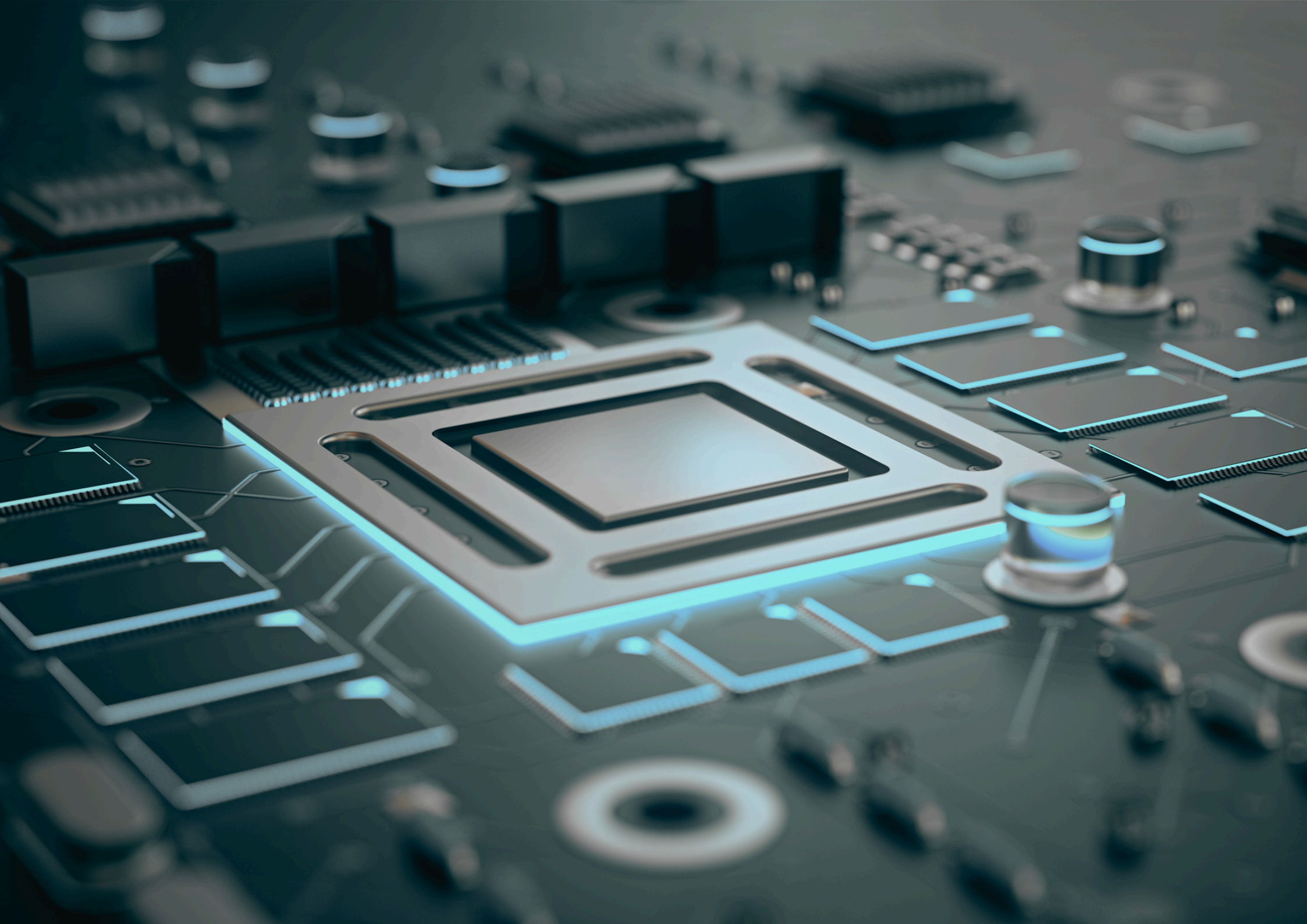
เจมาร์ทได้ให้ความสำคัญกับการลดช่องว่างทางดิจิทัล (Digital Divide) ผ่านการดำเนินธุรกิจที่ส่งเสริมการเข้าถึงอุปกรณ์ดิจิทัลในราคาที่เป็นมิตรและคุ้มค่า ด้วยการจัดจำหน่ายสมาร์ทโฟนและอุปกรณ์ดิจิทัลต่าง ๆ พร้อมนำเสนอข้อเสนอพิเศษ เช่น โปรแกรมผ่อนชำระ 0% ผ่านพันธมิตรทางการเงินในเครือ เช่น สินเชื่อ SG Finance+ ซึ่งช่วยให้ผู้บริโภคทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มที่อาจประสบข้อจำกัดด้านการเงิน มีโอกาสเป็นเจ้าของอุปกรณ์ที่ทันสมัยและตอบโจทย์การใช้ชีวิตในยุคดิจิทัลได้อย่างง่ายดาย



การส่งเสริมการศึกษาและความรู้ดิจิทัล

เจมาร์ทยังเล็งเห็นถึงความสำคัญของการเสริมสร้างความรู้และทักษะดิจิทัลให้แก่ผู้ใช้งาน เพื่อให้สามารถใช้อุปกรณ์เหล่านี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างประโยชน์ให้กับชีวิตประจำวันของพวกเขาได้อย่างเต็มที่ บริษัทจึงได้จัดกิจกรรมและโครงการที่มุ่งเน้นการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการใช้งานเทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น การจัดเวิร์กช็อปสำหรับผู้สูงอายุในโครงการอาวุโส So Smart เพื่อให้เรียนรู้วิธีการใช้งานสมาร์ทโฟนและแอปพลิเคชันในชีวิตประจำวันได้อย่างมั่นใจ การพัฒนาหลักสูตรเกี่ยวกับการใช้งานเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อช่วยสร้างความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้งาน เป็นต้น





สถิติด้านความยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการ

รายการ	หน่วย	2566	2567
กรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	ครั้ง	0	0
กรณีการละเมิดการทุจริตและคอร์รัปชัน	ครั้ง	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์	ครั้ง	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล	ครั้ง	0	0

สิ่งแวดล้อม

รายการ	หน่วย	2566	2567
กรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	0	0
มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	0	0

ปริมาณการใช้พลังงาน เจมาร์ท สำนักงานใหญ่

พลังงานที่ใช้ทั้งหมด	หน่วย	2566	2567
พลังงานทดแทน	kWh	210,628	242,700
พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก	kWh	2,039,987	1,795,000
รวมพลังงานทั้งหมด	kWh	2,250,615	2,037,700
ค่าประสิทธิภาพการใช้พลังงานของศูนย์ข้อมูล	PUE	N/A	1.62

หมายเหตุ :
- ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่ ในปี 2567 คือ 1,795,000 kWh ลดลงร้อยละ 12.00 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า 2566 คือ 2,039,987 kWh
- และการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์โดย Solar rooftop ในปี 2567 ผลิตไฟฟ้าได้ทั้งสิ้น 242,700 kWh คิดเป็นร้อยละ 11.91 ของการใช้ไฟฟ้าใน ปี 2567 คิดเป็นผลประหยัดประมาณ 1.06 ล้านบาท

หมายเหตุ :
1. PUE ย่อมาจาก Power Usage Effectiveness ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ใช้วัดประสิทธิภาพการใช้พลังงานในศูนย์ข้อมูล (Data Center) โดยคำนวณจากอัตราส่วนของพลังงานทั้งหมดที่ศูนย์ข้อมูลใช้เทียบกับพลังงานที่ใช้โดยอุปกรณ์ IT เท่านั้น
2. สูตรการคำนวณ PUE = $\frac{\text{(พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดที่ใช้ในศูนย์ข้อมูล (Total Facility Power))}}{\text{(พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดที่อุปกรณ์ไอทีในศูนย์ข้อมูลใช้ (Total IT Power))}}$

การใช้น้ำเจมาร์ท สำนักงานใหญ่

รายการ	หน่วย	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำ	m^3	27,380	31,779
การใช้น้ำต่อจำนวนพนักงานในพื้นที่องค์กร	m^3	29.38	22.88

หมายเหตุ : (ปริมาณการใช้น้ำรวม/จำนวนพนักงานในพื้นที่องค์กร=การใช้น้ำต่อจำนวนพนักงานในพื้นที่องค์กร)

- ปี 2566 มีปริมาณการใช้น้ำ รวม 27,380 ลูกบาศก์เมตร / มีจำนวนพนักงานในพื้นที่องค์กร ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่ เฉลี่ยต่อปี รวม 932 คน = ใช้น้ำประปา 29.38 ลูกบาศก์เมตร/คน
- ปี 2567 มีปริมาณการใช้น้ำ รวม 31,779 ลูกบาศก์เมตร / มีจำนวนพนักงานในพื้นที่องค์กร ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่ เฉลี่ยต่อปี รวม 1,389 คน = ใช้น้ำประปา 22.88 ลูกบาศก์เมตร/คน
- เนื่องจากปี 2567 มีจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้นกว่าปี 2566 มากถึง 457 คน ทำให้มีปริมาณการใช้น้ำประปาเพิ่มขึ้นจากปี 2566 แต่เมื่อนำค่าเฉลี่ยของพนักงานแต่ละปีมาคำนวณกับปริมาณการใช้น้ำ จึงสรุปได้ว่าในปี 2567 มีจำนวนการใช้น้ำประปาลดลง คิดเป็นร้อยละ 22.12 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ปี 2566

ปริมาณการรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์

พลังงานที่ใช้ทั้งหมด	หน่วย	2566	2567
ปริมาณการรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์จากการดำเนินกิจกรรมภายในองค์กร	กิโลกรัม	19.20	37

สรุปผลจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยจำแนกตามขอบเขต		หน่วย	2566	2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม ณ สำนักงานใหญ่	**(Scope 1 - 3)**	**t CO_2e**	**2,144.51**	**1,053.65**
• การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงรวม	(Scope 1)	t CO_2e	1,124.72	156.33
• การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมรวม	(Scope 2)	t CO_2e	1,019.79	897.32
• การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆรวม	(Scope 3)	t CO_2e	N/A	N/A
• สัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	(Scope 1-3)	t CO_2e / sq.m.	0.20	0.10

หมายเหตุ :

- ในปี 2567 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่ ลดลงร้อยละ 49.13 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า ปี 2566
- ปี 2566 ได้รับการรับรองข้อมูลจากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14064- 1เรียบร้อยแล้ว และปี 2567 อยู่ระหว่างการดำเนินการขอรับรอง

สรุปผลการดำเนินงานการแยกขยะ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่

หัวข้อ		หน่วย	2566	2567
ปริมาณของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานรวม			**71,568.92**	**31,489.60**
ปริมาณของเสียที่นำไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ		กิโลกรัม	63,362.40	24,966.00
ปริมาณของเสียที่นำไปใช้ประโยชน์		กิโลกรัม	8,184.65	6,523.60
จำแนกตามประเภทของเสียและวิธีการจัดการ				
ของเสียทั่วไปทั้งหมด		**กิโลกรัม**	**71,547.05**	31,489.60
	นำกลับมาใช้ใหม่	กิโลกรัม	0	0
	ขายเพื่อรีไซเคิล	กิโลกรัม	7,385.85	6,351.82
	บริจาคเพื่อรีไซเคิล	กิโลกรัม	798.80	134.50
นำไปกำจัด	การฝังกลบ	กิโลกรัม	63,362.40	24,966.00
	การเผาทำลาย	กิโลกรัม	0	0
ของเสียอันตรายทั้งหมด		**กิโลกรัม**	**19.20**	37.28
จัดการด้วยวิธีการอื่นนอกจากกำจัด	นำกลับมาใช้ใหม่	กิโลกรัม	0	0
	ขายเพื่อรีไซเคิล	กิโลกรัม	0	0
	บริจาคเพื่อรีไซเคิล	กิโลกรัม	19.20	37.28
นำไปกำจัด	การฝังกลบ	กิโลกรัม	0	0
	การเผาทำลาย	กิโลกรัม	0	0

*หมายเหตุ :

- ข้อมูลปริมาณของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานในปี 2567 ลดลงร้อยละ 55.99 เมื่อเทียบกับปริมาณของเสียในปีก่อนหน้า ปี 2566 และปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ คิดเป็นร้อยละ 20.72 จากปริมาณของเสียทั้งหมดในปี 2567
- ปริมาณของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานในปี 2567 ลดลงร้อยละ 56.59 เมื่อคิดต่อค่าเฉลี่ยของจำนวนพนักงาน ณ เจมาร์ท สำนักงานใหญ่ เปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า ปี 2566

สังคม

รายการ	หน่วย	2566	2567
กรณีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนอื่นที่มีนัยสำคัญ	ครั้ง	0	0
เหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	0	0
การเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต	ครั้ง	0	0
จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	ครั้ง	0	0
กรณีการรั่วไหล การขโมย หรือการสูญหายของข้อมูลลูกค้า	ครั้ง	0	0
กรณีการร้องทุกข์จากบุคคลภายนอกและ/หรือจากหน่วยงานกำกับดูแล	ครั้ง	0	0
จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน	ครั้ง	0	0

สถิติการจ้างงานของบริษัท จากข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงบริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด (บริษัทแกน) มีจำนวนพนักงาน รวม 1,038 คน

สถิติพนักงานเจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ และ เจมาร์ท โมบาย (แกน)		2566			2567		
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
จำนวนพนักงาน ทั้งหมด	**(ตลอดทั้งปี)**	742	1,025	1,767	681	972	1,653
จำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี		406	635	1,041	420	618	1,038
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายและหญิง ณ สิ้นปี		39.00%	61.00%	100.00%	40.46%	59.54%	100.00%
แบ่งตามอายุและเพศ	จำนวนพนักงานอายุน้อยกว่า 30 ปี (ณ สิ้นปี)	184	267	451	190	283	473
	จำนวนพนักงานอายุ 30 - 50 ปี (ณ สิ้นปี)	208	356	564	212	317	529
	จำนวนพนักงานอายุมากกว่า 50 ปี (ณ สิ้นปี)	14	12	26	18	18	36
แบ่งตามระดับ	ระดับปฏิบัติการ (ณ สิ้นปี)	396	627	1,023	408	610	1,018
	ระดับบริหาร (Management) (ณ สิ้นปี)	2	3	5	5	4	9
	ผู้บริหารระดับสูง (C Level) (ณ สิ้นปี)	7	4	11	7	4	11
ค่าตอบแทนพนักงานระดับปฏิบัติการ	(รวม)			298,745,567			306,214,589
ค่าตอบแทนพนักงานระดับผู้บริหาร	(รวม)			10,550,172			11,653,653,018
ค่าตอบแทนพนักงานระดับผู้บริหารระดับสูง				75,257,428			68,601,000
จำนวนพนักงานทั้งหมดที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		62	147	209	62	120	182
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	(บาท)	2,755,423	2,084,168	4,839,591	2,164,142	1,642,170	3,806,312
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานทั้งหมด	(ชั่วโมง/คน/ปี)			6			6
ค่าใช้ในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน				1,503,362.00			418,449.00
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน		0	0	0	0	0	0
จำนวนพนักงานที่เป็นผู้พิการ		4	7	11	5	5	10
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่เป็นผู้พิการ		36%	64%	100%	50.00%	50.00%	100%
จำนวนพนักงานที่ลาออกทั้งหมด	(ตลอดทั้งปี)			670			583
ร้อยละจำนวนพนักงานรวมที่ลาออกโดยสมัครใจ				78.06%			74.10%

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 เพื่อนำเสนอแนวทางการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ครอบคลุม มิติทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นให้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานขององค์กร แห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล Sustainable Development Goals (SDGs) ขอบเขตของรายงานครอบคลุม บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) , บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด ซึ่งถือได้ว่าเป็นบริษัทแกนที่ เจมาร์ท ถือครองหุ้น เท่ากับร้อยละ 99.9 และอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท เจมาร์ท โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) โดยสรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาความยั่งยืนฉบับปี 2567 เผยแพร่ในเดือนเมษายน ปี 2568

ขอบเขตการรายงาน

- รอบระยะเวลาการรายงาน
  วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567
- ขอบเขตการเปิดเผย
  บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
  และ บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด (บริษัทแกน)
- ขอบเขตเนื้อหา
  รายงานตามผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topics) ที่สอดคล้องกับบริบท และกลยุทธ์ของเจมาร์ท และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของเจมาร์ท

การรับรองรายงาน

รายงานฉบับนี้อยู่ระหว่างการทวนสอบรับรองโดยหน่วยงานภายนอก อย่างไรก็ตาม เจมาร์ท รวบรวมข้อมูลที่การรับรองความถูกต้องหรือฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือ เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย , การรายงานผลสรุปประกอบการขยะอิเล็คทรอนิกส์จากบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เป็นต้น และจากฝ่ายงานและผู้เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ เจมาร์ท ได้มีการทบทวนเนื้อหาและขอบเขตการรายงานทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และบริบทปัจจุบัน

กรอบการรายงาน

เจมาร์ท ได้มีการจัดเตรียมเนื้อหาและเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals SDGs) และ GRI (Global Reporting Initiative) ในประเด็นสำคัญ

Contact

ฝ่ายจัดการด้านการพัฒนาความยั่งยืน (นักลงทุนสัมพันธ์)
บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
187,189 อาคาร เจมาร์ท ถนนรามคำแหง ราษฎร์พัฒนา
เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
T.+66 02-483-7979
Email. Jaymartgroup_esg@jaymart.co.th

GRI Content Index

Advanced Jaymart Group Holdings Public Company Limited has reported in accordance with the GRI Standards for the period from 1 January 2024 to 31 December 2024.

GRI Standards	Disclosure	LOCATION [AR/SD/Wedsite]	SDGs
General Disclosure			
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	SD Page 10	Goal 8 ,9
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	SD Page 9	Goal 12 ,17
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	SD Page 141	Goal 16
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	SD Page 14	Goal 8, 9 , 12
	2-7 Employees	SD Page 108-111	Goal 5, 8 , 10
	2-9 Governance structure and composition	SD Page 29-31	Goal 5 ,16
	2-11 Chair of the highest governance body	SD Page 33	Goal 16
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	SD Page 33	Goal 12 ,16
	2-15 Conflicts of interest	SD Page 40	Goal 16
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	SD Page 37-38	Goal 16
	2-21 Annual total compensation ratio	SD Page 140	Goal 8 , 10
	2-29 Approach to stakeholder engagement	SD Page 15-17	Goal 16 , 17
Material topics			
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	SD Page 18-19	Goal 12 , 16 , 17
	3-2 List of material topics	SD Page 20-22	Goal 8 , 9 , 12 ,13 ,16

GRI Standards	Disclosure	LOCATION [AR/SD/Wedsite]	SDGs
Anti-corruption			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 43-48	Goal 16
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	SD Page 45-47	Goal 16
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	SD Page 45	Goal 16
Energy			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 73-75	Goal 7 , 12 , 13
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	SD Page 136	Goal 7 , 12 , 13
	302-2 Energy consumption outside of the organization	SD Page 136	Goal 7 , 12 , 13
	302-4 Reduction of energy consumption	SD Page 136	Goal 7 , 12 , 13
Water and effluents			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 76-77	Goal 6 , 12 , 13
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-2 Management of water discharge-related impacts	SD Page 77	Goal 6 , 12
	303-5 Water consumption	SD Page 137	Goal 6 , 12
Emissions			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 88-92	Goal 12 , 13
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	SD Page 137	Goal 13
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	SD Page 137	Goal 7 , 13
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	SD Page 137	Goal 12 , 13
	305-5 Reduction of GHG emissions	SD Page 89-92	Goal 7 , 12 , 13

GRI Standards	Disclosure	LOCATION [AR/SD/Wedsite]	SDGs
Waste			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 78-87	Goal 12 , 13
GRI 306: Waste 2020	306-2 Management of significant waste-related impacts	SD Page 84-87	Goal 12 , 13
	306-3 Waste generated	SD Page 138	Goal 12
	306-4 Waste diverted from disposal	SD Page 138	Goal 12
	306-5 Waste directed to disposal	SD Page 138	Goal 12 , 13
Employment			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 108-109	Goal 8 , 10
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	SD Page 140	Goal 8 ,10
Occupational health and safety			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 104- 107	Goal 3 , 8
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	SD Page 104- 107	Goal 3 , 8
	403-3 Occupational health services	SD Page 104- 107	Goal 3 , 8
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	SD Page 104- 107	Goal 3 , 8
	403-5 Worker training on occupational health and safety	SD Page 106	Goal 3 , 8
	403-6 Promotion of worker health	SD Page 107	Goal 3 , 8
	403-9 Work-related injuries	SD Page 104	Goal 3 , 8
	403-10 Work-related ill health	SD Page 104	Goal 3 , 8

GRI Standards	Disclosure	LOCATION [AR/SD/Wedsite]	SDGs
Training and education			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 100-103	Goal 4 , 8 ,10
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	SD Page 102	Goal 4 , 8
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	SD Page 103	Goal 4 , 8 ,10
Diversity and equal opportunity			
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	SD Page 32	Goal 5 , 8 , 10
Local communities			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 123-124 / 133-134	Goal 11 , 16 , 17
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	SD Page 123-134	Goal 11 , 16 , 17
Customer privacy			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	SD Page 112-121	Goal 10 , 16
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	SD Page 118-121	Goal 10 , 16



บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

187,189 อาคาร เจมาร์ท ถนนรามคำแหง ราษฎร์พัฒนา
เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
T.+66 02-483-7979
Email. Jaymartgroup_esg@jaymart.co.th
เว็บไซต์ : https://www.jaymart.co.th/